

ZAPOMOGI DLA STUDENTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W PRZEJŚCIOWO TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ

Studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie, którzy – w związku z epidemią koronawirusa – znaleźli się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, mogą otrzymać pomoc materialną z Uczelni w postaci zapomogi z funduszu stypendialnego.

Podstawą wnioskowania o zapomogę może być np. utrata przez studenta lub członka jego rodziny źródła dochodu, spowodowana ograniczeniami w funkcjonowaniu pracodawców, związanymi z epidemią koronawirusa.

Student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, może ubiegać się o pomoc materialną w postaci zapomogi w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020, zgodnie z obowiązującym Regulaminem świadczeń dla studentów PWSZ w Tarnowie.

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- Oświadczenie studenta – **wzór Nr 5** do Regulaminu świadczeń dla studentów,
- Oświadczenie RODO – **wzór Nr 15** do Regulaminu świadczeń dla studentów,
- Oświadczenie ogólne studenta dotyczące ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej – **wzór Nr 19** do Regulaminu świadczeń dla studentów, w którym należy przedstawić skład osobowy rodziny studenta, wraz z wykazaniem dochodów miesięcznych poszczególnych członków rodziny, jeżeli osoba która utraciła dochody ubiegała się o świadczenie postojowe, należy również uwzględnić tę informację,
- Dokument potwierdzający utratę źródła dochodu przez studenta lub przez najbliższych członków rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym - może być, m.in.:
 - świadectwo pracy,
 - zaświadczenie o braku możliwości wykonywania pracy,
 - zaświadczenie o utracie zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna),
 - zaświadczenie Inspektora Sanitarnego o objęciu kwarantanną rodziny studenta, co spowodowało utratę źródła dochodu.
 - dokument potwierdzający uzyskanie prawa do świadczenia postojowego (np. decyzja, potwierdzenie przelewu).

Powołanie się przez studenta wyłącznie na wprowadzenie stanu epidemii nie będzie wystarczającym powodem do pozytywnego rozpatrzenia wniosku o zapomogę.

Jak złożyć wniosek o zapomogę?

Wniosek o przyznanie zapomogi - Załącznik Nr 4 - należy pobrać [ze strony PWSZ Tarnów](#) z zakładki - „Dział Pomocy Materialnej, uzupełnić na komputerze, wydrukować i ręcznie podpisać. Następnie należy wydrukować oraz ręcznie uzupełnić i podpisać wzory Nr 5, 15 i 19. Do wniosku należy również dołączyć zaświadczenia potwierdzające trudną sytuację życiową.

Skompletowane dokumenty należy włożyć do koperty, opisać: Imię, Nazwisko, kierunek studiów oraz czego sprawa dotyczy czyli "*Wniosek o przyznanie zapomogi*" a następnie wrzucić do urny znajdującej się przy wejściu do Działu Pomocy Materialnej lub wysłać Poczta Polska na adres Uczelni tj. PWSZ w Tarnowie ul. Mickiewicza 8, 33-100 Tarnów, z dopiskiem "**Dział Pomocy Materialnej**".

Wszelkie pytania w sprawie zapomóg należy kierować do Działu Pomocy Materialnej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: dpm_stypendia@pwsztar.edu.pl lub telefonicznie.