

INFORMACJE O POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW NA ROK AKADEMICKI 2019/2020



Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie
Dział Pomocy Materialnej
 ul. Mickiewicza 8
 33 – 100 T A R N Ó W
<http://www.pwszta.edu.pl>

Odpowiedzi na pytania dotyczące pomocy materialnej
 można uzyskać pod nr tel.:
(014) 63 16 507; (014) 63 16 564; (014) 63 16 565
 lub kierując pytanie na e-mail: dpm_stypendia@pwszta.edu.pl

Wnioski składa się w pokoju 030 /Pawilon A/

Pomoc materialna dla studentów PWSZ w Tarnowie

Pomoc materialna dla studentów PWSZ w Tarnowie

Pomoc materialna dla studentów PWSZ w Tarnowie

Formy pomocy materialnej	Terminy składania wniosków o przyznanie: - stypendium socjalnego oraz kwoty zwiększenia tego stypendium - stypendium dla osób niepełnosprawnych /po wcześniejszym zapisaniu się na konkretny termin/ od 10.09.2019 r. do 10.10.2019 r. /codziennie w dni robocze/ w godz. od 10⁰⁰-14⁰⁰ Dodatkowe dyżury dla studentów studiów niestacjonarnych: 21.09.2019 r. /sobota/ w godz. 8 ²⁰ -12 ⁰⁰ 28.09.2019 r. /sobota/ w godz. 8 ²⁰ -12 ⁰⁰ 04.10.2019 r. /piątek/ w godz. 14 ³⁰ -15 ³⁰ 05.10.2019 r. /sobota/ w godz. 8 ²⁰ -12 ⁰⁰ Obowiązujące wnioski dostępne są: do pobrania ze strony internetowej
➤ STYPENDIUM SOCJALNE - kwota zwiększenia z tytułu zakwaterowania w Domu Studenta lub w innym obiekcie - kwota zwiększenia z tytułu: pól sieroctwa, zupełnego sieroctwa ➤ STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ➤ STYPENDIUM REKTORA ➤ ZAPOMOGA WSZYSTKIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ MOGĄ BYĆ POBIERANE PRZEZ STUDENTA TYLKO NA JEDNYM, WSKAZANYM PRZEZ STUDENTA KIERUNKU STUDIÓW NA PODSTAWIE OŚWIADCZENIA STUDENTA (dotyczy studentów, którzy równocześnie studiują na innych kierunkach w PWSZ w Tarnowie lub w innych uczelniach).	

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora, w roku akademickim 2019/2020, **wysokość miesięcznego dochodu** – przypadającego na jednego członka rodziny studenta – uprawniającego do otrzymywania stypendium socjalnego ustalona została na nieprzekraczalną kwotę **1050 zł netto**.
 Rozpatrywane są tylko wnioski z kompletem wymaganych dokumentów. **Student, który złoży niekompletny wniosek, będzie miał 7 dni na jego uzupełnienie pod rygorem pozostawienia sprawy bez rozpatrzenia** /zgodnie z art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego za wyjątkiem niżej wymienionych dokumentów dotyczących zakwaterowania w innym obiekcie niż Dom Studenta oraz dokumentów potwierdzających fakt kontynuowania nauki przez pełnoletnich członków rodziny studenta-absolwentów studiów wyższych I stopnia, szkół średnich oraz zawodowych, należy dołączyć do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego **w terminie od 01 do 10 października 2019 r.** Są to następujące dokumenty:
 - aktualne zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w danym roku szkolnym/akademickim w przypadku absolwentów studiów wyższych I stopnia, szkół średnich lub zawodowych (tj. rodzeństwa, dzieci studenta, które ukończyły 18 rok życia, a nie ukończyły 26 roku życia),
 - studenci ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego z tytułu zakwaterowania w innym obiekcie niż Dom Studenta PWSZ w Tarnowie, zobowiązani są potwierdzić fakt zakwaterowania w danym roku - przedkładając dokument potwierdzający czasowe zakwaterowanie np.: umowę najmu lokalu mieszkalnego lub oświadczenie o zawarciu takiej umowy, lub zaświadczenie o przewidywanym okresie zakwaterowania w internacie, bursie itp.

