**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie**

**Instytut Humanistyczny**

**Zakład Filologii Angielskiej**

**Kierunek: FILOLOGIA**

**Specjalność: FILOLOGIA ANGIELSKA**

Profil praktyczny

ROK II

Specjalizacja

EDYCJA TEKSTU

**KATALOG PRZEDMIOTÓW**

**Studia pierwszego stopnia**

**studia stacjonarne**

Tarnów

Rok akademicki 2015/2016

**PRZEDMIOTY PODSTAWOWE**

**MODUŁ:**

**PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

**Semestr 3 – 11 ECTS**

**Semestr 4 – 12 ECTS**

**1) Gramatyka praktyczna**

**2) Kurs wyrównawczy**

**3) Rozumienie tekstu czytanego**

**4) Konwersacja**

**5) Pisanie**

**6) Słuchanie**

**PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

**ROK II**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **PRAKTYCZNA NAUKA JĘZYKA ANGIELSKIEGO** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS |  |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | III i IV |
| 10 | Typ zajęć | Ćwiczenia praktyczne |
| 11 | Liczba godzin |  |
| 12 | Koordynator | dr Anna Tereszkiewicz |
| 13 | Prowadzący | dr Anna Tereszkiewicz, dr Ewa Witalisz, dr Jerzy Świątek, mgr Leszek Smutek, mgr Bożena Wegiel, mgr Sergiej Tarasow, mgr Krzysztof Rusnak, mgr Shah Ahmed |
| 14 | Język wykładowy | angielski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  Student  - ma wiedzę w zakresie części mowy oraz struktur gramatycznych w języku angielskim zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej  FI1P\_W01,  **Umiejętności:**  Student  - ma umiejętności językowe w zakresie studiowanej specjalności zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego  - posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł  - posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, dotyczących zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł,  - potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych zródeł i sposobów  FI1P\_U01, FI1P\_U04, FI1P\_U05, FI1P\_U06,  **Kompetencje:**  Student  **-** ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych  - potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role  FI1P\_K01, FI1P\_K02 |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | - wyjaśnienie  - ćwiczenia gramatyczne  - ćwiczenia leksykalne  - praca indywidualna  - praca w grupach  - metoda logicznej analizy kontekstu językowego  - metoda porównawczo-skojarzeniowa oraz analityczno-syntetyczna  - zlecanie lektury dodatkowych tekstów jako  zadanej pracy domowej  - metody podające: wykład informacyjny, objaśnienie lub wyjaśnienie;  -metody aktywizujące: metoda sytuacyjna,  gry dydaktyczne, dyskusja dydaktyczna (publiczna); ćwiczenia poszerzające zakres słownictwa tematycznego, porównywanie oraz kontrastowanie, rozwiązywanie problemów na podstawie materiałów stymulujących (tekst, obrazki, prezentacja multimedialna) |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | - ocenianie ciągłe w formie testów (przykładowo: poprawa błędów, uzupełnianie luk, przekształcenia gramatyczne) oraz ćwiczeń podczas zajęć;  - egzamin pisemny z Praktycznej Nauki Języka Angielskiego |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia |  |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | **Gramatyka praktyczna:**  Założeniem przedmiotu jest rozszerzenie wiedzy studentów w zakresie części mowy oraz struktur gramatycznych w języku angielskim. Studenci zdobywają wiedzę na temat cech pragmatycznych i stylistycznych wybranych struktur syntaktycznych, a także cech określających poszczególne części mowy. Kurs ma także na celu doprowadzenie studentów z poziomu Cambridge First Certificate do poziomu Cambridge Advanced, a nawet – o ile to możliwe – do poziomu Cambridge Proficiency. Studenci mają do czynienia z mnogością testów ćwiczeniowych, natomiast każdy z działów kończy się testem diagnostyczno-prognostycznym, których celem jest przygotowanie do egzaminu końcowego, zarówno w PWSZ, jak i w ośrodkach egzaminacyjnych organizujących egzaminy Cambridge (CAE and CPE, dotyczy szczególnie tzw. Paper 3 części określanej mianem Use of English).  **Kurs wyrównawczy:**  słownictwo ogólne i specyficzne poziom C1, dyktanda ortograficzne, poprawna wymowa słówek trudnych, ćwiczenia w rozwiązywaniu testów poziom C1  **Rozumienie tekstu czytanego:**  Kształcenie i rozwijanie podstawowych sprawności językowych – czytania i rozumienia. Doskonalenie umiejętności poprawnego posługiwania się językiem w mowie i piśmie. Poprawne wykorzystanie języka w zakresie różnych rodzajów komunikacji językowej  **Konwersacja:**  - słownictwo i struktury gramatyczne (poziom C1)  - ćwiczenia w wypowiedzi ustnej w oparciu o materiały stymulujące (poziom C1)  **Pisanie:**  Kurs doskonali sprawność pisania na poziomie C1 oraz zapoznaje z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej.  **Słuchanie:**  Sporządzanie notatek ze słuchu,wyszukiwanie określonych informacji,zrozumienie szczegółów,zapamiętywanie słownictwa,wyrażanie opinii,udzielanie odpowiedzi,krótkie odpowiedzi na pytania. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | **Gramatyka praktyczna:**  **SEMESTR I**  **Czasowniki (Verbs):**  Czasowniki modalne i półmodalne (przewidywanie, prawdopodobieństwo, konieczność, obowiązek, rada, pewność, zobowiązania, zamiar, częstotliwość, przyzwyczajenia, nawyk, umiejętność, zdolność, pozwolenie)  **Bezokolicznik i forma „gerund” (Infinitives and gerunds)**  (w funkcji podmiotu, w funkcji dopełnienia, czasowniki łączące się z bezokolicznikiem i formą „gerund”)  **Imiesłowy** (**Present participle and past participle**)  **Mowa zależna (Reported speech):**  następstwo czasów  czasowniki wprowadzające mowę zależną  czasowniki modalne w mowie zależnej  struktury mowy zależnej: zdania orzekające, pytające, rozkazujące; cytowanie bezosobowe, streszczanie, interpretacja przytaczanej wypowiedzi  **II Semestr**  **Okresy warunkowe (Conditionals)**  **Strona bierna (Passive Voice):**  struktury bezokolicznikowe i gerundialne  czasowniki kauzatywne: have oraz get  czasowniki frazowe  formy osobowe i bezosobowe  **Struktury emfatyczne (Emphatic structures):**  fronting  zdania z podmiotem it oraz there  zdania z podmiotem domyślnym  zdania emfatyczne z What, All, It  intensyfikacja  inwersja  **Zdania względne przydawkowe (Relative Clauses):**  zdania względne przydawkowe określające i nieokreślające  zaimki względne  opuszczanie zaimków względnych  **Kurs wyrównawczy:**  Zajęcia obejmują 50 procent obowiązkowego materiału (vide literatura podstawowa), pozostałe 50 procent jest realizowane samodzielnie przez studentów  Semestr 1:  1 Objaśnienie programu nauczania i literatura przedmiotu oraz inne materiały dydaktyczne, warunki formalne: zaliczenia, obecności, objaśnienie formy prowadzenia zajęć  2 Analiza przykładowego testu egzaminacyjnego (egzamin końcowy z przedmiotu)  3 Analiza przykładowego testu egzaminacyjnego (egzamin końcowy z przedmiotu) oraz testu semestralnego  4,5,6,7,8,9,10,11 Ćwiczenia ze słownictwa specyficznego (idiomy, kolokacje, wyrażenia przyimkowe, czasowniki frazowe) poziom C1 w oparciu o podręcznik pod merytorycznym nadzorem wykładowcy). Ćwiczenia te obejmują 8 rozdziałów podręcznika i realizowane są w trakcie podanych powyżej zajęć. W tym okresie realizowane są również dwa testy cząstkowe (dyktanda ortograficzne).  12 Test semestralny  13 Omówienie testu semestralnego po poprawie (analiza odpowiedzi) + ćwiczenia z rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  14 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  15 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  Semestr 2:  16, 17,18,19,20,21,22,23, 24 Ćwiczenia ze słownictwa specyficznego (idiomy, kolokacje, wyrażenia przyimkowe, czasowniki frazowe) poziom C1 w oparciu o podręcznik pod merytorycznym nadzorem wykładowcy). Ćwiczenia te obejmują 7 rozdziałów podręcznika i realizowane są w trakcie podanych powyżej zajęć. W tym okresie realizowane są również dwa testy cząstkowe (dyktanda ortograficzne).  