

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Akwizycja i nauka j zyków				
Course / group of courses:	Language Acquisition and Language Learning				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117266	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	15	Egzamin	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Wie i rozumie na czym polegaj procesy przyswajania i uczenia si j zyków - j zyka ojczystego i j zyków kolejnych/obcych	F11_W02	egzamin, ankieta
2	Potrafi planowa i efektywnie realizowa rozwój własnej kompetencji ró noj zycznej i ró no- kulturowej przez całe ycie w kontekstach szkolnych i zawodowych	F11_U12	egzamin, ankieta
3	Potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka	F11_U13	egzamin, ankieta
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody eksponuj ce (prezentacje PP, materiał audiowizualny), metody podaj ce (wykład informacyjny), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, metody aktywizuj ce, dyskusja dydaktyczna, analiza przypadku, burza mózgów)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

<p>ocena ankiety (ocena ankiety efektów uczenia się albo kompetencji społecznych na wejściu i wyjściu) egzamin (egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie;)</p> <p>umiejętności:</p> <p>ocena ankiety (ocena ankiety efektów uczenia się albo kompetencji społecznych na wejściu i wyjściu) egzamin (egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań; egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie;)</p>	
Warunki zaliczenia	
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest pozytywna ocena z pisemnego egzaminu końcowego. Ocena zgodnie z kryteriami oceny wypowiedzi pisemnych i ustnych na kierunku filologia, obowiązuje w IH PWSZ w Tarnowie.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Kurs ma na celu zapoznanie studentów z wiedzą na temat nabywania języka pierwszego/ojczystego, języka drugiego/pierwszego języka obcego oraz języków trzecich i kolejnych - zorientowaną na zastosowania praktyczne, takie jak: planowanie i efektywne realizowanie rozwoju własnej kompetencji różnorodnej i różnokulturowej oraz umiejętności wypracowania odpowiednich strategii uczenia się i ucylenia języka.	
Content of the study programme (short version)	
The course is aimed at acquiring knowledge about the processes of acquisition of the first (mother tongue), second and additional (foreign) languages.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
<p>Celem zajęć jest zapoznanie studentów ze stanem badań nad psycholingwistycznymi oraz społecznymi uwarunkowaniami procesów nabywania języka ojczystego przez dzieci oraz nabywania: przyswajania i uczenia się języków drugich, trzecich i kolejnych przez dzieci i dorosłych. Dodatkowym celem zajęć jest uświadomienie studentów na korzyści płynące z wspierania rozwoju wielojęzyczności różnorodnej na kolejnych etapach edukacji szkolnej oraz pracy zawodowej.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Język jako narzędzie kultury. Rola języka w rozwoju poznawczym człowieka. 2. Wiedza językowa: Zapamiętywanie, przechowywanie w pamięci i odtwarzanie z pamięci. 3. Teorie nabywania języka ojczystego przez dzieci – stan badań. 4. Historia i specyfika badań psychologicznych nad dwujęzycznością u dzieci. 5. Rodzaje dwu- i wielojęzyczności. Dwu- i wielojęzyczność wzbogacająca i zubażająca. 6. Korzyści i koszty rozwijania wielojęzyczności u dzieci - fakty i mity. 7. Psycholingwistyczne uwarunkowania procesów przyswajania języka drugiego i trzeciego oraz uczenia się pierwszego i drugiego języka obcego. 8. Holistyczna koncepcja nabywania wiedzy wielojęzycznej. 9. Wpływy międzyjęzyczne w nabywaniu języków drugich i kolejnych. 10. Działania językowe: Tworzenie i rozumienie wypowiedzi, działania interakcyjne i mediacyjne. 11. Autentyczność i znaczenie a proces nabywania kolejnych języków. 12. Wpływ czynników niejęzycznych na efektywność uczenia się kolejnych języków 13. Strategie uczenia się oraz ucylenia języka. 14. Europejska polityka językowa. Poziomy biegłość językowej na podstawie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Pluralistyczne podejście do nabywania kolejnych języków i poznawania nowych kultur. 	15
Literatura	
Podstawowa	
Chłopek, Z., Nabywanie języków trzecich i kolejnych oraz wielojęzyczność, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2011	
Dakowska, M., Psycholingwistyczne podstawy dydaktyki języków obcych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001	
Gleason, J. et al., Psycholingwistyka, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005	
Kotarba-Kaczugowska, M., Edukacja otwarta na języki. Różnorodność w teorii i praktyce, Impuls, Kraków 2015	
Kurcz, I., Psychologiczne aspekty dwujęzyczności, Gdańskie Wyd. Psychologiczne, Gdańsk 2007	

Kurcz, I., Okuniewska, H., J zyk jako przedmiot bada psychologicznych. Psycholingwistyka ogólna i neurolingwistyka, SWPS Academica, Warszawa 2011

Piskorska, A., Po co rozmawiamy? O funkcjach komunikacji w uj ciu teorii relewancji, Wyd. Tertium, Kraków 2016

Smuk, M., Od cech osobowo ci do kompetencji savoir-etre, Werset 2016

Zurer-Pearson, B., Jak wychowa dziecko dwuj zyczne? 2008

yli ska, M., Neurodydaktyka – Nauczanie i uczenie si przyjazne mózgowi, Wyd. Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toru 2013

Europejski System Opisu Kształcenia J zykowego: uczenie si , nauczanie, ocenianie, CODN, Warszawa

Uzupełniaj ca

Blog autorstwa psycholingwistów: F. Grosjean`a i A. Pavlenko <https://www.psychologytoday.com/intl/blog/life-bilingual>

Czasopismo J zyki Obce w Szkole: www.jows.pl

FREPA. System opisu pluralistycznych podej do j zyków i kultur

Portale Laboratorium Psychologii J zyka i Dwuj zycznie ci: Instytut Psychologii Uniwersytetu Jagiello skiego: <http://langusta.edu.pl/>, <http://dwujezycznosc.info/>

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	15	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	5	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	15	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	24	0,9
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Analiza porównawcza j zyka angielskiego i polskiego				
Course / group of courses:	Comparative Analysis of English and Polish				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117703	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Marta Pałucka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Znajomo zagadnie z zakresu przedmiotów j zykoznawczych: Wst p do j zykoznawstwa i Gramatyka opisowa j zyka angielskiego oraz podstaw gramatyki j zyka polskiego.

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzy na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa porównawczego zorientowan na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W01	praca pisemna, wypowied ustna
2	umie wykorzystywa posiadane wiedzy j zykoznawcz celem formułowania i rozwi zywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla działalno ci zawodowej zwi zanej z kierunkiem studiów	F11_U01	dyskusja, praca pisemna, wypowied ustna
3	potrafi dokona analizy porównawczej j zyka angielskiego i polskiego w wybranych obszarach, wła ciwie oceni i wykorzysta informacje dotycz ce porównywanych j zyków	F11_U02	dyskusja, praca pisemna, wypowied ustna

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (obja nienie z wykorzystaniem prezentacji PP), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, analiza przypadków), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo (udost pnianie materiałów dydaktycznych), metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena pracy pisemnej (testy pisemne - zadania sprawdzające znajomość i rozumienie terminologii językoznawczej; zadania sprawdzające praktyczne zastosowanie wiedzy: tłumaczenie wyrażenia i zdania z języka polskiego na język angielski, analiza i poprawa błędów w zdaniach w języku angielskim;) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi ustnej i udziału w dyskusji)	
umiejętności: ocena dyskusji ocena pracy pisemnej (testy pisemne - zadania sprawdzające znajomość i rozumienie terminologii językoznawczej; zadania sprawdzające praktyczne zastosowanie wiedzy: tłumaczenie wyrażenia i zdania z języka polskiego na język angielski, analiza i poprawa błędów w zdaniach w języku angielskim;) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi ustnej i udziału w dyskusji)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z oceną na podstawie aktywnego udziału w zajęciach oraz wyników trzech testów pisemnych. Obecność na co najmniej 13 z 15 zajęć. Na testach wymagane jest uzyskanie co najmniej 55% punktów.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Podstawowe założenia językoznawstwa porównawczego. Analiza wybranych różnic i podobieństw występujących w gramatykach języków angielskiego i polskiego na poziomie zdania, grupy czasownikowej i rzeczownikowej i uwzględnieniem obszarów sprawiających trudności Polakom uczącym się języka angielskiego.	
Content of the study programme (short version)	
Key terms in contrastive linguistics. Analysis of selected similarities and differences between English and Polish grammars with special attention being paid to these aspects of sentence and phrase structure which typically cause difficulties to Polish students of English.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
Podstawowe pojęcia analizy kontrastywnej, kongruencja, ekwiwalencja, typy kontrastów, transfer. Struktura grupy rzeczownikowej i czasownikowej. Kategorie nominalne (przypadek, liczba, rodzaj) i werbalne (czas, aspekt, tryb, modalność). Cechy składniowe czasowników. Zgodność podmiotu z orzeczeniem. Szyk wyrazów i organizacja tematyczna zdania. Przedimki w języku angielskim a wyrażanie okoliczności w języku polskim.	30
Literatura	
Podstawowa	
Willim, Ewa, Mańczak-Wohlfeld, Elbieta, A Contrastive Approach to Problems with English, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997	
Uzupełniająca	
Fisiak, Jacek, Lipska-Grzegorek, Maria, Zabrocki, Tadeusz, An Introductory English-Polish Contrastive Grammar, Państwowe Wydawnictwo Naukowe, Warszawa 1978	
Nagórko, Alicja, Zarys gramatyki polskiej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003	
Tabakowska, Elbieta, Kognitywne podstawy języka i językoznawstwa, Universitas, Kraków 2001 - Rozdział 10: Porównywanie języków: socjologia języka, typologia języków i językoznawstwo kontrastywne	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	1
Udział w egzaminie	0
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0

Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	9	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0	
Inne	4	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS	2	
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	31	1,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	50	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Analiza tekstów u ytkowych				
Course / group of courses:	Analysis of Functional Texts				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118273	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Krzysztof Rusnak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia j zykowe umo liwiaj ce rozumienie tekstów u ytkowych w j zyku angielskim	F11_W02	kolokwium, wypowied ustna
2	umie wykorzystywa posiadane kompetencje j zykowe w celu analizy i interpretacji wybranych rodzajów tekstów u ytkowych	F11_U01	ocena aktywno ci, wypowied ustna
3	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, ocenia i wykorzystuje informacje celem trafnej interpretacji tekstów u ytkowych	F11_U02	ocena aktywno ci, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, indywidualna lub grupowa praca z tekstem), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna w oparciu o tekst), samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

ocena kolokwium	
ocena wypowiedzi ustnej	
umiej tno ci:	
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
ocena wypowiedzi ustnej	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen na podstawie aktywnego uczestnictwa w zaj ciach oraz wyników trzech testów pisemnych, obecno na co najmniej 13 z 15 zaj	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Doskonalenie umiej tno ci czytania, rozumienia i interpretacji tekstów pisanych na materiale tekstów u ytkowych.	
Content of the study programme (short version)	
Developing reading comprehension skills in the process of analyzing a variety of functional texts.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Praca z wybranymi typami dłuższych tekstów u ytkowych zwi zanych z działalno ci zawodow . Okre lanie głównych my li zawartych w tek cie. Wyszukiwanie konkretnych informacji. Analiza organizacji tekstu pod k tem j zykowych i logicznych powi za pomi dzy jego poszczególnymi cz ciami. Ocena rodków stylistycznych i strategii stosowanych przez autora.	30
Literatura	
Podstawowa	
Kienzler I., Wzory pism, umów i innych dokumentów w j. polskim, angielskim i niemieckim, ODDK, Gda sk 2005	
wybrane pisma u ytkowe z zasobów internetowych, - Berezowski, L. 2007. Jak czyta i rozumie angielskie umowy? Practical Guide. C. H. BECK: Warszawa.	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	30
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	8
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	5
Inne	0
Sumaryczne obci enie prac studenta	54
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	2

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	31	1,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	30	1,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Gramatyka opisowa j zyka angielskiego: Fonetyka i fonologia				
Course / group of courses:	Descriptive Grammar of English: Phonetics and Phonology				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118261	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	2		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	15	Zaliczenie	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej w dziedzinie fonetyki i fonologii	F11_W02	egzamin
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu fonetyki i fonologii	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (Wykład informacyjny z wykorzystaniem prezentacji (ppt) oraz demonstracja przykładów)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny w formie zada otwartych lub zamkni tych)			

Warunki zaliczenia	
Uczestnictwo w wykładach (zaliczenie na ko cu semestru); warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia. Warunkiem zdania egzaminu jest uzyskanie co najmniej 50% punktów.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Kurs stanowi wprowadzenie do kluczowych zagadnie współczesnej fonetyki i fonologii, z jej dziedzinami i terminologi . Obejmuje zagadnienia zwi zane z fonetyk artykulacyjn , akustyczn , percepcyjn ; analiz segmentaln i prozodyczn ; głównymi współczesnymi teoriami fonologicznymi stanowi cymi narz dzie do analizy teoretycznej j zyka; systemami transkrypcji dla zapisu d wi ku mowy.	
Content of the study programme (short version)	
The course is an introduction to key terminology and major concepts of contemporary phonetics and phonology. It discusses principal aspects of articulatory, acoustic and perceptual phonetics, systems of phonetic transcription, segmental and prosodic analysis, main phonological theories, which serve as a tool in theoretical linguistic analysis.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wykład	
1. Anatomia narz du mowy. 2. Fonetyka artykulacyjna. 3/4. System głosek angielskich: Czworobok/trójk t samogłoskowy (monoftongi, dyftongi, tryftongi) 5. System głosek angielskich: spółgłoski - miejsca i sposoby artykulacji. 6. Typy transkrypcji. Fonemy i alofony. 7. Systemy transkrypcji w słownikach j zyka angielskiego. 8. Transkrypcja angielszczyzny niestandardowej. 9. Mechanizmy przepływu powietrza, typy fonacji. 10. Długo czasu odsuni cia d wi czno ci (VOT) 11. Koartykulacje (upodobnienia, ł czenia, elizje). 12. Akcent wyrazowy: wyrazy proste, formy słabe, wyrazy złożone. 13. Struktura toniczna w j zyku angielskim 14. Hierarchia prozodyczna. 15. Metody i narz dzia badawcze w analizie fonetycznej. 16. Fonetyka akustyczna; budowa fali głosowej. 17. Programy do analizy sygnału mowy. 18/19. Cechy widma akustycznego głosek i jego analiza. 20. Percepcja mowy. 21/22. Fonologia generatywna, SPE: cechy dystynktywne fonemów, opozycje fonologiczne. 23. Sylaba: struktura, dystrybucja, podział. 24/25. Teoretyczna reprezentacja sylaby w uj ciu Fonologii Rz du (Government Phonology) 26/27. Ograniczenia fonologiczne, reprezentacja gł boka i powierzchniowa w uj ciu Teorii Optymalno ci (OT). 28/29. Poziomy reprezentacji fonologicznej/fonetycznej w uj ciu Bidirectional Phonology (BiPhon). 30. Fonologia diachroniczna.	15
Literatura	
Podstawowa	
- Ladefoged, P. (1993) A Course in Phonetics. Third edition. Fort Worth: Harcourt Brace College Publishers. Clark, J., Yallop, C. (1995) An Introduction to Phonetics and Phonology (2nd edition). Oxford: Blackwell. Gimson, A.C. (1980) An Introduction to the Pronunciation of English, London: Edward Arnold.	
Uzupełniają ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	1
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	5
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	12

Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	10	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	17	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Gramatyka opisowa j zyka angielskiego: Morfologia, składnia i semantyka				
Course / group of courses:	Descriptive Grammar of English: Morphology, Syntax, Semantics				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118262	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	15	Zaliczenie	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Grzegorz Cebrat				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej w dziedzinie morfologii, składni, semantyki	F11_W02	egzamin
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu morfologii, składni, semantyki	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (wprowadzenie elementów wicze praktycznych (rozwi zywanie problemów, analiza przykładów)), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podaj ce (wykład)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny)			

Warunki zaliczenia	
<p>Studenci mają obowiązek uczęszczania na wykłady (obecność na wykładach odnotowuje się wpisem zał do indeksu). Dopuszcza się dwukrotne opuszczenie zajęć wyłącznie z przyczyn uzasadnionych i każde dorazowo usprawiedliwione. Studenci podlegają ocenie ciągłej na podstawie aktywności na zajęciach. Po zakończeniu kursu studenci muszą zdać egzamin pisemny: pytania otwarte lub zamknięte. Wymagane jest 50% odpowiedzi pozytywnych.</p>	
Treści programowe (opis skrócony)	
Kurs omawia podstawowe zagadnienia z morfologii, składni oraz semantyki współczesnego języka angielskiego.	
Content of the study programme (short version)	
The course investigates basic concepts of morphology (morphemes, word formation processes) syntax (word classes; phrase, clause and sentence types; rules governing syntactic structures) and semantics (lexical semantics) of the contemporary English language.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zajęć : wykład	
<p>Morfologia: wewnętrzna struktura wyrazu (morfemy główne i afiksy). Podstawowe procesy morfologiczne (afiksacja, złożenie, przemiana kategoriałna, krzyżowanie wyrazów, derywacja wsteczna, skróty itp.) Składnia: Pojęcia kategorii gramatycznych (rzeczownik, określniki, liczebnik, zaimki, czasownik, przymiotnik, przysłówki, przyimek, spójnik, drugorzędne kategorie). Fraza i typy fraz. Zdanie proste i jego części. Grupa podmiotu i orzeczenia. Okoliczniki. Typy zdań złożonych. Relacje syntaktyczne. Funkcje w zdaniach. Semantyka: Sposoby organizowania słownictwa (pojedyncze wyrazy i ich asocjacje, pola semantyczne, rodziny wyrazów). Związki wyrazowe: synonimia, antonimia, homonimia, polisemia, meronimia, hyponimia, homonimia.</p>	15
Literatura	
Podstawowa	
The Internet Grammar of English, University College of London, London 1996 - http://www.ucl.ac.uk/internetgrammar/home.htm	
Uzupełniająca	
Greenbaum, S. and Quirk, R., A Student's Grammar of the English Language, Longman, London 1990	
Huddleston, Rodney, English Grammar: an Outline, CUP, Cambridge 1991	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	15
Konsultacje z prowadzącym	1
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	16
Inne	0
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	2

