**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W TARNOWIE**

**INSTYTUT HUMANISTYCZNY - ZAKŁAD FILOLOGII ANGIELSKIEJ**

**PRAKTYKA PEDAGOGICZNA**

**DLA STUDENTÓW FILOLOGII ANGIELSKIEJ – STUDIA STACJONARNE**

**I. Założenia programowe.**

Praktyka pedagogiczna w przedszkolach i szkołach podstawowych jest nieodłączną częścią procesu dydaktycznego i równorzędnie z innymi zajęciami objętymi planem studiów podlega obowiązkowemu zaliczeniu.

**II. Zadania praktyki.**

1. Poznanie pracy szkoły/przedszkola/placówki realizującej kształcenie na danym etapie edukacyjnym w aspekcie przyszłej pracy nauczycielskiej.
2. Zastosowanie w szkole/przedszkolu/ placówce realizującej kształcenie na danym etapie edukacyjnym teoretycznych wiadomości i umiejętności pedagogicznych oraz dydaktyczno-metodycznych zdobytych przez studenta w toku studiów.
3. Nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć.
4. Nabycie umiejętności prowadzenia obserwacji zajęć i jej udokumentowania.
5. Nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela i uczniów podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i studentów.
6. Nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów.

**III. Program praktyki pedagogicznej.**

Praktyka pedagogiczna obejmuje łącznie 180 godzin. Realizowana jest w dwóch etapach, tzn. w formie **praktyki ciągłej** (IV semestr - wrzesień) i **praktyki śródrocznej** (V semestr).

W ramach praktyki pedagogicznej student zapoznaje się z prowadzonymi w danej placówce edukacyjnej formami pracy pedagogicznej i oświatowej (biblioteka, pedagog/pedagog szkolny, psycholog, logopeda, zebrania Rady Pedagogicznej, Rada Szkoły, samorząd szkolny, itp.); organizacją pracy placówki, dokumentacją taką jak statut, plan dydaktyczno-wychowawczy, regulamin oceniania i klasyfikowania, dziennik lekcyjny, arkusze ocen, programy nauczania; poprawia prace pisemne oraz przygotowuje się do zajęć.

**Praktyka ciągła** obejmuje łącznie 90 godzin. W trakcie praktyki student zobowiązany jest hospitować 40 godzin i samodzielnie prowadzić 20 godzin. W ramach pozostałych 30 godzin student zapoznaje się z formami pracy pedagogicznej i oświatowej prowadzonymi w danej placówce.

**Praktyka śródroczna** obejmuje łącznie 90 godzin. W trakcie praktyki student zobowiązany jest hospitować 20 godzin i samodzielnie prowadzić 40 godzin. W ramach pozostałych 30 godzin student zapoznaje się z formami pracy pedagogicznej i oświatowej prowadzonymi w danej placówce.

W trakcie studiów student powinien odbyć praktykę w dwóch różnych placówkach edukacyjnych, zarówno w przedszkolu, jak i w szkole podstawowej.

**IV. Harmonogram praktyk pedagogicznych.**

**Praktyki pedagogiczne dla studentów filologii angielskiej, specjalizacja nauczycielska**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Semestr** | **Ilość godzin** | **Miejsce odbywania praktyki** | **Charakter praktyki** |
| 1. | IV  (wrzesień) | 90 | Przedszkola,  szkoły podstawowe,  placówki realizujące kształcenie na danym etapie edukacyjnym | **pedagogiczna ciągła:**  obserwacja i prowadzenie zajęć z języka angielskiego; zapoznanie się z formami pracy pedagogicznej i oświatowej w danej placówce |
| 2. | V  (październik- styczeń) | 90 | przedszkola,  szkoły podstawowe,  placówki realizujące kształcenie na danym etapie edukacyjnym | **pedagogiczna śródroczna:**  obserwacja i prowadzenie zajęć z języka angielskiego; zapoznanie się z formami pracy pedagogicznej i oświatowej w danej placówce |