25 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  26 Test semestralny  27 Omówienie testu semestralnego po poprawie (analiza odpowiedzi) + ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  28 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  29 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  30 Ćwiczenie rozwiązywania testów z Remedial Course z egzaminów z lat poprzednich  **Rozumienie tekstu czytanego:**   * rozwijanie słownictwa * kontynuacja pracy nad umiejętnością rozpoznawania znaczenia słowa bez pomocy słownika * odróżnianie faktu od opinii * odszukiwanie niezgodności w tekście * wprowadzenie elementów analizy tekstu literackiego * kontynuacja ćwiczenia podstawowych sprawności czytania ze zrozumieniem takich jak:   skimming  scanning  wyciąganie wniosków  główna myśl tekstu   1. ćwiczenie sprawności czytania ze zrozumieniem: 2. organizacja tekstu 3. przewidywanie 4. rozumienie zdań złożonych 5. ocena tekstu 6. interpretacja tekstu 7. styl 8. czytanie ze zrozumieniem na czas   **Konwersacja:**  Semestr 1:   1. Objaśnienie programu nauczania i literatura przedmiotu oraz inne materiały dydaktyczne, warunki formalne zaliczenia, a także obecności na zajęciach, objaśnienie formy prowadzenia zajęć oraz zaplanowanie pracy w trakcie pierwszego semestru nauki. 2. Wykonanie ćwiczeń z przykładowego zestawu egzaminacyjnego (egzamin końcowy z przedmiotu) po wcześniejszym objaśnieniu formy egzaminu i kryteriów oceny wypowiedzi ustnej w trakcie egzaminu końcowego z przedmiotu. 3. Analiza wykonanych ćwiczeń z przykładowego zestawu egzaminacyjnego (egzamin końcowy z przedmiotu). 4. – 15. Zajęcia konwersacyjne. Zakres tematyczny zajęć: bieżące tematy w wiadomościach światowych, sport, styl życia, rodzina, rozrywka, sztuka i kultura, szkolnictwo, osiągnięcia techniki.   W tym okresie realizowane są również testy słownictwa i testy języka mówionego (krótkie – 10min. – prezentacje ustne).  Semestr 2:   1. Zaplanowanie pracy w trakcie drugiego semestru nauki. 2. Omówienie zasad i sposobu przeprowadzania prezentacji multimedialnej. 3. – 13. Prezentacje multimedialne studentów (30min.) na tematy wybrane przez studentów i konsultowane wcześniej z prowadzącym zajęcia.   14. – 15. Indywidualne (przez każdego studenta) wykonanie i analiza (indywidualna z prowadzącym zajęcia) ćwiczeń z przykładowego zestawu egzaminacyjnego (egzamin końcowy z przedmiotu).  W tym okresie realizowane są również testy słownictwa.  **Pisanie:**  Kurs doskonali sprawność pisania na poziomie C1 oraz zapoznaje z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej.  Zakres tematyczny zajęć:  Poprawność językowa: zasady ortografii, interpunkcji i układu tekstu  Określenie celu pisania określonych typów tekstów: określenie struktury tekstu  Sztuka argumentacji  Omówienie aspektów stylu i rejestru  Właściwy dobór tematu eseju, określenie adresata i celu pisania danej formy  Robienie notatek do danej formy i układanie planu wypowiedzi pisemnej (generating ideas, organizing, drafting)  Poprawa błędów i korekta koleżeńska (peer feedback)  Listy formalne a listy nieformalne: styl (słownictwo, struktury językowe, audience awareness)  Listy formalne: różne typy listów formalnych, analiza typowych zwrotów  Listy formalne: pisanie listu do wydawcy w odpowiedzi na artykuł z gazety  Rodzaje teksów i rodzaje instrukcji na egzaminie CAE: ćwiczenia w rozumieniu poleceń na przykładzie analizy słów kluczowych w przykładowych polecenia oraz identyfikacji odbiorcy tekstu  Porównywanie i kontrast: pisanie artykułu do szkolnej gazetki  Recenzja: analizowanie struktury oraz typowych zwrotów na przykładowych recenzjach  **Słuchanie:**  1.It's magic. New car.  2.Anthem without words.  3.In-flight medical emergencies.Book review programme.  4.The New drug.  5.Bullying.Amnesty International.  6.Village life.  7.Memory.Survey TV.  8.Living alone.  9.Househunting.Everyday risk.  10.Morocco escapers.  11.Computer servicing.The snow leopard.  12.Death penalty.  13.Camping Wild. Famous person.  14.A 12-year old with AIDS.  15.Phobias.Surveillance camera.  16.The untouchables of Japan.  17.Bilingual children.Shopping announcements.  18.Strange fruit.  19.Robots.New Job.  20.Protection of Indians in Mexico.  21.Women’s behaviour in the workplace.Making a difference.  22.Compensation culture.  23.Teenagers living abroad.Job announcements.  24.Facial identification.  25.Helping homeless children.Skyscrapers.  26.Women in Afghanistan.  27.Headaches.Dyslexia and creativity.  28.Prisons In UK.  29.Films.Announcement for a Holiday camp.  30.Aboriginal children. |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Practice books:  Foley, M., Hall, D. *Advanced Learners’ Grammar*. Longman, 2005.  Foley, M., Hall, D. M. *My Grammar Lab*. *Advanced*, Pearson, 2012.  Hewings, M. *Advanced Grammar in Use*, CUP, 2005.  Thomson A. J. & Martinet A. V. *A Practical Grammar of English*, OUP, 1998  Vince, M. *Advanced Language Practice*, Heineman, 2000.  Literatura podstawowa:  1 P. Watcyn-Jones, *Test Your English Idioms*, Penguin  2 B.J. Thomas, *Advanced Vocabulary & Idiom,* Longman  3 E. Moutsou, S. Parker, *Use of English for FCE Examination,*  mm.publications  4 select exam tests from previous years as well as CAE tests  5 a spelling list prepared by the teacher  Literatura uzupełniająca:   1. J. Seidl, W. McMordie,  *English Idioms* (main book + 2 exercise books (exercise books optional), Oxford   2 Szpila G,  *An English-Polish Dictionary of False Friends,* Egis*, Kraków 2003.*  3 J. Milton & V. Evans,  *A Good Turn of Phrase: Advanced Idiom Practice,* Express Publishing  4 J. Milton & V. Evans,  *A Good Turn of Phrase: Advanced Practice in Phrasal Verbs and Prepositional Phrases,* Express Publishing  5 Kakietek P. *Polsko-angielski słownik frazeologiczny*, Energeia, Warszawa 1999.  6 Carpenter, *Confusable Words*, Collins  7 Rudolf F. K., *Słownik wyrazów pułapek,*  Kraków, Wydawnictwo Literackie 2004.  8 M. Misztal. *Word Formation (select exercises)*, WSiP  9 *Longman Language Activator*, Longman (for word formation)  10 CAE tests (the *Use of English* part)  11 various dictionaries of idioms and phrasal verbs.  Grellet, F. *‘Teaching Reading Skills’* OUP,2000  Nutall C. *Teaching Reading Skills in a Foreign Language’,* Heinemann, 1996  Wybór tekstów z różnych źródeł:  Greenall S. and Swan M. *‘Effective Reading’, CUP, 1995*  Pank, W.*Advanced Level – Six-Way Paragraphs,*  Jamestown Publishers,1991  Queen, D. *Configurations – American Short Stories* for *EFL Classroom. ,1993*  Acklam, R., Burgess, S. *Advanced Gold.* Harlow:Person Education Limited, 2001.  Baudoin, E.M., Bober, E.S., Clarke, M.A. *Reader’s Choice*. The University of Michigan Press, 1997.  Aspinall, T., Capel, A. *Advanced Masterclass* . Oxford: Oxford University Press, 1996.  Artykuły z anglojęzycznych czasopism i gazet wybrane przez prowadzącego zajęcia do przeczytania przez studentów jako praca domowa lub opracowane jako test zaliczeniowy  Allen, W.S. *Living English Structure,* London, 1965.  Mackenzie, C. *Modern English Practice,* London, 1960.  Swan, M. *Practical English Usage*, Oxford, 1997.  Ward, J. M. *Peculiarities in English: a study for intermediate and advanced students and a reference book for teachers*, Longman, 1960.  Ward, J.M. *The Use of Tenses in English*, Longman, 1966.  *Cobuild English Grammar*, Co1llins, 2000  *Cobuild English Usage*, Collins, 2000  McCarthy, M. and F. O’Dell. 2002. *English Vocabulary in Use. Advanced.* Cambridge: Cambridge University Press.  Briggs, D. and P. Dummett. 1995. *Plus. Listening and Speaking. Advanced*. London: MacMillan Heinemann.  Gammidge, M. 2004. *Speaking Extra*. Cambridge: Cambridge University Press.  news websites: news.bbc.co.uk; edition.cnn.com  Cory, H. *Advanced Writing with English in Use. CAE.* Oxford: Oxford University Press, 1999.  Water, M., Water A. *Study Tasks in English.* Cambridge: Cambridge University Press, 1995.  White, R. and D. McGovern. *Writing.* London: Phoenix ELT, 1994.  .Listening and Speaking Skills(I) For the Cambridge Proficiency Exam by Virginia Evans&Sally Scott,Express Publishing,1998.  .Listening and Speaking Skills(II) For the Cambridge Proficiency Exam by Virginia Evans&Sally Scott,Express Publishing,1998.  .Listening&Speaking Skills For the Reserved Cambridge Proficiency Exam by Virginia Evans&Sally Scott,Express Publishing,2002.  New Proficiency Listening&Speaking by Fiona Scott-Barrett,Pearsons Education Limited,2002.  Materiały radiowe BBC.  Seriale telewizyjne „Here’s Lucy”&”Mother and Son”. |