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	18	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	35	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Historia krajów angielskiego obszaru j zykowego				
Course / group of courses:	History of English-speaking Countries				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118264	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	W	30	Zaliczenie	2
Razem			30		2
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie minimum B1			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W02	egzamin
2	uczestniczy w ró nych przejawach i formach ycia kulturalnego regionu i kraju, wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów wybranego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	F11_K04	rozmowa nieformalna, ocena aktywno ci, obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (- pokaz, prezentacja (równie artefaktów i replik historycznych), - praca z krótkim tekstem dla ilustracji wybranych zagadnie historycznych), samodzielna praca studentów (samokształcenie) (samodzielna praca studentów (samokształcenie) w oparciu o wyznaczone materiały historyczne w j zyku angielskim), metody podaj ce (- wykład tradycyjny (informatyczny) z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i demonstracj przykładów, - obja nienie (wyja nienie, omówienie), - opis), metody eksponuj ce (- materiał audiowizualny), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo (udost pnienie materiałów dydaktycznych)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
<p>wiedza: egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych np. eseju egzamin pisemny w formie krótkich ustrukturyzowanych pytań egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru lub w formie testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi)</p> <p>kompetencje społeczne: obserwacja zachowań (obserwacja zachowań indywidualnych i zespołowych pod kątem kompetencji społecznych) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach) rozmowa nieformalna na zajęciach (ocena rozmów nieformalnych na zajęciach)</p>	
Warunki zaliczenia	
egzamin pisemny, obecność na zajęciach	
Treści programowe (opis skrócony)	
<p>Ważniejsze wydarzenia z historii krajów angielskiego obszaru językowego, w szczególności Wielkiej Brytanii i Stanów Zjednoczonych, (oraz wybranych zagadnień dotyczących Irlandii, Kanady, Australii i Nowej Zelandii), ich umiejscowienie w czasie, kontekst społeczno-polityczny, geneza, przebieg, konsekwencje dla życia politycznego i społecznego oraz kultury obszaru językowego, najważniejsze pojęcia i terminy związane z historiami tych krajów, daty i nazwy miejsc związanych z konkretnym kontekstem historycznym, nazwiska oraz dokonania ważniejszych osób powiązanych z historiami tych angielskich krajów i ich wpływem na dzieje świata.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>The course is meant to present significant historical events of the English-speaking peoples, in reference to Great Britain and the USA in particular, (including selected historical issues pertaining to Ireland, Canada, Australia and New Zealand), their setting in time, socio-political context, the genesis, development and consequences for political and social life and culture of the English speaking countries, important concepts and terms related to the history of these countries, dates and place names associated with a specific historical context, names and achievements of historical figures associated with the history of these English-speaking countries and their impact on the history of the world.</p>	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć : wykład	
<p>Historia Anglii: Prehistoria, Celtowie i podbój rzymski, osadnictwo anglo-saskie, najazdy wikingów i rzyduńskie, podbój normandzki, Wielka Karta Swobód, rzydu Edwarda I, Wojna Stuletnia, Wojny Rózy, rzydu Henryka VIII i zerwanie z Rzymem, Wojna Domowa, czasy Cromwella i okres Republiki, Wojny Napoleońskie, epoka wiktoriańska, wybrane zagadnienia z historii powojennej</p> <p>Historia Irlandii: od czasów prehistorycznych do kolonizacji normandzkiej, powrót kultury gaelickiej, najazd Cromwella, walka o odzyskanie gruntów, Wielki Głód, rzydu samodzielne, Powstanie Wielkanocne, wojna o niepodległość, zamieszki w drugiej połowie XX wieku.</p> <p>Historia USA: okres kolonialny, wojna o niepodległość, formowanie się nowego państwa, parcie na zachód, Wojna Secesyjna i próby odbudowy państwa, industrializacja i urbanizacja, początki epoki imperialnej, I wojna światowa i Wielki Kryzys, II wojna światowa</p>	30
Literatura	
Podstawowa	
<p>- D. McDowall, An Illustrated History of Britain. M. Misztal, An Outline of British History. K.O. Morgan, The Oxford Illustrated History of Britain. B.O'Callaghan, An Illustrated History of the United States. D.Boorstin, An American Primer. E.Hammond, A Brief History of the United States.</p>	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	nauki o kulturze i religii
---	----------------------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	30	
Konsultacje z prowadzącym	0	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	12	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	22	0,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk angielski				
Course / group of courses:	Foreign Language Course in English				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	118253	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			60		4
Koordynator:	dr Radosław Pytlik				
Prowadz cy zaj cia:	dr Radosław Pytlik				
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk polski, j zyk angielski (100%) , semestr: 5 - j zyk polski, j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie A2			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma umiej tno ci j zykowe w zakresie j zyka angielskiego na poziomie od B1 do B2+* Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego * - w zale no ci od semestru	F11_U06	rozmowa nieformalna, kolokwium, egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (praca z podr cznikiem, tekstem, wiczenia w tworzeniu wypowiedzi ustnej i pisemnej, wiczenia gramatyczne, praca indywidualna i praca zespołowa), metody problemowe (metoda problemowa, metoda sytuacyjna, metody aktywizuj ce), metody podaj ce (obja nienie, opis)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
umiej tno ci:			
egzamin (Egzamin po semestrze V: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w formie dopasowania odpowiedzi)			
ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))			

rozmowa nieformalna na zajęciach (ocena rozmów nieformalnych na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Obecność na co najmniej 13 z 15 zajęć; Przygotowanie do zajęć; Pozytywna ocena wypowiedzi ustnych monologicznych i w interakcji z rozmówcą; pozytywna ocena z testów sprawdzających umiejętność zastosowania wiedzy leksykalnej i gramatycznej, umiejętność czytania i słuchania ze zrozumieniem; Aktywne uczestniczenie w zajęciach.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Celem kursu Drugi język obcy język angielski jest rozwijanie kompetencji językowej, komunikacyjnej i interkulturowej oraz kompetencji mediacyjnej w sytuacjach multilingwalnych w zakresie języka angielskiego dla potrzeb zawodowych.	
Content of the study programme (short version)	
Within the course The Second Foreign Language students practice their language skills and their communicative, intercultural and mediational skills.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zajęć jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętność realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętność przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione są również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy językiem polskim i językiem angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wiczeń Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1 • W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+, B2 • W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+ <p>IV semestr</p> <p>Program kursu – poziom B1</p> <p>Zagadnienia tematyczne z English for Business:</p> <p>Making decisions; Filling out forms; Preparing a resume; Interviewing; Dealing with the customer; Dealing with complaints; Buying and selling on the Internet.</p> <p>Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:</p> <p>Work and jobs; Ways of working; Recruitment and selection; Skills and qualifications; Pay and benefits; People and workplaces; The career ladder; Problems at work; Managers, executives and directors.</p> <p>Program kursu – poziom B1+</p> <p>Zagadnienia tematyczne z English for Business:</p> <p>Marketing the product; Brands; Finding out what appeals to the customer; Having a plan</p> <p>Business people and business leaders; Organizations 1; Organizations 2; Manufacturing and services; The development process; Innovation and invention; Making things; Materials and suppliers.</p>	30

Semestr: 5

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Głównym celem zaj jest kształcenie umiejętności realizacji językowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. Wiczone są: umiejętności realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówcą, umiejętności przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzględnione zostają również: różnice dotyczące zachowań językowych pomiędzy j. z. polskim i j. z. angielskim, różnice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania się.

Kurs prowadzony jest w oparciu o podręcznik English for Business oraz – komplementarnie – zbiór wicze Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:

- W 2. semestrze studiów realizowany jest poziom B1
- W 3. i 4. semestrze studiów realizowany jest poziom B1+ oraz B2
- W 5. semestrze studiów realizowany jest poziom B2+

Semestr piąty

Program kursu – poziom B2

Zagadnienia tematyczne z English for Business:

Financial matters; Keeping a record of personal expenses; Starting out; Managing expenses; Economic issues; Investments.

Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:

Business philosophies; Buyers, sellers and the market; Markets and competitors; Marketing and market orientation; Products and brands; Price; Place; Promotion; the Internet and e-commerce.

Program kursu – poziom B2+

Zagadnienia tematyczne z English for Business:

Global concerns; Cultural issues; Corporate culture; Workplace changes; The other side of modern business; Global concerns in the business world; Ethical trading.

Zagadnienia tematyczne z Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate:

Sale and costs; Profitability and unprofitability; Getting paid; Assets, liabilities and the balance sheet; The bottom line; Share capital and debt; Success and failure; Mergers, takeovers and sell-offs; Wrongdoing and corruption; Ethics.

30

Literatura

Podstawowa

Aspinall, T., Bethell, G., Test Your Business Vocabulary in Use - Intermediate, Cambridge University Press, Cambridge 2011

O'Brien, J., Professional English: English for Business + audio CD, Thomson Heinle 2007

Uzupełniająca

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej

językoznawstwo

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	4	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	4	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	72	2,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	75	2,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk angielski w turystyce i kulturze				
Course / group of courses:	English in Tourism and Culture				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117667	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Egzamin	2
Razem			30		2
Koordynator:	magister Renata Cierpich				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
znajomo j zyka angielskiego na poziomie minimum B1, płynna znajomo j zyka polskiego			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu turystyki i kultury zwi zan z wybran sfer działalno ci zawodowej	F11_W03	egzamin, ocena aktywno ci
2	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i technik komunikacyjnych w j zyku angielskim	F11_U09	ocena aktywno ci, wypowied ustna
3	uczestniczy w ró nych przejawach i formach ycia kulturalnego regionu i kraju, wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów angloj zycznych oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	F11_K04	wypowied ustna, obserwacja zachowa
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