**V. Instrukcja praktyki pedagogicznej.**

1. Praktyki pedagogiczne koordynowane są przez opiekuna praktyk w Zakładzie Filologii Angielskiej.
2. Do 30 kwietnia każdego roku student ma obowiązek przekazać opiekunowi praktyk z ramienia PWSZ pisemne oświadczenie przedszkola/szkoły podstawowej o wyrażeniu zgody na odbycie praktyki przez danego studenta.
3. Do obowiązków studentów odbywających praktykę należy:
4. zapoznanie się przed rozpoczęciem praktyki z założeniami programowymi i zadaniami praktyki, programem praktyki pedagogicznej, harmonogramem i instrukcję praktyki pedagogicznej wraz z warunkami i formami jej zaliczania,
5. przybycie do wybranej placówki na praktykę w ustalonym terminie i zgłoszenie się do Dyrekcji i Opiekuna praktyki,
6. Zapoznanie się ze swoim stanowiskiem pracy, zakresem swoich działań, obowiązków i kompetencji, przepisami obowiązującymi wszystkich pracowników (w tym przepisami BHP, przepisami o ochronie tajemnicy służbowej, aktualnym regulaminem), a także formami współżycia wymaganymi w relacjach dyrektor przedszkola/szkoły – nauczyciel, nauczyciel – uczeń, nauczyciel – rodzic, pedagog/logopeda/psycholog – nauczyciel/ rodzic, nauczyciel – nauczyciel, student – uczeń itp.,
7. Przestrzeganie obowiązujących w danej placówce regulaminów i dyscypliny pracy,
8. aktywne uczestniczenie w praktyce pedagogicznej oraz wypełnianie zadań wyznaczonych przez opiekuna praktyki,
9. prowadzenie na bieżąco dokumentacji koniecznej do zaliczenia praktyki, w tym dziennika praktyk.
10. Nadzór nad studentem – praktykantem sprawuje dyrektor przedszkola/szkoły bądź upoważniona przez niego osoba, która bezpośrednio kontroluje przebieg praktyki studenta.
11. Opiekun praktyk z ramienia przedszkola/szkoły:
12. przygotowuje stanowisko pracy dla praktykanta,
13. zapoznaje studenta z przepisami BHP, regulaminem pracy oraz przepisami o ochronie tajemnicy służbowej,
14. informuje praktykanta o jego obowiązkach,
15. umożliwia studentowi zapoznanie się z prowadzonymi w danej placówce edukacyjnej formami pracy pedagogicznej i oświatowej, organizacją pracy placówki, dokumentacją taką jak statut, plan dydaktyczno-wychowawczy, regulamin oceniania i klasyfikowania, dziennik lekcyjny, arkusze ocen, programy nauczania; poprawia prace pisemne oraz przygotowuje się do zajęć.
16. sprawdza obecność studenta na praktyce i stwierdza to własnoręcznym podpisem w dzienniczku praktyk,
17. nadzoruje pracę studenta i czuwa nad prawidłowym przebiegiem praktyki,
18. potwierdza w dzienniku praktyk rozpoczęcie i zakończenie praktyk, oraz ocenia praktykanta.

**VI. Warunki i formy zaliczania praktyki.**

1. Podstawowym warunkiem zaliczenia praktyki jest obecność i czynny udział studenta w wypełnianiu obowiązków przewidzianych programem praktyki.
2. Zaliczenia praktyki w IV i V semestrze dokonuje opiekun praktyki na podstawie:
3. wypełnionego **dziennika praktyk**,
4. **karty oceny** studenta-praktykanta zawierającej ocenę wyrażoną stopniem i opinię nauczyciela-opiekuna praktyki w danej placówce edukacyjnej,
5. **5 scenariuszy** przeprowadzonych samodzielnie lekcji wraz z **refleksją** na ich temat,
6. **sprawozdania** dotyczącego sposobu zapoznania się z prowadzonymi w danej placówce edukacyjnej formami pracy pedagogicznej i oświatowej,
7. **arkusza hospitacji praktyki** lub **indywidualnej rozmowy** podsumowującej praktykę.
8. Student zobowiązany jest do przedłożenia opiekunowi praktyk w PWSZ wyżej wymienionej dokumentacji w ciągu 7 dni od zakończenia praktyki. Materiały te stanowią podstawę do oceny praktyki i jej zaliczenia. Opiekun z ramienia PWSZ może obniżyć zaproponowaną przez nauczyciela-opiekuna praktyki ocenę w przypadku niedopełnienia przez studenta wymogów związanych z zaliczeniem praktyki.
9. Zgodnie z regulaminem studiów praktyka zaliczana jest przez opiekunów praktyka w PWSZ wpisem do indeksu oraz karty egzaminacyjnej studenta. W indeksie, w miejscu przewidzianym na wpisy dotyczące praktyk zawodowych, odnotowuje się miejsce i okres odbywania praktyki, ocenę oraz imię i nazwisko opiekuna ze strony placówki edukacyjnej.