**PRZEDMIOTY KIERUNKOWE**

**MODUŁY:**

**1) Literatura angielska – semestr 3 i 4**

**2) Historia Stanów Zjednoczonych - semestr 3 i 4**

**3) Wiedza o Stanach Zjednoczonych - semestr 3 i 4**

**4) Gramatyka opisowa języka angielskiego – semestr 3**

**5) Historia języka z elementami gramatyki historycznej – semestr 4 i 5**

**LITERATURA ANGIELSKA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Literatura angielska** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 6 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 3 i 4 |
| 10 | Typ zajęć | wykład , ćwiczenia praktyczne |
| 11 | Liczba godzin | 60 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Dominika Ruszkiewicz, mgr Lesław Smutek |
| 14 | Język wykładowy |  |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  **Student**  **-** ma uporządkowana wiedzę z zakresu literaturoznawstwa, zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej lub edukacyjnej FI1P\_W02  **Umiejętności:**  - potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów FI1P\_U06  **Kompetencje społeczne:**  - charakteryzuje się tolerancją, otwartością na odmienność i różnorodność kulturową, jest świadomy wyzwań globalnych FI1P\_K07 |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | - wykład  - analiza tekstów źródłowych  - dyskusja |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | - zaliczenie / egzamin pisemny  - kolokwia  - aktywność na zajęciach  - sprawdzanie obecności |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | obecność i aktywność na zajęciach  zaliczone kolokwia |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Najważniejsze kierunki, tendencje i zjawiska w historii literatury angielskiej od czasów najdawniejszych do dwudziestego wieku. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | Staroangielska poezja heroiczna, elegijna i religijna, proza staroangielska, średniowieczna poezja liryczna, ballady, tradycje arturiańskie i rozwój romansu rycerskiego, twórczość Geoffreya Chaucera, odrodzenie poezji aliteracyjnej, rozwój dramatu w średniowiecznej Anglii (misteria, moralitety), literatura elżbietańska (petrarkizm, tematyka pastoralna), sonety, rozwój dramatu elżbietańskiego, twórczość Williama Szekspira, poezja metafizyczna, literatura angielskiego oświecenia i klasycyzmu, twórczość satyryczna w XVIII wieku, powieść angielska – powstanie i rozwój (np. Defoe, Swift, Richardson), poezja angielskiego romantyzmu, I i II pokolenie romantyków angielskich, poezja i powieść wiktoriańska, modernizm, twórczość T. S. Eliota i J. Joyce’a, dramat brytyjski XX wieku (Beckett, Pinter, Osborne) |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | 1. Alexander, Michael, *A History of English Literature*, Palgrave 2007. 2. Bela, Teresa i Zygmunt Mazur (ed.), *The College Anthology of English Literature*, Universitas 2008. 3. Burgess, Anthony, *English Literature*, Longman 1974. 4. Cuddon, J. A. (ed.), *The Penguin Dictionary of Literary Terms and Literary Theory*, Penguin 1999. 5. Daiches, David, *A Critical History of English Literature*, Secker&Warburg, 1960. 6. Drabble, Margaret (ed.), *The Oxford Companion to English Literature*, Oxford University Press 2000. 7. Mroczkowski, Przemysław, *Historia literatury angielskiej,* Wrocław 1986. 8. Rogers, Pat (ed), *The Oxford* *Illustrated History of English Literature,* Longman 1990. |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**HISTORIA USA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Historia USA** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 3 |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 3,4 |
| 10 | Typ zajęć | wykład |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr hab. Zygmunt Mazur |
| 14 | Język wykładowy | język angielski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza**:  Student  - ma podstawową wiedzę o budowie i funkcjach systemu kultury, administracji i edukacji FI1P\_W04  **Kompetencje społeczne:**  Student  - charakteryzuje się tolerancją, otwartością na odmienność i różnorodność kulturową, jest świadomy wyzwań globalnych. FI1P\_K07 |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Prezentacje multimedialne z użyciem fragmentów tekstów źródłowych, wizualizacja za pomocą map, fotografii osób, obiektów, miejsc, przedmiotów, fragmentów filmów dokumentalnych i fabularnych o tematyce historycznej, nagrań audio, fragmentów audycji historycznych, pytania ze strony wykładowcy na temat ogólnego tła wydarzeń |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Pisemny egzamin zawierający pytania otwarte oparte o listę zagadnień zawierającą nazwiska postaci historycznych, pojęcia i zagadnienia, genezę, przebieg i konsekwencje wybranych wydarzeń z historii Stanów Zjednoczonych |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Obecność na wykładach, uzyskanie 60% odpowiedzi pozytywnych z pisemnego egzaminu końcowego |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Ważniejsze wydarzenia z historii Stanów Zjednoczonych do II wojny światowej, ich umiejscowienie w czasie, kontekst społeczno-polityczny, geneza, przebieg, konsekwencje dla życia politycznego i społecznego oraz kultury obszaru językowego, ważniejsze pojęcia i terminy związane z historią Stanów Zjednoczonych, nazwy miejsc związanych z konkretnym kontekstem historycznym, nazwiska oraz dokonania ważniejszych osób powiązanych z historią Stanów Zjednoczonych |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1. The Columbian Exchange 2. Early Colonial Experiments 3. Growth of the English Colonies 4. American Revolution 5. Forging a New Nation 6. Westward Expansion 7. Civil War 8. Reconstruction 9. Industrialization and Urbanization 10. Imperialism 11. Progressivism and Social Reform 12. America and World War I 13. Productivity and Prosperity 14. The Great Depression  * America and World War II |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Brogan, H., (2001) *The Penguin History of the USA: New edition.* Penguin Group Ltd., LondonBoyer, Paul, S., (2012) *American History: A Very Short Introduction*. Oxford University PressBeard, Charles, A., (2013) *History of the United States* Renaissance ClassicsZinn, Howard (2003) A People's History of the United States: 1492 to Present Harper Collins publishers |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**WIEDZA O USA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Wiedza o USA** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 3 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 3 i 4 |
| 10 | Typ zajęć | Wykład i ćwiczenia |
| 11 | Liczba godzin | 45 |
| 12 | Koordynator | dr hab. Zygmunt Mazur |
| 13 | Prowadzący | dr hab. Zygmunt Mazur, mgr Bożena Węgiel |
| 14 | Język wykładowy |  |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne |  |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza**:  Student  - ma podstawową wiedzę o budowie i funkcjach systemu kultury, administracji i edukacji FI1P\_W04  **Umiejętności**:  - potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów FI1P\_U06  **Kompetencje społeczne**:  - ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego Polski i Europy  - uczestniczy w różnych przejawach i formach życia kulturalnego regionu i kraju oraz wykazuje zainteresowanie życiem kulturalnym krajów wybranego obszaru językowego, korzystajac z różnych mediów,  - charakteryzuje się tolerancją, otwartością na odmienność i różnorodność kulturową, jest świadomy wyzwań globalnych FI1P\_K05, FI1P\_K06, FI1P\_K07, |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | - wykłady  - wykłady z zastosowaniem metody Power-point  - filmy  - słuchowiska  - praca indywidualna studenta  - zlecanie dodatkowej lektury jako zadanej pracy  domowej |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Sprawdzenie wiedzy zdobytej przez studenta poprzez:  egzamin pisemny po semestrze III |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uczestnictwo studenta w wykładzie.  Egzamin pisemny po semestrze III. |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Elementy historii i kultury wybranego obszaru językowego wyznaczające jego tożsamość i specyfikę. Elementy materialne i symboliczne określające charakter wybranej kultury - środowisko geograficzne, instytucje, kontekst społeczny i religijny.  Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawowymi wiadomościami dotyczącymi Stanów Zjednoczonych: z geografią kraju, podziałem na rejony, ich charakterystyką, ustrojem, organizacją społeczno- polityczną, strukturą rządu, amerykańskim systemem edukacyjnym oraz systemem ekonomicznym. Kurs próbuje zdefiniować elementarne wartości i przekonania Amerykanów i zarysować amerykańską tożsamość w oparciu o strukturę etniczną i historię emigracji do tego kraju. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1.The USA – key facts and figures, patriotic symbols and their origin (national flag, emblem, anthem, Uncle Sam)  2. An outline of American geography – main geographical regions, rivers, mountain ranges, lakes, rivers, time zones.  3. New England region.  4.The Mid-Atlantic region.  5.The Midwest.  6.The South.  7.The Southwest.  8.The West. The Rocky Mountains Region.  9.The Northwest and Alaska.  10.California and Hawaii.  11.American values and beliefs.  12.The American identity. Native peoples – Indians.  13.The Black Americans.  14.Immigration and immigration laws.  15.Traditions and customs.  16.American festivals and holidays.  17.Education in the USA (philosophy, goals, methods,  problems)  18.Primary and secondary education.  19.Higher education.  20. American system of government (The Constitution – general principles and structure).  21. Legislative branch – the Congress.  22. Executive branch (the President, Presidency – elections).  23. Judicial branch.  24. State and local governments.  25. Political parties.  26. Media.  27. Religion in American life.  28. Natural resources, economy, agriculture.  29. The public welfare system.  30. Ethnic composition of American Society |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Broomhead, P. *Life in modern America, 1995*  Falk, F. *Spotlight on the USA, 1998*  Smoliński, J. C*elebrate! Holiday in the USA, 1998*  Tiersky. E. *Customs and Institutions, 1995*  *Dictionary of the United States,* WSiP, 2000  Filmy video o geograficznych rejonach i najciekawszych parkach narodowych USA , Reader’s Digest – *Scenic Wonders of America, i Over America*  *The Constitution of the United States,* USIA  *An Outline of American Government,* USIA  *An Outline of American Geography,* USIA  *An Outline of American Economy,* USIA  Źródła internetowe |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**GRAMATYKA OPISOWA JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Gramatyka opisowa języka angielskiego** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 5 |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 2, 3 |
