

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W TARNOWIE

## STATUT

Uchwalony przez Senat PWSZ w Tarnowie  
23 stycznia 2015 r.

Tarnów, 2015 r.

**Uchwała Nr 4 /2015**  
**Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**  
**z dnia 23 stycznia 2015 roku**  
**w sprawie uchwalenia Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie**

Na podstawie art. 56 ust. 1 oraz art. 35 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. Nr 572 z póź.zm.), Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie uchwała Statut Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie - w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Senat upoważnia Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie do przekazania Statutu Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

§ 3

Traci moc Statut uchwalony przez Senat w dniu 24 lutego 2012 r. Uchwałą Nr 10/2012 w sprawie zatwierdzenia Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą Nr 47/2013 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie zmian w Statucie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REKTOR**  
  
prof. dr hab. Stanisław Komornicki

# STATUT PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W TARNOWIE

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### §1

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie zwana dalej uczelnią jest publiczną uczelnią zawodową utworzoną na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 maja 1998 roku w sprawie utworzenia Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie (Dz. U. Nr 65, poz. 418 z późn. zm.).
2. Uczelnia działa na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, przepisów wydanych na jej podstawie oraz niniejszego statutu.
3. Siedzibą uczelni jest miasto Tarnów.
4. Uczelnia ma osobowość prawną.
5. Nadzór nad uczelnią sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.

### §2

1. Oficjalnym skrótem nazwy uczelni jest PWSZ w Tarnowie.
2. Uczelnia używa w językach obcych następujących nazw: The State Higher Vocational School in Tarnów, Ecole Nationale Supérieure d'Enseignement Professionnel de Tarnów, Staatliche Fachhochschule in Tarnów.
3. Uczelnia posiada godło, którego wzór określa załącznik nr 1. Zasady używania godła określa zarządzenie Rektora.
4. Uczelnia posługuje się pieczęcią okrągłą z godłem państwowym i napisem w otoku: „Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie”.
5. Uczelnia posiada sztandar, którego wzór określa załącznik nr 2. Zasady używania sztandaru określa zarządzenie Rektora.

### §3

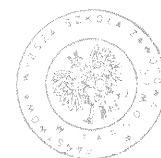
Pracownicy uczelni oraz jej studenci tworzą samorządną społeczność.

### §4

Uczelnia, w dniu 19 maja każdego roku w rocznicę jej utworzenia, obchodzi swoje święto.

### §5

1. Podstawowymi zadaniami uczelni są:
  - 1) realizacja strategii rozwoju uczelni,
  - 2) kształcenie studentów,
  - 3) wychowywanie studentów w poczuciu odpowiedzialności za państwo polskie, za umacnianie zasad demokracji i poszanowanie praw człowieka,
  - 4) upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki, kultury narodowej i techniki, w tym poprzez gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych i informacyjnych,
  - 5) kształcenie w celu zdobywania i uzupełniania wiedzy i umiejętności niezbędnych na rynku pracy w systemie uczenia się przez całe życie,
  - 6) stwarzanie warunków do rozwoju kultury fizycznej studentów,
  - 7) działanie na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych,
  - 8) stwarzanie osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia i w badaniach naukowych,



- 9) monitorowanie karier zawodowych absolwentów w celu dostosowania kierunków studiów i programów kształcenia do potrzeb rynku pracy.
2. Uczelnia może prowadzić badania naukowe na zasadach określonych przez senat.
3. Uczelnia współdziała z uczelniami akademickimi, w szczególności poprzez zawieranie umów i porozumień dotyczących zapewnienia wysokiego poziomu kształcenia, realizacji zajęć dydaktycznych wymagających dostępu do specjalistycznej aparatury, rozwoju naukowego nauczycieli akademickich, kontynuacji studiów przez absolwentów oraz wspierania uczelni wysoko kwalifikowaną kadrami.
4. Uczelnia współdziała z innymi podmiotami krajowymi i zagranicznymi w szerzeniu wiedzy, rozwoju kulturalnego, społecznego i gospodarczego macierzystego regionu.