<p>e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (Praca na platformie z całą grupą lub w podgrupach z wykorzystaniem funkcji przypisania studentów do pokoi; udostępnianie materiałów dydaktycznych w czasie zajęć oraz w formie plików do pobrania, wideokonferencja grupowa, czat, wykorzystywanie narzędzi chmurowych, wirtualne wycieczki do wybranych miejsc i obiektów), metody podające (objaśnienie, omówienie), metody eksponujące (materiał audiowizualny, ekspozycja, zajęcia terenowe), metody praktyczne (prezentacja, praca z tekstem), metody problemowe (proces uczenia się dominuje nad nauczaniem, dokonuje się w stałej interakcji nauczyciela i studenta/studentów; metody aktywizujące: dyskusja, dialog w grupach metody aktywizujące: dyskusja, dialog w grupach), samodzielna praca studentów (samokształcenie), konsultacje indywidualne</p>	
<p>Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się</p>	
<p>wiedza:</p> <p>egzamin (egzamin ustny w parach podsumowujący zajęcia)</p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach w tym przygotowania do zajęć)</p> <p>umiejętności:</p> <p>ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach w tym przygotowania do zajęć)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (wystąpienia, prezentacje, dialogi w parach i grupach, systematyczna ocena wypowiedzi ustnych, udziału w dyskusji i aktywności na zajęciach)</p> <p>kompetencje społeczne:</p> <p>obserwacja zachowań (obserwacja zachowań studentów, indywidualna rozmowa ze studentem)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (wystąpienia, prezentacje, dialogi w parach i grupach, systematyczna ocena wypowiedzi ustnych, udziału w dyskusji i aktywności na zajęciach)</p>	
<p>Warunki zaliczenia</p> <p>Zaliczenie z oceną na podstawie obecności, pozytywnie ocenionego wystąpienia, aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz pozytywnego zaliczenia rozmowy nauczyciela ze studentem na losowo wybrany temat z wybranej sfery działalności kulturalnej i/lub turystycznej, opracowany na zajęciach. Egzamin ustny. Rozmowa studentów w parach na dwa losowo wybrane tematy.</p>	
<p>Treści programowe (opis skrócony)</p> <p>Rozwijanie umiejętności wypowiedzi ustnych w języku angielskim na bazie słownictwa, ulotek, krótkich tekstów, materiałów internetowych dotyczących ogólnej wiedzy z dziedziny kultury i turystyki (np. dziedzictwo narodowe, zabytki, naturalne systemy ekologiczne, tradycje i zwyczaje, festiwale, nagrody filmowe i literackie). Zapoznanie studentów ze specyfiką wybranej działalności kulturalnej i turystycznej w odniesieniu do społeczności lokalnej, krajowej, europejskiej i globalnej.</p>	
<p>Content of the study programme (short version)</p> <p>The aim of the course is to develop students' speaking skills taking into account the English vocabulary in the field of culture and tourism (e.g. national heritage, historic places, eco-systems, customs and traditions, festivals, film and literary awards) used in leaflets, short texts or internet sources. Also, the students shall get acquainted with some local, domestic, European or global events.</p>	
<p>Treści programowe</p>	
	Liczba godzin
<p>Semestr: 3</p>	
<p>Forma zajęć : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Zajęcia przygotowują studentów do rozwijania kompetencji i umiejętności językowych poprzez czytanie, słuchanie i rozumienie filmów/prezentacji/tekstów angielskich z dziedziny kultury i turystyki oraz kształcenie interpersonalnych kompetencji komunikacyjnych podczas wypowiedzi ustnej. Systematyczne poszerzanie wiedzy ogólnej o kulturze i turystyce, a także stosowanie różnych funkcji językowych powinno umożliwić studentom formułowanie merytorycznych wypowiedzi ustnych w języku angielskim. Treści z dziedziny kultury i turystyki to m.in. wybrane wydarzenie z historii Polski; Tarnów i okolice dla turystów i mieszkańców; cele i zadania UNESCO; wybrane miejsca wpisane na list UNESCO w Polsce (np. Kraków, Warszawa, Malbork, Tarnowskie Góry, Puszcza Białowieska) lub w Europie i na świecie (np. zabytki we Włoszech); popularne, festiwale, nagrody filmowe i literackie (np. Oscary, Nagrody Nobla, Nike).</p>	30
<p>Literatura</p>	
<p>Podstawowa</p>	
<p>https://www.intopoland.com/poland-info/history-of-poland.html , History of Poland - Materiały internetowe wybierane i modyfikowane przez osobę prowadzącą zajęcia, na bieżąco przekazywane studentom na platformie w formie plików do pobrania i zadań do odrobienia. Prezentacje i handouty przygotowane przez studentów udostępniane grupie w plikach do pobrania.</p>	
<p>https://www.nobelprize.org/prizes/facts/facts-on-the-nobel-peace-prize/ , The Nobel Prize - Materiały internetowe wybierane i modyfikowane przez osobę prowadzącą zajęcia, na bieżąco przekazywane studentom na platformie w formie plików do pobrania i zadań do odrobienia. Prezentacje i handouty przygotowane przez studentów udostępniane grupie w plikach do pobrania.</p>	
<p>http://www.unesco.org/archives/multimedia/subject/88/culture+and+traditions, UNESCO Multimedia Video & Sound Collection - Materiały internetowe wybierane i modyfikowane przez osobę prowadzącą zajęcia, na bieżąco przekazywane studentom na platformie w formie plików do pobrania i zadań do odrobienia. Prezentacje i handouty przygotowane przez studentów udostępniane grupie w plikach do pobrania.</p>	
<p>Uzupełniająca</p>	
<p>- Teksty o tematyce kulturowo-turystycznej - przewodniki, ulotki, broszury informacyjne; branżowe słowniki języka angielskiego oraz specjalistyczne słowniki angielsko-polskie i polsko-angielskie.</p>	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	30	
Konsultacje z prowadz cym	1	
Udział w egzaminie	1	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	8	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	8	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk francuski				
Course / group of courses:	The French Language				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	118252	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :	fakultatywny		
Rok studiów:	2, 3	Semestr:	4, 5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			60		4
Koordynator:	magister Małgorzata Kuta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk francuski, j zyk polski (100%) , semestr: 5 - j zyk francuski, j zyk polski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Zaliczenie III semestru studiów.

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	potrafi posługiwa si j zykiem francuskim wykorzystywanym w kontek cie zawodowym od poziomu A1 do B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego.	FI1_U06	egzamin, kolokwium, praca pisemna, wypowied usna
2	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów francuskiego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	FI1_K04	ocena aktywno ci, obserwacja zachowa

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis.), metody problemowe (metoda problemowa (proces uczenia si dominuje nad nauczaniem, dokonuje si w stałej interakcji nauczyciela i studenta; rozwi zanie trudniejszego problemu po czone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy), metody aktywizuj ce - gry dydaktyczne (symulacyjne)), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny), metody praktyczne (prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem.), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si	
umiej tno ci: egzamin (egzamin pisemny i ustny podsumowuj cy zaj cia) ocena kolokwium (testy sprawdzaj ce) ocena pracy pisemnej (ocena zada pisemnych) ocena wypowiedzi ustnej (ocena krótkiej i dłu szej wypowiedzi ustnej, ocena wypowiedzi podczas prezentacji multimedialnej)	
kompetencje społeczne: obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych pod k tem kompetencji społecznych) ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen i Egzamin pisemny i ustny po semestrze V. Obecno i aktywno na zaj ciach;., pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiej tno ci j zykowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych, pozytywna ocena z egzaminu pisemnego i ustnego.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie si z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia si w umiej tno ci wyszukiwania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz emu si tematy, postugiwania si ci giem wyra e i zda niezb dnych, by wzi udział lub podtrzyma rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia si w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.	
Content of the study programme (short version)	
Foreign Language Course in French. During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing, Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau débutant. Uwzgl dnia on ró norodne bloki tematyczno - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia codziennego, zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie A1/A2. 1. Ró ne sposoby powitania i po egnania. Pozdrowienia i zwroty grzeczno ciowe. Przedstawianie si . Pytanie i udzielanie informacji na temat własnej osoby i osoby drugiej. Alfabet. Liczby. Narodowo ci. Pytanie i mówienie o swojej narodowo ci. Nazwy zawodów i miejsca pracy. Pytanie i mówienie o swoim zawodzie i miejscu pracy. Tworzenie wizytówki. Rodzajniki nieokre lone i okre lone. Odmiana podstawowych czasowników (?tre, avoir, czasowniki zako czone na -er) w czasie tera niejszym. Przymiotniki okre laj ce narodowo ci. Zaimek przymiotny pytajny quel. 2. Przedmioty codziennego u ytku, w tym biurowe. Opis przedmiotów. Przymiotniki, nazwy kolorów. Rodzaj i liczba rzeczowników i przymiotników. Zaimki przymiotne dzier awcze. Lokalizowanie ró nych przedmiotów w przestrzeni. Opis biura. Przyimki proste i złoż one. Wyra enia il y a oraz il manque. Przeczenie. Mówienie o swoich preferencjach. Stopniowanie przymiotników. Zaimki akcentowane. 3. Opis swojego dnia – mówienie o czynno ciach codziennych, godzinach pracy, o sp dzaniu wolnego czasu. Przysłówki cz stotliwo ci. Zaimki przymiotne wskazuj ce. Odmiana czasowników zwrotnych. Godziny, pory dnia, dni tygodnia, nazwy miesi cy. Wskazywanie daty. Redagowanie krótkich e-maili. Przyj cie / odmowa zaproszenia. Telefoniczne umawianie si na spotkanie. Przyimki ? / de. Pogoda. Rozumienie informacji zawartych w prognozach meteorologicznych. 4. Nazywanie i lokalizowanie ró nych miejsc w mie cie. Opisywanie swojego miasta / swojej miejscowo ci. Mówienie o czynno ciach zwi zanych z podró owaniem, rezerwacj miejsca noclegowego, rodkami transportu. Pytanie o drog i wskazywanie drogi. Tryb rozkazuj cy. Podró e /	30