| 10 | Typ zajęć | wykład (30 godz.), ćwiczenia praktyczne (30 godz.) |
| 11 | Liczba godzin | 60 |
| 12 | Koordynator | dr hab. Grzegorz Szpila |
| 13 | Prowadzący | dr hab. Grzegorz Szpila, mgr Renata Cierpich |
| 14 | Język wykładowy | Język angielski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza**:  Student  - ma podstawową wiedzę z zakresu językoznawstwa zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej. FI1P\_W01  zna podstawową terminologię z zakresu nauk językoznawstwa związaną z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej. FI1P\_W03  **Umiejętności**:  - potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów . FI1P\_U06 |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | - ćwiczenia praktyczne  - konsultacje (regularne i w indywidualnych przypadkach)  - metody podające  - metody rozwiązywania problemów  - praca w grupach  - analiza fonologiczna, morfologiczna, semantyczna oraz syntaktyczna angielskich wyrazów, fraz, zdań i tekstów  - dyskusje nad błędami i sposobami ich unikania |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Aktywne uczestnictwo w zajęciach. Przygotowywanie wszelkich zadań na bieżąco (indywidualnie, w parach i większych grupach) oraz relacjonowanie zadawanych zagadnień w różnych formach (wypowiedź pisemna, ustna, prezentacja, projekt itp.), pozytywne zaliczenie testów |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Studenci mają obowiązek uczęszczania na wykłady i ćwiczenia. Dopuszcza się dwukrotne opuszczenie zajęć wyłącznie z przyczyn uzasadnionych i każdorazowo usprawiedliwione. Studenci podlegają ocenie ciągłej (na podstawie prac domowych i aktywności na zajęciach) oraz muszą napisać co najmniej jeden test zaliczeniowy na ocenę minimum dostateczną w każdym semestrze. Kurs kończy się po każdym semestrze zaliczeniem na stopień., a obecność na wykładach odnotowuje się tzw. wpisem „zal” do indeksu. Studenci zdają pisemny egzamin z całości kursu po 3-cim semestrze. |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Fonetyka i fonologia, morfologia, składnia i semantyka języka angielskiego w perspektywie synchronicznej. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | Fonetyka i fonologia: narządy artykulacji, system głosek (samogłoski, dyftongi, tryftongi i spółgłoski), miejsca i sposoby artykulacji; różnice między polskim i angielskim systemem dźwiękowym. Cechy wypowiedzi słownej (aspirata, upodobnienia, łączenia, upraszczania i inne). Sylaba: struktura, dystrybucja, podział. Akcent wyrazowy (wyrazy proste, złożone).  Morfologia: wewnętrzna struktura wyrazu /morfemy główne i afiksy. Podstawowe procesy morfologiczne (afiksacja, złożenia, przemiana kategorialna, krzyżowanie wyrazów, derywacja wsteczna, skróty itp.)  Składnia Pojęcie kategorii gramatycznych (rzeczownik, określniki, liczebnik, zaimki, czasownik, przymiotnik, przysłówek, przyimek, spójnik; drugorzędne kategorie; fraza i typy fraz. Zdanie proste i jego części. Grupa podmiotu i orzeczenia. Okoliczniki. Typy zdań złożonych. Relacje syntaktyczne. Gramatyka generatywno- transformacyjna. Wykresy drzewkowe. Funkcje w zdaniach.  Semantyka: semantyka / leksykologia. Sposoby organizowania słownictwa (pojedyncze wyrazy i ich asocjacje, pola semantyczne, rodziny wyrazów) Słowa, znaczenia, pojęcia (cechy i role semantyczne, podstawowe związki wyrazowe - synonimia, antonimia, homonimia, polisemia; inne związki wyrazowe - meronimia, hyponimia, homonimia). |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | **Literatura: a) obowiązkowa**  Gimson, A.C.( 1980) An Introduction to the Pronunciation of English, London: Edward Arnold  Greenbaum, S. and Quirk, R. (1990) A Student's Grammar of the English Language, London: Longman.  Grzebieniowski,T., (1995) Słownictwo i słowotwórstwo angielskie: Herald G Dictionaries.  Jaszczolt, K.M., (2002) Semantics and Pragmatics, London: Longman.  The Internet Grammar of English, University College London, <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/home.htm>  **b) uzupełniająca**  Bolton,W.F., Crystal, D.( 1995) The English Language. Penguin Books Ltd. England.  Greenbaum, S. (1996) The Oxford English Grammar, Oxford: Oxford University Press.  Hayes, C.W., Ornstein, J.Gage,W.W.( 1987) The ABC's of Language & Linguistics. Chicago: National Textbook Company.  Huddleston, R. (1988) English Grammar: an Outline, Cambridge: Cambridge University Press  Misztal, M.( 1998) Tests in English Word-formation, Warszawa: Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne Spółka Akcyjna  HurfordJ.R., Heasley, B. (1990) Semantics a Coursebook, Cambridge: CUP.  Quirk, R. Greenbaum, S. (1996) A University Grammar of English, Longman.  Roach, P.(1994) English Phonetics and phonology. Cambridge: CUP.  Sobkowiak,W. (1996) English Phonetics for Poles. Poznań: Bene Nati.  Szymanek, B. (1998) Introduction to Morphological Analysis, Warszawa: PWN.  Tabakowska ,E. (2001) Kognitywne podstawy języka i językoznawstwa: Towarzystwo Autorów i Wydawców  Prac Naukowych UNIVERSITAS, Kraków. |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**HISTORIA JĘZYKA Z ELEMENATAMI GRAMATYKI HISTORYCZNEJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Historia języka z elementami gramatyki historycznej** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 1 |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 4 |
| 10 | Typ zajęć | wykład |
| 11 | Liczba godzin | 15 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Anna Tereszkiewicz |
| 14 | Język wykładowy | Język angielski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | Wymagana jest znajomość podstawowych pojęć z zakresu językoznawstwa, gramatyki opisowej oraz historii Anglii. |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  **Student**  **-** ma uporządkowana wiedzę z zakresu literaturoznawstwa, zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej lub edukacyjnej FI1P\_W02  **Kompetencje społeczne**:  - ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego Polski i Europy FI1P\_K05 |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Wykłady połączone z analizą tekstów źródłowych, nagrań dźwiękowych, fragmentów filmów. |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Rozwiązywanie zadań i problemów zawartych w literaturze przedmiotu w trakcie zajęć. Egzamin pisemny obejmuje zadania teoretyczne, sprawdzające znajomość pojęć i terminów, oraz praktyczne, sprawdzające umiejętność rozpoznawania i analizy słownictwa, zdań i tekstów pochodzących z różnych epok rozwoju języka. |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Zaliczenie po semestrze 4 (egzamin pisemny po semestrze 5) |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Historyczny rozwój języka z uwzględnieniem cech systemu gramatycznego na najistotniejszych etapach jego rozwoju. Periodyzacja. Zmiany w słownictwie i gramatyce. Wpływ czynników społeczno-kulturowych na rozwój języka. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | Wprowadzenie do kursu - podstawowa terminologia. Rodziny języków. Rodzina języków indoeuropejskich. Odtworzenie języka praindoeuropejskiego. Języki germańskie, ich historia i podział. Prawa Grimma i Vernera. Język pragermański i jego struktura. Periodyzacja dziejów języka angielskiego. Łacina i język celtycki w Brytanii. Pisownia i wymowa języka staroangielskiego. Gramatyka języka staroangielskiego. Zapożyczenia z łaciny. Wpływy skandynawskie na język staroangielski. Analiza wybranych tekstów z okresu staroangielskiego. |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | a. obowiązkowa:  Taitt, Delia. 1996. The Shaping of English. Tarnów: Progress.  b. uzupełniająca:  Baugh, Albert C. and Cable, Thomas. 1993 (4th ed).A History of the English Language. London: Routledge.  Crystal, David. 1995. The Cambridge Encyclopedia of the English Language. Cambridge: CUP  Freeborn, Dennis. 1992. From Old English to Standard English. London: Macmillan.  McCrum, Robert; Cran, William and MacNeil, Robert. 1986. The Story of English. New York: Viking Penguin Inc. |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE**