## §6

Uczelnia ma w szczególności prawo do:

- 1) ustalania warunków przyjęcia na studia, w tym liczby miejsc na kierunkach i formach studiów,
- 2) ustalania programów kształcenia uwzględniających efekty kształcenia zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
- 3) weryfikowania wiedzy i umiejętności studentów,
- 4) wydawania dyplomów ukończenia studiów potwierdzających uzyskanie tytułu zawodowego, świadectw ukończenia studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń,
- 5) potwierdzania efektów uczenia się na zasadach określonych w ustawie,
- 6) prowadzenia działalności gospodarczej.

## §7

1. Podstawową formą studiów w uczelni są studia stacjonarne pierwszego i drugiego stopnia.
2. Uczelnia może, po spełnieniu określonych w ustawie warunków, prowadzić studia trzeciego stopnia.
3. Uczelnia może prowadzić studia w formie studiów niestacjonarnych. Liczba studentów kształconych w formie niestacjonarnej nie może być wyższa niż liczba studentów kształconych w formie stacjonarnej.
4. Uczelnia może prowadzić studia podyplomowe, kursy dokształcające, szkolenia i inne działania dla potrzeb rynku pracy.
5. Studia podyplomowe oraz kursy dokształcające tworzy senat. Senat uchwała również regulaminy studiów podyplomowych i kursów oraz ustala kryteria kwalifikacji uczestników.

## §8

W uczelni mogą działać, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, organizacje zrzeszające pracowników, studentów, absolwentów oraz przyjaciół uczelni.

## **Rozdział 2** **Organizacja uczelni**

### §9

1. W uczelni nie tworzy się podstawowych jednostek organizacyjnych w rozumieniu ustawy.
2. Jednostkami organizacyjnymi uczelni, powołanymi dla obsługi dydaktycznej jednego lub więcej kierunków są instytuty.
3. Instytut może być utworzony, gdy proponowany skład osobowy odpowiada minimum kadrowemu niezbędnemu do prowadzenia, co najmniej jednego kierunku studiów.

### §10

1. Instytut może, po spełnieniu określonych wymagań, posiadać uprawnienia do nadawania



- stopnia doktora w określonej dziedzinie i dyscyplinie nauki.
2. W instytucie, który posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora, działa rada naukowa jednostki, w skład, której wchodzi wszyscy pracownicy instytutu reprezentujący odpowiednią dziedzinę nauki, posiadający stopień lub tytuł naukowy, zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy.
  3. Instytut może, na warunkach określonych przez senat, prowadzić badania naukowe oraz współuczestniczyć w doskonaleniu zawodowym i promowaniu kadr naukowych.

### §11

1. Instytuty tworzy, znosi i przekształca rektor, po zasięgnięciu opinii senatu.
2. Jednostki organizacyjne wchodzące w skład instytutu tworzy, znosi i przekształca rektor na wniosek dyrektora instytutu.
3. Jednostki organizacyjne o charakterze administracyjnym, usługowym i gospodarczym powołuje, przekształca i znosi rektor na wniosek kanclerza.

### §12

1. Dyrektor instytutu kieruje jego działalnością.
2. Dyrektora instytutu powołuje rektor, po zasięgnięciu opinii senatu, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy i posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy.
3. W instytucie, na wniosek dyrektora instytutu, rektor może powołać zastępcę dyrektora, którym może być nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
4. Zakres obowiązków zastępcy dyrektora określa dyrektor w porozumieniu zrektorem.
5. Dyrektorzy oraz ich zastępcy są powoływani do końca kadencji władz uczelni. Powołanie może być odnawiane.
6. Rektor w każdym czasie może odwołać dyrektora instytutu lub jego zastępcę. Odwołanie nie powoduje rozwiązania stosunku pracy.