<p>wyjazdy słu bowe. Nazwy pa stw. Pytanie i mówienie o swoim pochodzeniu. Przyimki przed nazwami pa stw i miast. Odmiana czasowników zwi zanych z przemieszczaniem si (prendre, descendre, aller, venir). Udzielanie rad zwi zanych z podró owaniem; wyra enia : il faut / il ne faut pas / il est interdit de; czasownik devoir. 5. Kolacja słu bowa. Rozumienie menu restauracyjnego. Zamawianie posiłku w restauracji. Zaimki cz stkowe. Czas futur proche. Rozmowy telefoniczne. Czas passé récent. Zaimki dopełnienia bli szego COD. Opowiadanie o swoim do wiadczeniu zawodowym. Czas passé composé. Poczta elektroniczna; redagowanie maili słu bowych. Zaimki dopełnienia dalszego COI. Czytanie ze zrozumieniem przykładowego CV. 6. Rozwi zywanie drobnych problemów w pracy. Stawianie pyta ; zaimki pytaj ce. Opowiadanie o sp dzonym czasie; Czasowniki zwrotne w czasie passé composé. Wyposa enie biurowe, problemy informatyczne. Tryb warunkowy. Majsterkowanie, narz dzia. Tryb rozkazuj cy. Kłopoty ze zdrowiem, opisywanie samopoczucia. Wyra anie sugestii. Czasownik devoir w trybie przypuszczaj cym. 7. Drobne prace studenckie; opowiadanie o przeszło ci. Czas przeszły niedokonany imparfait. Opowiadanie o przebiegu kariery zawodowej. Przyimki czasu: depuis, pour, pendant, il y a. Czytanie ze zrozumieniem artykułów prasowych. Zaimki wzgl dne proste: QUI / QUE / O?. Praca i stres; wyra anie trudnych emocji. Zaimek EN. Mówienie o planach na przyszło . Czas futur simple. Zaimek Y.</p>	30
--	----

Semestr: 5

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

<p>Słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie realizowane s w oparciu o program skonstruowany na podstawie metody Français.com. Niveau intermédiaire. Uwzgl dnia on ró norodne bloki tematycznie - leksykalne, funkcje j zykowe odnosz ce si do ycia zawodowego i o charakterze społeczno-kulturowym, a tak e zagadnienia gramatyczne odpowiadaj ce znajomo ci j zyka francuskiego na poziomie B1. 1. Przy okr głym stole. Robienie notatek podczas spotka zawodowych. Rozmowy telefoniczne. Odebranie / Przyj cie podró nego na lotnisku. Przyj cie klienta w przedsi biorstwie. Pytania bezpo rednie. Zaimki pytaj ce. Zaimki dopełnienia bli szego i dalszego. Czasy : passé récent, passé composé, futur simple. 2. Zgodnie z terminarzem. Planowanie, organizacja i odwoływanie spotka zawodowych. Zmiana terminów spotka . Tryb przypuszczaj cy. Organizacja czasu pracy. Tworzenie harmonogramu szkolenia. Przyimki czasu: ?, de, depuis, pendant, dans, en, il y a. Redakcja listu oficjalnego. 3. W podró y. Zbieranie informacji o docelowym miejscu podró y. Opis pa stwa / miasta. Mowa zale na w czasie tera niejszym. Miejskie rodki transportu; sposoby przemieszczania si po mie cie. Zwiedzanie miasta. Strona czynna i bierna. 4. W hotelu. Wybór najlepszego hotelu, opis warunków. Zaimki wzgl dne zło one. Rezerwowanie pokoju w hotelu. Pobyt w hotelu, ocena warunków, wyra anie opinii. Reklamowanie usług. Pisane reklamacji. Zaimki dzier awcze. Zaimki nieokre lone: tout, tous, chaque, chacun. 5. Typowy francuski posiłek i nawyki ywieniowe we Francji. Mówienie o posiłkach, produktach ywno ciowych, kuchni francuskiej. Okoliczniki czasu: avant de / apr?s. Imiesłów przysłówkowy współczesny - le gérondif. Rozumienie menu restauracyjnego. Zamawianie posiłku w restauracji. Wyra anie opinii. Ocenianie. Praca w restauracji. Rozumienie przepisów kulinarnych. Wyra enia ilo ciowe. Zaimek EN. 6. Opisywanie przedsi biorstwa, bran y. Opisywanie rozwoju, post pu, zmian. Konkurencja wewn trzna i zewn trzna. Analizowanie i porównywanie wyników i tendencji. Analizowanie technik sprzeda y supermarketów. Czas plus-que-parfait. Lansowanie nowego produktu, szukanie rynku zbytu. Wyra anie hipotezy, okresy warunkowe. 7. Organizacja pracy w przedsi biorstwie. Opisywanie poszczególnych działów przedsi biorstwa. Obowi zki zwi zane z prowadzeniem sekretariatu. Tryb ł cz cy le subjonctif. Porównanie ró nych sposobów aran acji biura. Wyra anie warunku. Analizowanie relacji zawodowych, rozwi zywanie konfliktów w pracy. Czas przeszły passé simple. Porównywanie warunków ycia i pracy w ro nych krajach. Mowa zale na w czasie przeszłym, nast pstwo czasów. 8. Analizowanie i redagowanie ogłosze o prac . Udzielanie rad. Le subjonctif – ci g dalszy. Reagowanie listu motywacyjnego i CV. Przygotowanie i przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej. Wybór odpowiedniego kandydata na dane stanowisko. Porównywanie kompetencji. Tryb warunkowy w czasie przeszłym. Uzgadnianie imiesłowu czasu przeszłego. 9. Aktywne słuchanie; porównywanie ró nych rodzajów konwersacji. Przeformułowywanie wypowiedzi. Przedstawianie obiekcji, krytyka, reagowanie na przykre uwagi. Przygotowanie i ocena prezentacji. Robienie notatek. Zdobywanie potrzebnych informacji. Pytania otwarte i zamkni te. 10. Analizowanie przyczyn bezrobocia, szukanie rozwi za . Wyra anie opinii,</p>	30
---	----

argumentowanie, obrona swojego punktu widzenia. Przyczyny i skutki globalizacji. Sposoby wyrażania przyczyny i skutku. Czytanie ze zrozumieniem wpisów na forum internetowym, aktywny udział w dyskusji internetowej. Porównywanie różnych modeli edukacyjnych. Sposoby wyrażania przyzwolenia. Czytanie ze zrozumieniem artykułów prasowych. Pisanie listu do redakcji. Pisanie krótkiego artykułu prasowego.	30
Literatura	
Podstawowa	
Penfornis J.L., Français.com. Français professionnel. Niveau débutant, 2e édition, CLE International 2011	
Penfornis J.L., Français.com. Français professionnel. Niveau intermédiaire, 2e édition, CLE International, 2011	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Liczba godzin	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	14	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	64	2,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	108	4,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk niemiecki				
Course / group of courses:	The German Language				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	118249	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			60		4
Koordinator:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
Prowadz cy zaj cia:	dr Joanna Boraty ska-Sumara				
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk polski, j zyk niemiecki (100%) , semestr: 5 - j zyk polski, j zyk niemiecki (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Uko czenie trzeciego semestru studiów

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma umiej tno ci j zykowe w zakresie j zyka niemieckiego jako drugiego j zyka obcego na poziomie A1	FI1_U06	rozmowa nieformalna, kolokwium, egzamin
2	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów niemieckiego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	FI1_K04	rozmowa nieformalna, kolokwium, egzamin

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody problemowe (metoda problemowa, metoda sytuacyjna, metody aktywizuj ce), metody praktyczne (praca z podr cznikiem, tekstem, wiczenia w tworzeniu wypowiedzi ustnej i pisemnej, prezentacje multimedialne indywidualne lub grupowe, wiczenia gramatyczne, praca indywidualna i praca zespołowa), metody podaj ce (obja nienie, opis), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

umiej tno ci:

egzamin (egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w

<p>formie dopasowania odpowiedzi)</p> <p>ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p> <p>kompetencje społeczne:</p> <p>egzamin (egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny w formie dopasowania odpowiedzi)</p> <p>ocena kolokwium (ocena kolokwium (test z pytaniami otwartymi, test wielokrotnych odpowiedzi, test online, sprawdzian, inne))</p> <p>rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena rozmów nieformalnych na zaj ciach)</p>	
Warunki zaliczenia	
Przygotowanie do zaj ; Pozytywna ocena wypowiedzi ustnych monologowych i w interakcji z rozmówc ; pozytywna ocena z testów sprawdzaj cych umiej tno zastosowania wiedzy leksykalnej i gramatycznej , umiej tno czytania i słuchania ze zrozumieniem; Aktywne uczestniczenie w zaj ciach.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Celem kursu Drugi j zyk obcy j zyk niemiecki jest rozwijanie kompetencji j zykowej, komunikacyjnej i interkulturowej oraz kompetencji mediacyjnej w sytuacjach multilingwalnych w zakresie j zyka niemieckiego dla potrzeb zawodowych.	
Content of the study programme (short version)	
Within the course The Second Foreign Language students practice their language skills and their communicative, intercultural and mediation skills.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Głównym celem zaj jest kształcenie umiej tno ci realizacji j zykowych działań interakcyjnych w sytuacjach multilingwalnych w praktyce zawodowej. wiczone s : umiej tno realizacji celu komunikacyjnego w interakcji z rozmówc (w tym z rozmówc telefonicznym), umiej tno tworzenia spójnego i logicznego tekstu, umiej tno przetwarzania tekstu, zastosowania słownictwa i struktur gramatycznych charakterystycznych dla danego gatunku tekstu ustnego i pisemnego. Uwzgl dnione zostaj równie : ró nice dotycz ce zachowa j zykowych pomi dzy j z. polskim, j z. angielskim i j z. niemieckim, ró nice interkulturowe oraz zasady dobrego komunikowania si .</p> <p>Kurs prowadzony jest w oparciu o podr cznik DaF im Unternehmen (wyd. Klett) na poziomie A1 wg ESOKJ:</p> <p>Semestr czwarty: Program kursu – poziom A1.1. Zagadnienia tematyczne:</p> <p>? Witanie si i egnanie; Przedstawianie siebie i innych: Kraj pochodzenia, zawód, literowanie; Dane z wizytówki</p> <p>? Działy w firmie i stanowiska pracowników – przedstawianie; Podawanie danych do kwestionariusza osobowego (liczebniki); Prywatne maile o nowym miejscu pracy; Cudzoziemcy w Niemczech – dane statystyczne</p> <p>? Wyposa enie biura – narz dzia pracy; Problemy dnia codziennego – zgłaszanie awarii sprz tu; Zamawianie nowych mebli i artykułów biurowych; Prywatne maile i smsy</p> <p>? Telefoniczne uzgadnianie terminów w firmie i w yciu prywatnym – dni, pory dnia i godziny; Planowanie urlopu (liczebniki porz dkowe); Informacje z ogłosze o targach; Uzgadnianie terminów drog mailow</p> <p>? Zwiedzanie zakładu – planowanie i reguły zachowania (co jest dozwolone, mo liwe itp.), Schemat organizacyjny przedsi biorstwa; Small Talk w biurze</p>	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Program kursu – poziom A1.2</p> <p>? Planowanie kolacji słu bowej drog mailow ; Telefoniczna rezerwacja stolika w restauracji;</p> <p>Rozmowy typu Small Talk o pogodzie, rodzinie i hobby; Zamawianie da i napojów w restauracji i płacenie</p> <p>? Pisemny i ustny opis drogi dojazdu; Usługi firmy organizuj cej przeprowadzki – ulotka reklamowa i</p>	30