**SKŁAD TEKSTU (AdobeInDesign)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia angielska |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Skład tekstu (Adobe InDesign)** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 8 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | II, III |
| 9 | Semestr | 4, 5, 6 |
| 10 | Typ zajęć | ćwiczenia |
| 11 | Liczba godzin | 105 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | mgr Jadwiga Chwistek |
| 14 | Język wykładowy | język angielski, język polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - posiada rozszerzone umiejętności w zakresie wykorzystania technologii informacyjnych (FI1P \_U15)  **Kompetencje społeczne:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Metoda podająca – opis, wykład  Metoda eksponująca –prezentacje  Każde zajęcia składają się z prezentacji możliwości programu Adobe InDesign oraz ćwiczeń poświęconych ich praktycznemu wykorzystaniu. |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Na ocenę końcową składają się:  -obecność  -systematyczne przygotowywanie się do zajęć  -aktywny udział w zajęciach  -przygotowanie projektu zaliczeniowego |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Na zakończenie kursu studenci przygotowują projekt publikacji |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Celem kursu jest przygotowanie studentów do samodzielnego składu komputerowego tekstu przy użyciu programu Adobe InDesign. Studenci poznają podstawowe elementy procesu projektowania oraz ich wpływ na ostateczny kształt publikacji i jej oddziaływanie na czytelnika. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | Tworzenie przestrzeni roboczej – panele, narzędzia, linie pomocnicze  Definiowanie ustawień dokumentu – paginacja, marginesy, spady, łamy  Wprowadzanie i formatowanie tekstu – ramki tekstowe (tworzenie, wątkowanie, formatowanie) importowanie tekstu (ręczne, półautomatyczne, automatyczne)  Kontrolowanie odstępów międzyliterowych, między słowami, wierszami, akapitami (tracking, kerning)  Wyrównanie tekstu  Wcięcia i tabulacja  Tabele, listy  Spis treści, przypisy  Formatowanie przy użyciu stylów – style znakowe, akapitowe  Kolor – CMYK, RGB, swatches  Grafika – rysowanie grafik, edycja obrazów  Błędy składu |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Literatura podstawowa:   1. Bringhurst, Robert, *The Elements of Typographic Style*, Libanus Press 2005. 2. Felici, James, *The Complete Manual of Typography. A Guide to Setting Perfect Type*, Berkeley 2003. 3. French Nigel, *InDesign Type. Professional Typography with Adobe InDesign*, 2010. 4. Mitchell Michael, Wightman Susan, *Typografia książki*, d2d.pl 2012.   Literatura uzupełniająca:   1. Hochuli Jost, *Detail in Typography*, 2008. |