### §13

1. Do zadań dyrektora instytutu należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej przez poszczególne jednostki organizacyjne instytutu,
  - 2) określenie zakresu obowiązków kierowników zakładów wchodzących w skład instytutu,
  - 3) zatwierdzanie obsady zajęć dydaktycznych proponowanej przez kierowników zakładu,
  - 4) realizacja polityki kadrowej instytutu, w tym:
    - a) zapewnienie warunków do podnoszenia kwalifikacji przez pracowników instytutu,
    - b) występowanie do rektora z wnioskami o zatrudnienie nauczycieli akademickich w instytucie,
    - c) występowanie z wnioskami do rektora w sprawie powołania: zastępcy dyrektora instytutu, kierowników zakładów i ich zastępców,
    - d) występowanie z wnioskami o awansowanie i nagradzanie pracowników instytutu,
  - 5) zapewnienie prawidłowego przebiegu procesu kształcenia i dyplomowania,
  - 6) podejmowanie decyzji w sprawach studenckich zgodnie z regulaminem studiów i innymi przepisami,
  - 7) ustalanie i przydział, w uzgodnieniu z kanclerzem, zakresu obowiązków pracowników administracyjnych instytutu,
  - 8) organizacja procesu weryfikacji i potwierdzania efektów uczenia się.
2. Dyrektor instytutu jest odpowiedzialny za pracę instytutu przed organami uczelni.



## §14

1. W instytucie może działać rada instytutu, jako organ doradczy dyrektora.
2. W skład rady wchodzi:
  - 1) dyrektor instytutu, jako przewodniczący,
  - 2) zastępca dyrektora instytutu,
  - 3) kierownicy zakładów.
3. Dyrektor instytutu może zaprosić do udziału w posiedzeniach rady instytutu przedstawiciela samorządu studenckiego wybranego spośród studentów właściwego instytutu, zgodnie z regulaminem samorządu studenckiego.
4. Dyrektor instytutu może zaprosić do udziału w posiedzeniach rady instytutu osoby, których udział jest uzasadniony względami merytorycznymi.

## §15

1. Jednostką organizacyjną instytutu jest zakład.
2. Zakład tworzy się w celu prowadzenia kierunku studiów.
3. Zakładem kieruje kierownik. Kierownikiem zakładu może być nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadający, co najmniej stopień naukowy doktora. W szczególnych przypadkach rektor może powierzyć pełnienie obowiązków kierownika zakładu osobie nieposiadającej stopnia naukowego.
4. W zakładzie może być powołany zastępca kierownika, którym może być nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. Kierownika zakładu i jego zastępcę powołuje i odwołuje rektor na wniosek dyrektora instytutu do końca kadencji władz uczelni. Powołanie może być odnawiane.
6. Rektor w każdym czasie może odwołać kierownika zakładu lub jego zastępcę. Odwołanie nie powoduje rozwiązania stosunku pracy.

## §16

1. W uczelni działają jednostki ogólnouczelniane i międzyinstytutowe prowadzące działalność dydaktyczną.
2. Jednostki te tworzy, znosi i przekształca rektor po zasięgnięciu opinii senatu. Rektor powołuje i odwołuje kierowników tych jednostek. Powołanie może być odnawiane. Odwołanie nie powoduje rozwiązania stosunku pracy.
3. W uczelni mogą działać ponadto:
  - 1) akademicki inkubator przedsiębiorczości,
  - 2) centrum transferu technologii,
  - 3) inne jednostki, tworzone w miarę pojawiających się potrzeb.

## §17

1. W uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, którego podstawę stanowi biblioteka uczelniana. Biblioteka uczelniana jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną służącą potrzebom nauki i kształcenia.
2. Dyrektora biblioteki uczelnianej zatrudnia rektor, po zasięgnięciu opinii senatu, spośród kandydatów przedstawionych przez radę biblioteczną.
3. Wewnętrzne jednostki organizacyjne biblioteki uczelnianej tworzy, znosi i przekształca rektor, na wniosek dyrektora biblioteki uczelnianej.
4. Uczelnia może posiadać ośrodek dokumentacji i informacji naukowej, który tworzy, znosi i przekształca rektor po zasięgnięciu opinii rady bibliotecznej. W przypadku jego powołania, odpowiedniej zmianie ulega zakres zadań biblioteki uczelnianej. Kierownika ośrodka powołuje i odwołuje rektor, na wniosek dyrektora biblioteki, po zasięgnięciu opinii rady bibliotecznej.
5. Organizację i funkcjonowanie systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym zasady korzystania z niego przez osoby niebędące pracownikami, doktorantami