<p>opis w prywatnym mailu; Prywatne zaproszenie drog mailow (rozklad jazdy)</p> <p>? Pisemne zaproszenie na jubileusz firmy – przyjecie i odrzucenie zaproszenia; Planowanie uroczystosci; Przemowienie jubileuszowe; Rozmowy typu Small Talk o urlopie</p> <p>? Czynnosci w dzialach firmy; Opis wykonanych czynnosci w formie chatu, protokolu i maila; Formularz rozliczeniowy kosztow podrozy; Objasnianie czynnosci przy obsludze komputera; Wywiad w gazecie ze stazystami</p> <p>? Podroslubowa - wyszukiwanie polcze komunikacyjnych; Prognoza pogody i czci garderoby na okazje biznesowe i prywatne; Przedstawienie rozwoju firmy na wykresach i w wystapieniu ustnym; niadanie w hotelu</p>	30
--	----

Literatura

Podstawowa

Fögert, N., Grosser, R., DaF im Unternehmen A1. Kurs- und Übungsbuch + audio Cds und Videos, Lektor Klett 2016

Uzupełniająca

www.dw.deutsch-lernen.de - seria podcastów: Deutschlandlabor (A2)

Dane jako ciowe

Przyporzdkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakladu pracy studenta (udzial w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udzial w zaj ciach	60	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udzial w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	4	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	5	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	10	
Sumaryczne obci enie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udzialu nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	68	2,5
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	70	2,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udzialu nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Studium J zyków Obcych				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk rosyjski				
Course / group of courses:	The Russian Language				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	118250	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			60		4
Koordinator:	magister Ewa Chmielowska-Libera				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk polski, j zyk rosyjski (100%) , semestr: 5 - j zyk polski, j zyk rosyjski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Ma umiej tno ci j zykowe w zakresie drugiego j zyka obcego na wybranym poziomie ESOKJ			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Umiej tno ci nabyte na poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy	FI1_W01	egzamin, kolokwium, wykonanie zadania, ocena aktywno ci, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (obja nienia, wyja nienia, omówienia, opis), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody eksponuj ce (materiał wizualny, wycieczka), metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem, projekt), metody problemowe (metoda sytuacyjna, analiza przypadków, case studies, dyskusja dydaktyczna, debata, burza mózgów)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny i ustny podsumowuj cy zaj cia)			
ocena kolokwium			

<p>ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach, obecno na zaj ciach)</p> <p>ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania na wiczeniach, ocena prezentacji multimedialnej, zadania projektowego)</p> <p>ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej; ocena wyst pienia podczas prezentacji multimedialnej; ocena wyst pienia podczas prezentacji projektu;</p> <p>ocena wyst pienia podczas referatu;)</p>	
Warunki zaliczenia	
<p>Prowadz cy zaj cia, na podstawie stopnia opanowania przez studenta obowi zuj cych tre ci programowych, w oparciu o własne do wiadczenie dydaktyczne, formuluje ocen , posluguj c si kryteriami zgodnymi z Regulaminem Studiów PWSZ w Tarnowie</p>	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
<p>Podczas zaj rozwijane s cztery sprawno ci j zykowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umo liwia zapoznanie si z u yciem j zyka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia si w umiej tno ci wyszukania konkretnych informacji, lub zrozumienie ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiej tno uczestniczenia w rozmowie wymagaj cej bezpo redniej wymiany informacji na znane ucz cem u si tematy, posługiwania si ci giem wyra e i zda niezbdnych, by wzi udział lub podtrzymać rozmow na dany temat, relacjonowania wydarze , opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiej tno pisania dotyczy wyra enia my li, opinii w sposób pisany uwzgl dniaj c reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowuj c j zyk i form do sytuacji. Przejawia si w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomo ci wynikaj cych z dora nych potrzeb.</p>	
Content of the study programme (short version)	
<p>During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing. Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs.</p>	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Zagadnienia gramatyczne:</p> <p>MATERIAŁ ORTOGRAFICZNY</p> <ul style="list-style-type: none"> -alfabet rosyjski -oznaczanie mi kko ci spółgłosek -pisownia samogłosek po spółgłoskach -pisownia znaku mi kkiego -pisownia zako cze w formach przymiotników i zaimków, -pisownia form przypadkowych rzeczowników -pisownia form gramatycznych rzeczowników i przymiotników -pisownia przysłówków <p>MATERIAŁ GRAMATYCZNY</p> <p>Czasownik</p> <ul style="list-style-type: none"> -czasowniki regularne I i II koniugacji, ich formy w czasie tera niejszym, przeszłym i przyszłym, -bezokoliczniki czasowników -formy osobowe czasowników zwrotnych, -czasowniki dokonane i niedokonane <p>formy trybu rozkazuj cego 1.i 2. osoby lp. i lmn.</p> <p>Rzeczownik</p> <ul style="list-style-type: none"> -rzeczowniki rodzaju e skiego i m skiego -rzeczowniki nieodmienne, -rzeczowniki rodzaju nijakiego -formy gramatyczne lp i lmn. rzeczowników <p>Przymiotnik</p> <ul style="list-style-type: none"> -przymiotniki twardo- i mi kko tematowe. -formy gramatyczne lp i lmn. przymiotników 	30

-stopniowanie przymiotników

Zaimek

-zaimki osobowe i ich formy gramatyczne,

-zaimki pytaj ce

-formy gramatyczne zaimków dzier awczych,

-formy gramatyczne zaimków wskazuj cych.

Liczebnik

-liczebniki główne w mianowniku od 1 do 100.

-mianownik liczebników głównych od 100-1000.

-związek liczebników z rzeczownikami

-liczebniki główne od 1-30 w dopełniaczu,

-liczebniki porządkowe 1-30 w mianowniku i dopełniaczu.

Przyimek

- dla określenia miejsca, kierunku i położenia,

- dla określenia czasu

- dla określenia bliskości w przestrzeni

- dla określenia czasu,

- dla określenia bliskości celu i przeznaczenia,

- dla określenia miejsca

- dla określenia przyczyny

Przysłówek

-przysłówki miejsca, kierunku i czasu,

-przysłówki sposobu.

-przysłówki stopnia i miary,

-stopniowanie przysłówek.

TEMATY I SYTUACJE

Dane personalne

-imię i nazwisko, wiek, miejsce zamieszkania, adres,

-zawód, miejsce pracy.

Dom – życie rodzinne

-członkowie najbliższej rodziny, zainteresowania, spędzanie czasu wolnego,

-miejsce zamieszkania,

-rozkład dnia, posiłki,

-codzienne czynności domowe,

-zwierzęta domowe.

Uczelnia

- zawieranie znajomości,

Zdrowie i samopoczucie

-samopoczucie,

-choroba i jej podstawowe objawy, opieka nad osobą chorą,

-kontakt z lekarzem,

-części ciała.

Określanie czasu

-pory roku i nazwy miesięcy, dni tygodnia

Komunikacja międzyludzka

-list, mail

-formy i rodzaje korespondencji,

-adres odbiorcy i nadawcy,

-rozmowa telefoniczna,

-zwroty grzecznościowe na ulicy i w komunikacji miejskiej.

Rosja i jej kultura

-Moskwa, jej położenie, główne obiekty i zabytki

<p>Dane personalne</p> <ul style="list-style-type: none"> -narodowo , nazwy mieszkań ców krajów i miast <p>Dom i mieszkanie</p> <ul style="list-style-type: none"> -mieszkanie: wielko , rozkład, meble i ich rozmieszczenie, -gospodarstwo domowe: podstawowy sprzę t i urz dzenia techniczne, - wi ta rodzinne i uroczysto ci. <p>Czas wolny, rozrywki</p> <ul style="list-style-type: none"> -popularne formy sp dzania czasu wolnego -zainteresowania, wypoczynek, hobby, -turystyka <p>Okre lanie czasu</p> <ul style="list-style-type: none"> -czas godzinowy oficjalny, potoczny, data, <p>Zdrowie człowieka</p> <ul style="list-style-type: none"> - sport, -zasady zdrowego stylu ycia, <p>Zakupy</p> <ul style="list-style-type: none"> -sklepy i ich rodzaje, -nazwy podstawowych towarów -dane produktu: cena, waga, miara, data wa no ci, <p>Restauracja, kawiarnia</p> <ul style="list-style-type: none"> -typowe potrawy rosyjskie, -nazwy podstawowych potraw i napojów -zamawianie posiłków w restauracji, <p>Charakterystyka człowieka</p> <ul style="list-style-type: none"> -wygl d zewn trzny, -cechy charakteru. <p>Podró e i kontakty zagraniczne</p> <ul style="list-style-type: none"> -rodki transportu -pobyt za granic – hotel, 	30
---	----

Semestr: 5

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kontynuacja zagadnie wyszczególnionych w poprzednim semestrze.	30
--	----

Literatura

Podstawowa

H. Dabrowska, M. Zybert , Nowyje wstrieći 1, 2, 3(wybrane rozdziały).

L. Fast, M. Zwolinska, Biznesmeni mówia po rosyjsku. Russkij jazyk w djelawoj sriedie. (Dla poczatkujacych)- Wybrane rozdziały., Poltext, Warszawa 2010

M. Zybert, Nowyj Dialog 1,2

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
---	----------------

Sposób okre lenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
---	------------------------------

Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	14	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	15	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	108	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	4	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	64	2,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	100	3,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	J zyk włoski				
Course / group of courses:	The Italian Language				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :	FI1_Drugi j zyk obcy				
Kod zaj /grupy zaj :	118251	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
3	5	P	30	Egzamin	2
Razem			60		4
Koordinator:	magister Anna Grabowska				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk polski, j zyk włoski (100%) , semestr: 5 - j zyk polski, j zyk włoski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Umiej tno ci nabyte w poprzednich etapach edukacji w zale no ci od poziomu grupy.