**PODSTAWY TYPOGRAFII**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | Podstawy typografii |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 4 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | 2 |
| 9 | Semestr | 3 |
| 10 | Typ zajęć | wykłady |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Dominika Ruszkiewicz |
| 14 | Język wykładowy | język angielski, język polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | Podstawowa znajomość obsługi komputera (pakiet Office, programy do przeglądania zasobów sieci www) |
| 18 | Efekty kształcenia | Po zakończeniu przedmiotu student:  **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - umie samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P \_U07)  **Kompetencje społeczne:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | prezentacja w programie Power Point , prezentacje multimedialne, praca indywidualna i w grupie, praca z wykorzystaniem materiałów własnych oraz korzystanie ze źródeł internetowych |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | pisemny test oparty na liście zagadnień prezentowanych w trakcie wykładów |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | końcowy test na zaliczenie |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | wprowadzenie zasad projektowania i składu tekstu, zapoznanie studentów z zastosowaniem fontów, ich doborem, rozmiarami oraz innymi funkcjami niezbędnymi w procesie tworzenia tekstów |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | * podstawowe terminy typograficzne: krój pisma, format, znaki, język projektowania typograficznego * czytelność tekstu a stopień pisma i światło * format * cechy i wybór kroju pisma * projektowanie kolumny * marginesy i akapity * odstępy międzywyrazowe i miedzy znakami * projektowanie nagłówków i ich gradacja * umieszczanie ilustracji na kolumnie |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Chwałowski Robert, *Typografia typowej książki*, Gliwice, Helion 2001, Mitchell M., Wightman S., *Typografia książki*, Kraków,d2d.pl 2012 |

**REDAKCJA I KOREKTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia angielska |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Redakcja i korekta** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 3 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 2 |
| 10 | Typ zajęć | wykład |
| 11 | Liczba godzin | 15 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Dominika Ruszkiewicz |
| 14 | Język wykładowy | j. angielski, j. polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - opanował warsztat językowy potrzebny do skutecznego wykonywania typowych zadań w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P \_U02)  **Kompetencje:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Metoda podająca – objaśnienie |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia |  |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | zaliczenie bez oceny |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Wykład stanowi teoretyczne wprowadzenie do tematyki redakcji tekstu. Studenci poznają zasady organizacji oraz sprawnego funkcjonowania warsztatu redaktora. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1. Źródła w pracy redaktora (słowniki, poradnie językowe) 2. Zadania adjustatora, redaktora i korektora tekstu 3. System znaków korektorskich 4. Klasyfikacja oraz omówienie najczęściej popełnianych błędów językowych:   - błędy ortograficzne,  - interpunkcyjne,  - fleksyjne,  - składniowe,  - logiczne   1. Podstawowe zasady ortografii i interpunkcji (pisownia nazw własnych, liczb i numerów, jednostki miar, symbole i wzory) 2. Struktura publikacji – funkcje oraz zasady sporządzania jej podstawowych części: 3. okładka i karty tytułowe (tzw. „czwórka redakcyjna”):   - karta przedtytułowa  - karta przytytułowa  - karta tytułowa  - karta redakcyjna   1. materiały wprowadzające:   - tytulatura  - dedykacja  - motto   1. tekst główny:   - struktura kompozycyjna,  - hierarchia partii tekstu,  - tytuły i podtytuły,  - wyliczenia,  - cytaty,  - parafrazy,  - odsyłacze   1. materiały uzupełniające   - tabele,  - wykresy,  - ilustracje,  - aneksy,  - przypisy (słownikowe, rzeczowe, bibliograficzne, informacyjne)  - bibliografia załącznikowa (także system harwardzki)   1. materiały informacyjno-pomocnicze   - spis treści  - wykazy  - streszczenia  - paginy  - indeksy |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Billighman Jo, *One Step Ahead. Editing and Revising Text*, Oxford University Press, 2002.  *MLA Handbook for Writers of Research Papers, 7th Edition* by Modern Language Association, 2009.  Wolański, Adam, *Edycja tekstów. Praktyczny poradnik*, PWN 2013. |

**REDAKCJA I KOREKTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia angielska |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Redakcja i korekta** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 1 |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 4 |
| 10 | Typ zajęć | ćwiczenia |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Dominika Ruszkiewicz |
| 14 | Język wykładowy | j. angielski, j. polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - opanował warsztat językowy potrzebny do skutecznego wykonywania typowych zadań w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P \_U02)  **Kompetencje:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Metoda podająca – objaśnienie  Metoda aktywizująca – dyskusja, praca w parach |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Ocena ciągła oraz zaliczenie z oceną na koniec semestru |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Zaliczenie (z oceną) – korekta i redakcja tekstu (5-10 stron) |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Zajęcia poświęcone są pracy nad tekstem autorskim – jego stylistyką, spójnością oraz poprawnością. Studenci podejmują próby redagowania tekstu, mające na celu korektę najczęściej popełnianych błędów w różnego rodzaju tekstach – użytkowych, publicystycznych, popularnonaukowych, naukowych. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1. Zasady rządzące pracą i warsztatem redaktora 2. Podstawowe zasady ortografii i interpunkcji 3. Znaki korektorskie w praktyce 4. Poprawa błędów językowych (ortograficznych, interpunkcyjnych, fleksyjnych, składniowych, logicznych) 5. Praca nad stylistyką tekstów różnego rodzaju i napisanych różnym stylem (styl potoczny, urzędowy, naukowy) 6. Redakcja i korekta prac. |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Billighman Jo, *One Step Ahead. Editing and Revising Text*, Oxford University Press, 2002. Lester [Mark](http://www.amazon.com/Mark-Lester/e/B001ITXD6A/ref=ntt_athr_dp_pel_1), *The McGraw-Hill Handbook of English Grammar and Usage*. 2nd edition McGraw-Hill, 2012.[Merriam-Webster](http://www.amazon.com/s/ref=ntt_athr_dp_sr_1?_encoding=UTF8&field-author=Merriam-Webster&search-alias=books&sort=relevancerank), *Merriam-Webster’s Guide to Punctuation and Style*, Merriam Webster Mass Market 2002. *MLA Handbook for Writers of Research Papers,7th Edition* by Modern Language Association, 2009. Straus [Jane,](http://www.amazon.com/Jane-Straus/e/B001JRUFR6/ref=ntt_athr_dp_pel_1) *The Blue Book of Grammar and Punctuation: An Easy-to-Use Guide with Clear Rules, Real-World Examples, and Reproducible Quizzes*, Jossey-Bass 2007.[Sullivan](http://www.amazon.com/K.-D.-Sullivan/e/B001IGOLFU/ref=ntt_athr_dp_pel_1), K. D. *The McGraw-Hill Desk Reference for Editors, Writers, and Proofreaders* (with CD-ROM), McGraw-Hil 2006.  Wolański, Adam, *Edycja tekstów. Praktycznyporadnik*, PWN 2013. Thurman, Susan, *The Only Grammar Book You’ll Ever Need: A One-Stop Source for Every Writing Assignment*, Adams Media 2003. |