Szczegółowe zasady dotyczące przyznania oraz wypłacania świadczeń pomocy materialnej określone są w Regulaminie świadczeń dla studentów PWSZ w Tarnowie

S T Y P E N D I U M S O C J A L N E - dochody za 2018 rok

ZASWIADCZENIA NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO (wzór nr 1) – obowiązkowo dotyczą pełnoletnich członków rodziny na dzień 31.12.2018r. (tj.ur. w 2000r. lub wcześniej), również w przypadku nie uzyskania dochodu w roku 2018 r.)	- zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub ich braku – wzór nr 1 – zaświadczenie obowiązkowe za rok bazowy 2018
ZASWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO - DOTYCZY DZIAŁ. GOSP. PROWADZONEJ W FORMIE RYCZAŁTU LUB KARTY PODATKOWEJ	- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku i wysokości opłacanego podatku
OŚWIADCZENIE O LICZBIE MIESIĘCY, W KTÓRYCH UZYSKANO DOCHÓD W ROKU BAZOWYM 2018	- oświadczenie wymagane jest od pełnoletnich osób, które w roku bazowym, tj. 2018 uzyskały dochód (np. z tytułu pracy zarobkowej, renty, emerytury, zasiłku, działalności gospodarczej, umów cywilnoprawnych, itp.)
ZASWIADCZENIA Z ZUS, KRUS lub oświadczenie	- zaświadczenie studenta i pełnoletnich członków rodziny studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne zapłacone w roku bazowym, tj. 2018 (dotyczy osób, które w roku bazowym, tj. 2018 uzyskiwały dochody), lub oświadczenie, do którego dołączony będzie stosowny PIT określający wysokość składki na ubezpieczenia zdrowotne w roku 2018
ZASWIADCZENIA Z URZĘDU GMINY LUB URZĘDU MIASTA	- zaświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych składają członkowie rodziny, w których posiadaniu znajduje się gospodarstwo. Jeżeli gospodarstwo jest wdzierżawione, należy poza zaświadczeniem z Urzędu Gminy dodatkowo przedstawić umowę dzierżawy. Wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego za 2018 rok zostanie ogłoszona przez GUS we wrześniu 2019 r.
ZASWIADCZENIA O UCZĘSZCZANIU RODZĘSTWA DO SZKÓŁ	- do składu rodziny wliczane są dzieci uczące się do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek (w tym przypadku należy przedstawić zaświadczenie ze szkoły z podanym terminem planowanego zakończenia nauki lub dokument potwierdzający niepełnosprawność)
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU SZKOLNEGO DZIECI (wzór nr 14)	- należy przedstawić w przypadku dziecka, które jeszcze nie uczy się lub uczęszcza do szkoły podstawowej
AKT ZGONU	- należy przedstawić w przypadku śmierci członka rodziny
ZASWIADCZENIA O WYSOKOŚCI ZASĄDZONYCH ALIMENTÓW	- wyroki sądowy o wysokości przyznanych alimentów bądź odpis wyroku oddalającego powództwo. W przypadku wyroku wydanego przed trzema laty składa się pisemne oświadczenie dotyczące jego aktualności, - zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów w roku 2018, - zaświadczenie właściwego organu przysługującego świadczenie pieniężne w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów z określeniem jego wysokości, bądź o jego braku za rok kalendarzowy, z którego określa się dochód, - kopia odpisu wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację
ZASWIADCZENIA Z POWIATOWEGO URZĘDU PRACY	- zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające fakt pozostawiania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku – w odniesieniu do bezrobotnych członków rodziny studenta /również w przypadku, gdy pobierają oni naukę w systemie niestacjonarnym/
OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU (wzór nr 2)	- oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu (tzn. dochody nie wymienione w zaświadczeniu z urzędu skarbowego np. dochody z gospodarstwa rolnego, zasiłki chorobowe, alimenty - szczegółowy ich wykaz zawarty jest we wzorze nr 2 . Oświadczenie wymagane jest od wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OSÓB UBEZPIECZONYCH W KRUS (wzór nr 13)	- oświadczenie osoby ubezpieczonej w KRUS

STUDENT WRAZ Z WNIOSEM MOŻE ZŁOŻYĆ KSEROKOPIE ZAŚWIADCZEŃ, ALE W MOMENCIE SKŁADANIA DOKUMENTÓW ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDSTAWIĆ DO WGLADU ORYGINAŁY OSOBIE PRZYJMUJĄCEJ DOKUMENTY LUB KOPIE POTWIERDZONĄ PRZEZ NOTARIUSZA LUB INSTYTUCJĘ, KTÓRA DOKUMENT WYDAŁA.

Gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do przyznania świadczeń wymagają przedstawienia dodatkowych dokumentów, potwierdzeń lub wyjaśnień, student zobowiązany jest dołączyć je do wniosku. Jeżeli na podstawie dokumentacji ustalony faktyczny dochód przypadający na 1 członka rodziny studenta nie przekracza kwoty **528 zł**, student zobowiązany jest do dostarczenia **zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej oraz majątkowej swojej oraz rodziny, pod rygorem odmowy przyznania stypendium socjalnego. Jeżeli niedołączenie do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny jest uzasadnione, student zobowiązany jest udokumentować źródła utrzymania rodziny.**

Wszystkie świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na konto osobiste studenta lub konto, którego student jest współwłaścicielem.
Numer konta należy wpisać na załączonym do wniosku formularzu (wzór nr 4) i złożyć go najlepiej razem z wnioskiem o pomoc materialną.

SKŁAD RODZINY STUDENTA:

Szczegółową definicję rodziny studenta zawiera ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, która w art. 88 ust. 1 stanowi, że przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o świadczenia socjalne, **uwzględnia się dochody osiągane przez:**

- studenta,
- małżonka studenta,
- rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
- będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Jest to katalog wyczerpujący, w związku z powyższym uczelnia, nawet w wyjątkowych przypadkach, nie może uwzględnić innych osób przy badaniu sytuacji materialnej studenta, nawet jeżeli z nimi zamieszkuje, np. babcia lub dziadka studenta, dalszych krewnych, konkubenta matki, rodziców małżonka studenta, ojca dziecka studentki, z którym pozostaje ona wyłącznie w związku faktycznym, małżonków rodzica studenta.

DO DOCHODU RODZINY NIE WLICZA SIĘ:

- świadczeń rodzinnych (tj. *zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne*), świadczenia wychowawcze 500+,
- świadczeń z pomocy społecznej (tj. *zasiłki stałe, okresowe, celowe* itd.),
- świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 (stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium rektora, stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną), art. 359 ust. 1 (stypendium ministra może otrzymać student wykazujący się znacznymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi) i art. 420 ust. 1 (uczelnia może utworzyć ze środków innych niż określone w art. 365 własny fundusz na stypendia za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendia naukowe dla pracowników i doktorantów),
- świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - * funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - * niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - * umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
- dochodów z umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629),
- kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób,
- dochodów rodziców, rodzeństwa, opiekunów prawnych i faktycznych, jeżeli student jest samodzielnie finansowo.

STUDENT JEST SAMODZIELNY FINANSOWO:

1) W przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdzi ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jeden z następujących warunków:

- ukończył 26 rok życia;
- pozostaje w związku małżeńskim;
- ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;
- posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, tj. **930, 35 zł**.

(Fakt samodzielnego zamieszkiwania studenta lub małżeństwa studenckiego – przy niespełnieniu wymogów o których mowa w pkt 1 nie stanowi podstawy do uznania go za samodzielnego finansowo i wówczas do wniosku należy wpisać osoby zobowiązane do alimentacji studenta na podstawie odrębnych przepisów).

W przypadku, gdy student **nie jest samodzielnym finansowo**, jego sytuacja materialna jest ustalana z uwzględnieniem dochodów studenta, jego małżonka, rodziców i rodzeństwa studenta. Jeżeli student **jest samodzielnym finansowo**, przy ustaleniu sytuacji materialnej bierze się pod uwagę jedynie dochody własne studenta lub jego małżonka.