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Potrafi posługiwa si j zykiem włoskim na wybranym poziomie ESOKJ, dostosowanym do poziomu grupy.	FI1_U06	egzamin, kolokwium, praca pisemna, wypowied ustna

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (pokaz, prezentacja, wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, tekstem), metody podaj ce (obja nienie (wyja nienie, omówienie), opis.), metody problemowe (metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ca do znalezienia rozwi zania oraz przewidzenia skutków decyzji), metody aktywizuj ce - dyskusja dydaktyczna, swobodna wymiana pogl dów, tak e nauczyciela, za i przeciw, burza mózgów (pytania wst pne prowadz do rozwi zania wyłoniętego w dyskusji), mapa my li), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody eksponuj ce (materiał audiowizualny.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

umiej tno ci:

- egzamin (Semestr V - egzamin pisemny i ustny podsumowuj cy zaj cia)
- ocena kolokwium (testy sprawdzaj ce)

ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych)	
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi ustnej krótkiej lub dłuższej, ocena wystąpienia podczas prezentacji multimedialnej)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z ocen; egzamin pisemny i ustny po semestrze V. Warunkiem zaliczenia przedmiotu są obecność i aktywność na zajęciach, pozytywne wyniki testów i innych form kontroli umiejętności językowych, oddanie wszystkich wymaganych prac pisemnych i wystąpienia ustne studenta zgodnie z podanymi kryteriami.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Podczas zajęć rozwijane są cztery sprawności językowe: słuchanie ze zrozumieniem, czytanie ze zrozumieniem, mówienie i pisanie. Słuchanie ze zrozumieniem umożliwia zapoznanie się z użyciem języka w naturalnych warunkach, ze sposobem wymowy, akcentowania, intonacji. Czytanie ze zrozumieniem przejawia się w umiejętności wyszukiwania konkretnych informacji, lub zrozumieniu ogólnego sensu tekstu. Mówienie to umiejętność uczestniczenia w rozmowie wymagającej bezpośredniej wymiany informacji na znane uczuciu tematy, posługiwania się językiem wyrażającym i zdaniem niezbyt długiemi, by wziąć udział lub podtrzymać rozmowę na dany temat, relacjonowania wydarzeń, opisywania ludzi, przedmiotów, miejsc, przedstawiania i uzasadniania swojej opinii. Umiejętność pisania dotyczy wyrażania myśli, opinii w sposób pisany, uwzględniając reguły gramatyczno-ortograficzne, dostosowując je do sytuacji. Przejawia się w redagowaniu listu, maila, rozprawki, referatu, relacji, krótkich i prostych notatek lub wiadomości wynikających z doraźnych potrzeb.	
Content of the study programme (short version)	
Foreign Language Course in Italian During the course four language skills are developed: listening comprehension, reading comprehension, speaking, writing. Listening comprehension allows students to get acquainted with using the language in natural conditions, with pronunciation, accentuation, intonation. Reading comprehension is manifested in the ability to search for specific information, or to understand the general meaning of the text. Speaking is the ability to participate in a dialogue requiring a direct exchange of information on familiar topics, using a series of phrases and sentences necessary to participate or keep the conversation on the given topic, relation of events, describing people, objects, places, presenting and justifying own views. The ability to write refers to expressions of thoughts, written opinions considering grammar and spelling rules, adapting language and form of the situation. It manifests in drafting a letter, an e-mail, an essay, a paper, a report, short and easy notes or news resulting from the immediate needs. (tłum. DWZZ)	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Zakres gramatyczny: Różnicowanie i stosowanie: liczby pojedynczej i mnogiej, rodzaju męskiego i żeńskiego rzeczowników, przymiotników, rodzajników, zaimków osobowych. Wybrane przymiotki, forma grzecznościowa i poufale. Czasowniki regularne trzech koniugacji i wybrane czasowniki nieregularne (essere, avere), czasownik zwrotny chiamarsi. Czasowniki regularne trzech koniugacji i nieregularne w trybie oznajmującym w czasie presente. Budowa zdań pojedynczych o najprostszym schemacie. Różnicowanie i stosowanie: liczby pojedynczej i mnogiej wybranych części mowy, rodzaju męskiego i żeńskiego - wyjątki i trudniejsze formy. Przymiotniki i zaimki wskazujące i dzierżawcze. Liczebniki porządkowe. Przysłowki częściowo. Wybrane spójniki i przymiotki. Czas teraniejszy - trzecia koniugacja - drugi typ (-isc-) i wainiejsze czasowniki nieregularne (andare, venire, rimanere, uscire, stare, dare, volere, potere, dovere, sapere, bere, fare, tradurre, produrre, piacere, etc.). Zakres leksykalny: Komunikacja ustna w najbardziej typowych sytuacjach życia codziennego: powitanie, pożegnanie, podziękowanie, przeprosiny. Zwroty grzecznościowe. Podawanie i uzyskiwanie informacji w zakresie danych personalnych - pytania i odpowiedzi (imię i nazwisko, wiek, adres, zawód / aktualne zajęcia, pochodzenie, narodowość, numer telefonu). Wypełnianie formularza, przedstawianie siebie i przedstawianie innej osoby. Poznawanie innych osób - dialogi w sekretariacie, biurze oraz rozmowy prywatne - wiczenie u życia formy grzecznościowej i poufale. Zawody i miejsca pracy, zajmowane stanowiska. Słownictwo podstawowe związane z przedsiębiorstwem (struktura). Aktywność zawodowa - miejsce i działy zatrudnienia. Narodowość i nazwy krajów. Alfabet i literowanie wyrazów. Liczebniki. Zdanie oznajmujące, pytania, przeczenie. Elementy włoskiej kultury - zachowania niewerbalne. Zasady wymowy i intonacji zdania włoskiego. Przygotowanie do komunikacji w sytuacjach życia codziennego, prywatnego i zawodowego: przedmioty i sprawy w biurze i jego opis. Podawanie godziny, pory dnia, opowiadanie o dniu pracy i prywatnym życiu, czynności codzienne. Przeprowadzanie rozmowy telefonicznej. Zapraszanie i proponowanie, akceptacja i odmowa, wyrażanie własnej opinii, prośby, upodobania i dezaprobaty. Wyrażanie uczuć, woli, przymusu, nakazu i zakazu, zachęty, porównywanie. Opis miasta. Rozmowa na temat wykonywanej pracy, struktura przedsiębiorstwa. Rachunek i faktura. Słownictwo związane z	30