**EDYCJA TEKSTU – WORD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia angielska |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | **Edycja tekstu - Word** |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 3 pkt |
| 7 | Rodzaj modułu | obowiązkowy |
| 8 | Rok studiów | 2 |
| 9 | Semestr | 3 |
| 10 | Typ zajęć | ćwiczenia |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | mgr Jadwiga Chwistek |
| 14 | Język wykładowy | Język angielski, język polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | Podstawowa znajomość obsługi komputera (pakiet Office, programy do przeglądania zasobów sieci www) |
| 18 | Efekty kształcenia | Po zakończeniu przedmiotu student:  **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - posiada rozszerzone umiejętności w zakresie wykorzystania technologii informacyjnych (FI1P \_U15)  **Kompetencje społeczne:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | ćwiczenia przedmiotowe |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | przygotowywanie prac w programie Word |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Zaliczenie w formie ćwiczeń praktycznych |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | zajęcia mają formę praktyczną i zapoznają studentów z podstawowymi funkcjami programu Word niezbędnymi przy edycji tekstów. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1. formatowanie dokumentów; 2. definiowanie stylów, automatyczne tworzenie spisów treści i ilustracji; przypisy i hiperłącza; 3. tworzenie formularzy elektronicznych; 4. tworzenie szablonów dokumentów ze zredagowanymi nagłówkami i stopkami; 5. wstawianie znaków specjalnych oraz symboli 6. korzystanie z przydatnych narzędzi edytorskich (poprawianie błędów za pomocą autokorekty, dzielenie wyrazów, używanie twardej spacji i ręcznego podziału wiersza, wstawianie komentarzy, itp.); 7. ustawienia opcji programu Word; 8. wstawianie i formatowanie obiektów graficznych i wykresów. |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | 1. Cox, Joyce and Lambert Joan, *Microsoft® Word 2010 Step by Step,* Microsoft Press, 2010. 2. Einsohn Amy, *The Copyeditor’s Handbook: A Guide for Book Publishing and Corporate Communications*, University of California Press, 2006. 3. Langer, M.,*Po prostu Word 2002 / XP PL,* Gliwice 2002. |

**Podstawy tworzenia stron internetowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr pola | Nazwa pola | Opis |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej  Studia stacjonarne |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | Podstawy tworzenia stron internetowych |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 1 |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | 4 |
| 10 | Typ zajęć | Ćwiczenia |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | mgr Anna Stefanowicz-Kocoł |
| 14 | Język wykładowy | Język angielski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku | Nie |
| 17 | Wymagania wstępne | Podstawowa wiedza z zakresu technologii informacyjnej |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  - ma podstawową wiedzę z zakresu nauk filologicznych (językoznawstwa) zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej lub edukacyjnej (FI1P\_W01)  **Umiejętności:**  - posiada rozszerzone umiejętności w zakresie wykorzystania technologii informacyjnych (FI1P \_U15)  **Kompetencje społeczne:**  - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (FI1P \_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Metody podające:  - Objaśnienie, wyjaśnienie  Metody aktywizujące/poszukujące:  - Dyskusja dydaktyczna, burza mózgów  - Metoda projektu (projekt grupowy)  - Metoda referatu (prezentacje grupowe)  Metody eksponujące:  - Wykorzystanie Platformy Edukacyjnej Moodle jako repozytorium zadań projektowych |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Obecność oraz aktywność na zajęciach  Ocena ciągła ćwiczeń wykonywanych na zajęciach i w domu  Końcowa praca zaliczeniowa |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Zaliczenie z oceną na podstawie wykonanych ćwiczeń oraz złożenie końcowej pracy zaliczeniowej  Podstawą zaliczenia przedmiotu jest obecność na ćwiczeniach |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Kurs ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi informacjami na temat tworzenia stron internetowych oraz umożliwienie im sprawnego posługiwania się wybranymi narzędziami w tymże celu. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | 1 - 3. Wprowadzenie do tworzenia stron internetowych. Zautomatyzowane edytory stron internetowych i ich możliwości (Googlesites, Snappages, Salesforce, Wix, Webwavecms, itp)  4 - 6. Tworzenie platform edukacyjnych (Moodle). Podstawowe informacje techniczne.  7 - 9. Wprowadzenie do HTML. Podstawowe znaczniki. Listy. Tabele. Obrazy. Odnośniki. Kontrola nad tekstem. Multimedia. Formularze. Podstawy stylów CSS.  10 – 15. Praca nad projektem indywidualnym pod kierunkiem nauczyciela |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | **Literatura obowiązkowa:**  Lynn Beighley, Michael Morrison, *Head First PHP & MySQL. Edycja polska*, Helion, 2010  Włodzimierz Gajda, *Framework od podstaw. Wykorzystaj gotowe rozwiązania PHP do tworzenia zaawansowanych aplikacji internetowych*, Helion, 2011  Krzysztof Rychlicki-Kicior, *Java EE 6. Programowanie aplikacji WWW*, Helion, 2010  **Literatura uzupełniająca:**  A. Adamek, Tworzenie stron WWW. Ilustrowany przewodnik, Helion 2007  M. MacDonald, Tworzenie stron WWW. Nieoficjalny podręcznik, Helion 2006  Krzysztof Rychlicki-Kicior, *Java EE 6. Programowanie aplikacji WWW*, Helion, 2010  Online tutorials: <http://www.w3schools.com/html/> |
| 25 | Przyporządkowanie modułu kształcenia/ przedmiotu do obszaru/ obszarów kształcenia |  |
| 26 | Sposób określania liczby punktów ECTS |  |
| 27 | Liczba punktów ECTS – zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego |  |
| 28 | Liczba punktów ECTS- zajęcia o charakterze praktycznym |  |