DOCHÓD UTRACONY I UZYSKANY:

UTRATA DOCHODU MOŻE BYĆ SPOWODOWANA:

- uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- utrata zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- utrata zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz.U. poz. 303),
- wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650 i 858) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.),
- utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- utrata świadczenia rodzicielskiego,
- utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- utrata stypendium doktoranckiego określonego w art.209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

W przypadku utraty dochodu do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające utratę dochodu, np.:

- świadectwo pracy lub decyzję w sprawie utraty prawa do renty lub zasiłku dla bezrobotnych lub decyzję o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej, bądź inny dokument potwierdzający datę oraz wysokość utraconego dochodu,
- PIT 11 za 2018 rok,
- zaświadczenie z właściwego Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu w rejestrze osób bezrobotnych, bądź inny dokument potwierdzający fakt nie uzyskiwania dochodu.

UZYSKANIE DOCHODU MOŻE BYĆ SPOWODOWANE:

- zakończeniem urlopu wychowawczego,
- uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
- rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art.16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

W przypadku uzyskania dochodu do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie dochodu przez członka rodziny, (np. umowa o pracę, decyzja ZUS o przyznaniu renty lub emerytury) oraz wysokość uzyskanego dochodu netto z drugiego miesiąca, np.: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku prowadzenia działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym - oświadczenie o wysokości uzyskanego dochodu do drugiego miesiąca od rozpoczęcia tej działalności - oświadczenie wymagane jest od osób w rodzinie studenta, które rozpoczęły działalność gospodarczą w formie ryczału ewidencjonowanego lub karty podatkowej po roku bazowym 2018 – **wzór nr 3**.

Student ma obowiązek zgłaszania w Dziale Pomocy Materialnej zmian, które zachodzą w składzie rodziny, dochodach rodziny, podjęciu studiów na kolejnym kierunku, toku studiów i innych zmian mających wpływ na dalsze korzystanie z pomocy materialnej.

STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI Z TYTUŁU: /Załącznik Nr 1/

- ZAMIESZKANIA W DOMU STUDENCKIM LUB INNYM OBIEKCIE NIŻ DOM STUDENCKI PWSZ W TARNOWIE

- Z TYTUŁU: PÓLSIEROCTWA, ZUPEŁNEGO SIEROCTWA.

- W przypadku kwoty zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w innym obiekcie niż Dom Studenta - **student dołącza oświadczenie opisujące na czym polega utrudniony lub niemożliwy codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni, a także oświadczenie dotyczące wynajmu z podpisem właściciela lokalu i studenta (wzór nr 12). Dodatkowo student przedstawia do wglądu oryginał dokumentu potwierdzającego czasowe zamieszkanie w innym obiekcie niż Dom Studenta, np.:** umowę najmu lokalu mieszkalnego, zaświadczenie o przewidywanym okresie zakwaterowania w internacie, bursie lub oświadczenie o zawarciu takiej umowy itp.

Umowa najmu lub użyczenia lokalu winna zawierać minimum: datę zawarcia umowy, dokładną nazwę firmy lub imię i nazwisko wynajmującego, imię i nazwisko najemcy (studenta), dokładny adres, numer telefonu wynajmującego, dokładny adres, numer telefonu najemcy, numer PESEL wynajmującego i najemcy, wyszczególniony okres, na jaki została zawarta umowa, wysokość czynszu, własnoręczne podpisy stron.

- W przypadku sieroctwa – odpisy aktów zgonu.

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH /Załącznik Nr 2/

Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta, do którego należy dołączyć kserokopię (potwierdzona za zgodność z oryginałem) dokumentu stwierdzającego niepełnosprawność tj.: orzeczenie określające stopień niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez ZUS na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej. Stypendium przyznawane jest na okres 9 miesięcy, jednak nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

STYPENDIUM REKTORA /Załącznik Nr 3/

Stypendium Rektora przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta. Stypendium Rektora otrzymuje maksymalnie do 10 % studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

ZAPOMOGA /Załącznik Nr 4/

Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, jeżeli wniosek o jej przyznanie został złożony nie później niż 6 miesięcy od daty zaistnienia zdarzenia. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia dokumentujące trudną sytuację życiową rodziny. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

Stypendia i zapomogi losowe zwolnione są od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 39 ustawy z dnia 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.