**poprawna polszczyzna**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr pola** | **Nazwa pola** | **Opis** |
| 1 | Jednostka | Instytut Humanistyczny  Zakład Filologii Angielskiej |
| 2 | Kierunek studiów | Filologia |
| 3 | Nazwa modułu kształcenia/przedmiotu | Poprawna polszczyzna |
| 4 | Kod modułu kształcenia/przedmiotu |  |
| 5 | Kod Erasmusa |  |
| 6 | Punkty ECTS | 2 |
| 7 | Rodzaj modułu |  |
| 8 | Rok studiów | II |
| 9 | Semestr | III i IV |
| 10 | Typ zajęć | wykład |
| 11 | Liczba godzin | 30 |
| 12 | Koordynator |  |
| 13 | Prowadzący | dr Elżbieta Kwinta |
| 14 | Język wykładowy | polski |
| 15 | Zakres nauk podstawowych |  |
| 16 | Zajęcia ogólnouczelniane/na innym kierunku |  |
| 17 | Wymagania wstępne | Brak |
| 18 | Efekty kształcenia | **Wiedza:**  Student ma wiedzę z zakresu językoznawstwa zorientowaną na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności kulturalnej, administracyjnej, biznesowej, edukacyjnej (K\_W09);  **Umiejętności:**  Studentpotrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności - opanował warsztat językowy (w zakresie języka polskiego). (K \_U04)  **Kompetencje społeczne:**  Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a szczególnie doskonalenia własnych kompetencji językowych (K\_K01) |
| 19 | Stosowane metody dydaktyczne | Metody podające:  - wykład konwersatoryjny, prezentacje multimedialne  Metody aktywizujące:  - metoda problemowa |
| 20 | Metody sprawdzania i kryteria oceny efektów kształcenia | Egzamin pisemny polegający na analizie różnych typów błędów językowych. (Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny z egzaminu jest uzyskanie 51% poprawnych odpowiedzi). |
| 21 | Forma i warunki zaliczenia | Zaliczenie bez oceny z wykładu po semestrze III i IV.  Egzamin pisemny po semestrze IV. |
| 22 | Treści kształcenia (skrócony opis) | Zapoznanie z zagadnieniami normatywnymi polszczyzny współczesnej oraz krytyczne obserwowanie procesów rozwojowych języka polskiego służące rozwijaniu i doskonaleniu sprawności językowej studentów. |
| 23 | Treści kształcenia (pełny opis) | Poprawność i sprawność językowa. Norma językowa – poziomy i typy normy współczesnej polszczyzny.  Rodzaje błędów językowych. Kryteria poprawności językowej.  Poradnictwo językowe w Polsce. Słowniki poprawnościowe.  Normy w zakresie odmiany nazw pospolitych (rzeczowników męskich, żeńskich i nijakich).  Normy w zakresie odmiany nazw osobowych (nazwisk polskich i niepolskich mężczyzn i kobiet oraz imion polskich i niepolskich męskich i żeńskich).  Nieregularności koniugacyjne czasownika.  Poprawność fleksyjna i składniowa przymiotnika i zaimka.  Poprawność fleksyjna i składniowa liczebnika.  Poprawność w zakresie związków zgody.  Poprawność w zakresie związków rządu.  Poprawne użycie imiesłowowych równoważników zdań.  Poprawność językowa w zakresie współczesnej ortografii.  Poprawność językowa w zakresie interpunkcji.  Wyrazy funkcyjne w zdaniu.  Tekst – spójność tekstu (koherencja, kohezja).  Poprawność leksykalna.  Etyka słowa i estetyka słowa (wulgaryzacja języka  i grzeczność językowa). |
| 24 | Literatura podstawowa i uzupełniająca | Słowniki  M. Bańko, *Słownik dobrego stylu, czyli wyrazy, które się lubią*, Warszawa 2006.  M. Bańko, M. Krajewska, Słownik wyrazów kłopotliwych, Warszawa 1994.  J. Bartmiński, *Słownik wymowy i odmiany nazwisk obcych*, wyd. 3., Bielsko-Biała 1997.  W. Lubaś, S. Urbańczyk, *Podręczny słownik poprawnej wymowy polskiej*, Kraków-Katowice 1994.  S. Skorupka, *Słownik frazeologiczny języka polskiego,* t. 1-2, Warszawa 1967-1968.  *Słownik idiomów polskich PWN*, red. nauk. M. Bańko, Warszawa 2006.  *Słownik języka polskiego*, red. W. Doroszewski, t. 1-11, Warszawa 1958-1969.  Słownik współczesnego języka polskiego, pod red. B. Dunaja, Warszawa 1996, (wyd. 2, 1998; wyd. 3 zmienione i poszerzone 2001).  *Uniwersalny słownik języka polskiego PWN*, red. nauk. S. Dubisz, t. 1-4, Warszawa 2006.  *Wielki słownik frazeologiczny PWN z przysłowiami*, oprac. A. Kłosińska, E. Sobol, A. Stankiewicz, Warszawa 2005.  *Wielki słownik ortograficzno-fleksyjny*, pod red. J. Podrackiego, Warszawa 2001.  *Wielki słownik ortograficzny PWN,* red. nauk. E. Polański, Warszawa 2006.  *Wielki słownik poprawnej polszczyzny PWN,* pod red. A. Markowskiego, Warszawa 2006.  *Wielki słownik wyrazów bliskoznacznych PWN, pod* red. M. Bańko, Warszawa 2005.  *Wielki słownik wyrazów obcych PWN,* red. nauk. M. Bańko, Warszawa 2005.  Podręczniki i artykuły  Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce**, red. K. Mosiołek-Kłosińska, wyd. 2., popr. i uzup., Warszawa 2004.**  D. Buttler, H. Kurkowska, H. Satkiewicz, *Kultura języka polskiego Zagadnienia poprawności gramatycznej*, Warszawa 1976; t. 2: *Zagadnienia poprawności leksykalnej*, Warszawa 1982.  B. Dunaj, *Zasady poprawnej wymowy polskiej*, „Język Polski” 2006, z. 3, s. 161-172.  H. Jadacka, Kultura języka polskiego. Fleksja, słowotwórstwo, składnia, Warszawa 2005.  H. Kurkowska, S. Skorupka, *Stylistyka polska. Zarys*, wyd. 5. uzup., Warszawa 2001.  A. Markowski, *Kultura języka polskiego. Teoria. Zagadnienia leksykalne*, Warszawa 2005.  R. Przybylska, *Wstęp do nauki o języku polskim. Podręcznik dla szkół wyższych*, Kraków 2003.  *Współczesny język polski*, pod red. J. Bartmińskiego, Lublin 2001 (stąd artykuły: A. Markowskiego, J. Puzyniny, *Kultura języka,* s. 49-71; J. Miodka, *O normie językowej*, s. 73-83; F. Nieckuli*, Język ustny a język pisany*, s. 99-113).  Poradniki i wydawnictwa z zakresu kultury języka polskiego  S. Bąba, Twardy orzech do zgryzienia, czyli o poprawności frazeologicznej, Poznań 1986.  S. Bąba, B. Walczak, Na końcu języka. Poradnik leksykalno-gramatyczny. Warszawa-Poznań 1992.  J. Bralczyk, *Mówi się. Porady językowe profesora Bralczyka,* Warszawa 2001.  *Język polski. Poradnik Profesora Andrzeja Markowskiego*, Warszawa 2001.  A. Markowski, *Jak dobrze mówić i pisać po polsku*, Warszawa 2000.  A. Markowski, *Polszczyzna znana i nieznana. Porady, ciekawostki, dyktanda konkursowe*,wyd. 2. rozsz., Gdańsk 1999.  J. Miodek, *Rozmyślajcie nad mową!*, Warszawa 1998.  *Mowa rozświetlona myślą*, red. J. Miodek, Wrocław 1999.  *Polszczyzna płata nam figle. Poradnik językowy dla każdego*, pod red. J. Podrackiego, Warszawa 1993. |