<p>technologi informacyjn . Wybrane przedsi biorstwa i produkty włoskie, sławne postaci.</p>	<p>30</p>
<p>Semestr: 5</p>	
<p>Forma zaj : wiczenia praktyczne</p>	
<p>Zakres gramatyczny: Rodzajniki ci gni te - preposizioni articolate. Przyimki i wyra enia przyimkowe. Zaimki ci, ne zwi zane z okre laniem miejsca. Zaimki dopełnienia bli szego i dalszego. Spójniki i zadania podrz dne zło one. Czas przeszły passato prossimo - czasowniki regularne, odmiana z avere i essere, czasowniki zwrotne, forma twierdz ca i przecz ca. Tryb rozkazuj cy (elementy). Zaimki podwójne - pronomi combinati. Zaimki wzgl dne - pronomi relativi. Przymiotniki - stopie wy szy i najwy szy. Czas przeszły passato prossimo - wybrane czasowniki nieregularne, odmiana z avere i essere, czasowniki zwrotne, forma twierdz ca i przecz ca. Czasowniki regularne i nieregularne w nast puj cych czasach trybu oznajmuj cego: l'imperfetto i il futuro semplice. Tryby: l'imperativo, il gerundio, il condizionale (elementy), il congiuntivo (elementy). Struktura rozbudowanych zda pojedynczych i zło onych. Poznanie ró nych rejestrów j zyka.</p> <p>Zakres leksykalny: Pokój hotelowy i jego opis. Cz ci domu i mieszkania - kupno i wynajem. Słownictwo wła ciwe dla sektora spo ywczego. Produkty - okre lanie koloru, kształtu i tworzywa. Wystawy, targi i słownictwo z nimi zwi zane, prezentacja produktu. Liczebniki - pisownia i wymowa wielkich cyfr - ci g dalszy. Rezerwacja noclegu - uzyskiwanie i podawanie niezbd nych informacji. Reklamacje, braki i awarie. Wyra anie niezadowolonia. Rozmowy w mie cie - informacje szczegółowe na temat trasy do przebycia i detale podró y słu bowej. Wynajem mieszkania - informacje, ogłoszenia i formalno ci. Okre lenia czasu wła ciwe dla tera niejszo ci i przeszło ci. Opowiadanie o przeszło ci, przywoływanie faktów, wspomnie osobistych - studia i do wiadczenie zawodowe, historia przedsi biorstwa. Opowiadanie własnej historii, uzyskiwanie i podawanie informacji odno nie czyjej biografii. Dialog na temat wydarze przeszłych. Formy pisemne - wiadomo , notatka, mail słu bowy, krótki list. ycie prywatne - rodzina, wi towanie i włoskie tradycje, włoski dom. Zwyczaje ywieniowe, stan zdrowia, sport. Wypoczynek, wakacje i podró e. Nauka, studia i praca – plany na przyszło . Składanie ycze , wypowiedzi na temat pogody. Słownictwo i sytuacje komunikacyjne zwi zane z kierunkiem studiów, własnymi zainteresowaniami i przyszł prac zawodow – wybrane formy komunikacji ustnej i pisemnej. Rozmowa kwalifikacyjna, wykształcenie i do wiadczenie zawodowe. Redagowanie CV i listu motywacyjnego, listu formalnego. Rozmowa telefoniczna w kontek cie zawodowym. Powtórzenie i rozszerzenie elementów j zyka dla potrzeb zawodowych - zwi zanych z przyszł prac (przedsi biorstwo) - struktura przedsi biorstwa, sektory działalno ci zawodowej. Elementy włoskiej kultury, charakterystyka wybranych miast i regionów - w zale no ci od zainteresowa grupy. Tematyka i sytuacje przygotowuj studentów do komunikacji we włoskiej rzeczywisto ci (w sferze prywatnej i zawodowej) i do uczestnictwa w kulturze Włoch.</p>	<p>30</p>
<p>Literatura</p>	
<p>Podstawowa</p>	
<p>Cherubini N., L'italiano per gli affari – corso comunicativo di lingua e cultura aziendale, Bonacci Editore, Roma 2010</p>	
<p>Costantino A., A. Riviaccio A., Obiettivo professione. Corso di italiano per scopi professionali. (Libro + CD audio), Bonacci Editore,, Roma 2015</p>	
<p>La Grassa M., L'Italiano all'Universit?., Edilingua, Roma 2012</p>	
<p>Pepe D., Garelli G., Al lavoro! Corso di italiano per stranieri in contesto lavorativo, A1 i A2, (wraz z materiałami dost pnymi on line)., Loescher Editore, Torino 2016</p>	
<p>Rizzo G., Ziglio L. , Nuovo Espresso 1 / 2 / 3 (z cz ciami: Podr cznik ucznia, Esercizi supplementari, DVD, Attivit? e giochi, Grammatica),, Alma Edizioni, Firenze, 2014</p>	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		60	
Konsultacje z prowadz cym		2	
Udział w egzaminie		2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		20	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu		10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		14	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		108	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		64	2,4
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		108	4,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Komunikacja j zykowa w praktyce zawodowej - słownictwo fachowe				
Course / group of courses:	Communication in Working Environment ? Specialist Vocabulary				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117668	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		3	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Renata Koziół				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie specjalistyczne słownictwo z zakresu biznesu i przedsi biorczo ci	F11_W03	praca pisemna
2	umie wykorzystywa posiadane znajomo słownictwa celem wykonywania zada typowych dla działalno ci zawodowej	F11_U01	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
3	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
4	potrafi posługiwa si słownictwem specjalistycznym zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	wykonanie zadania, ocena aktywno ci, praca pisemna
5	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem słownictwa specjalistycznego w j zyku angielskim	F11_U09	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
metody praktyczne (ćwiczenia językowe, praca z podręcznikiem, tekstem pisany i mówiony, projekt), metody podające (prezentacja, objaśnienie, materiał audiowizualny)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena pracy pisemnej (dwa pisemne kolokwia, pytania zamknięte)	
umiejętności: ocena aktywności (ocena udziału w zajęciach i aktywności) ocena pracy pisemnej (dwa pisemne kolokwia, pytania zamknięte) ocena wykonania zadania (ocena projektu - opracowanie słownictwa tematycznego z wybranej dziedziny)	
Warunki zaliczenia	
Warunkiem zaliczenia zajęć jest aktywny udział w zajęciach, zaliczenie projektu (opracowanie terminologii z wybranej dziedziny), oraz zaliczenie dwóch pisemnych kolokwium.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Kurs nastawiony jest na podnoszenie umiejętności językowych poprzez wprowadzanie i wzbogacanie słownictwa specjalistycznego używanego w praktyce zawodowej. Jego celem jest przygotowanie studentów do wykorzystania umiejętności językowych w pracy zawodowej. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe. W wyniku uczestnictwa w zajęciach student powinien umieć stosować słownictwo specjalistyczne w mowie i piśmie na poziomie B2.	
Content of the study programme (short version)	
The course aims at developing students' language skills by introducing and expanding specialist vocabulary used for professional purposes. The emphasis is put on practical language practice. At the end of the course a student is expected to use professional vocabulary both in speech and writing at B2 level.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. podróże służbowe, organizacja działalności biznesowej, reklama, finanse, zasoby ludzkie, rynki międzynarodowe, przywództwo, konkurencja, marketing, handel w sieci, obsługa klienta, style zarządzania, itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe, głównie na słownictwo, wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe.	30
Literatura	
Podstawowa	
- Cotton, David, David Falvey and Simon Kent. 2011. Market Leader Upper Intermediate Business English. Pearson Education Limited Dubicka, Iwonna and Margaret O'Keeffe. 2011. Market Leader Advanced Business English. Pearson Education Limited	
Uzupełniająca	
- Bullon, Stephen. 2007. Longman Business English Dictionary. Longman Mascull, Bill. 2010. Business Vocabulary in Use. Cambridge University Press Parkinson. 2008. Oxford Business English Dictionary. artykuły prasowe o tematyce ekonomicznej	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	2
Udział w egzaminie	0
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	10
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	8

Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	4	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	54	2,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Komunikacja j zykowa w praktyce zawodowej - wypowied ustna				
Course / group of courses:	Oral Communication in Working Environment				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118270	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2	Semestr:		4	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Renata Koziół				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie wykorzystywa posiadane umiej tno ci j zykowe do wykonywania zada typowych dla działalno ci zawodowej zwi zanej z kierunkiem studiów	F11_U01	wykonanie zadania
2	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w komunikacji ustnej zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	wykonanie zadania
3	potrafi tworzy wypowiedzi ustne w j zyku angielskim, dotycz ce praktyki zawodowej z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U08	wykonanie zadania
4	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych technik komunikacyjnych w j zyku angielskim	F11_U09	wykonanie zadania
5	potrafi współdziała i pracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role	F11_U10	obserwacja wykonania zada

6	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, wykazuje się umiejętnościami krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów	F11_K02	dyskusja, obserwacja wykonania zada
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody eksponujące (materiały audiowizualne, prezentacja audiowizualna), metody problemowe (metoda sytuacyjna, studium przypadku, dyskusja), metody praktyczne (praca z podzucznikiem, odgrywanie scenek w sytuacjach zawodowych (symulacja))			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
umiejętności:			
obserwacja wykonania zadania (obserwacja studenta w czasie wykonywania zadania)			
ocena wykonania zadania (ocena prezentacji produktu / firmy, ocena udziału w symulacjach językowych)			
kompetencje społeczne:			
ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)			
obserwacja wykonania zadania (obserwacja studenta w czasie wykonywania zadania)			
Warunki zaliczenia			
Warunkiem zaliczenia zajęć jest aktywny w nich udział, zaliczenie symulacji językowej (scenki odgrywanej w środowisku zawodowym), pozytywna ocena przygotowanych dwóch prezentacji multimedialnych (prezentacja produktu i firmy)			
Treści programowe (opis skrócony)			
Kurs nastawiony jest na rozwijanie umiejętności swobodnego wypowiadania się w typowych sytuacjach związanych z pracą zawodową w przedsiębiorstwie w połączeniu z aktywnym wzbogacaniem słownictwa studenta.			
Content of the study programme (short version)			
The course aims at developing student's skills of fluent speech in business situations as well as active expanding of student's vocabulary.			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 4			
Forma zajęć : wiczenia praktyczne			
Rozwijanie umiejętności swobodnego wypowiadania się w sytuacjach związanych z pracą zawodową wymaga odwoływania się do szerokiego spektrum zagadnień. Jako materiał wyjściowy do dyskusji wykorzystywane są nie tylko teksty z podręczników i stron internetowych oraz prasy, a także materiały audiowizualne (prezentacje oraz filmy). Poruszane na zajęciach tematy to m.in. rozmowa z pracodawcą/klientem, prowadzenie negocjacji, rozmów telefonicznych, przygotowywanie prezentacji, dress code i mowa ciała, a także etykieta w biznesie, udział w zebraniach, burza mózgów, dyskusje i rozwiązywanie dylematów zawodowych.			30
Literatura			
Podstawowa			
- Cotton, David, David Falvey and Simon Kent. 2011. Market Leader Upper Intermediate Business English. Pearson Education Limited Dubicka, Iwonna and Margaret O'Keeffe. 2011. Market Leader Advanced Business English. Pearson Education Limited			
Uzupełniająca			
- Bullon, Stephen. 2007. Longman Business English Dictionary. Longman Mascull, Bill. 2010. Business Vocabulary in Use. Cambridge University Press Parkinson. 2008. Oxford Business English Dictionary. artykuły prasowe o tematyce ekonomicznej			

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	liczba godzin
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	2
Udział w egzaminie	0
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	10

Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	2	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	32	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	52	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Kształtowanie twórczego rozwoju				
Course / group of courses:	Shaping of Creative Development				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117271	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordynator:	magister Monika Kozicka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak.			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada wiedz na temat twórczo ci i metod indywidualnego rozwoju osobowego	F11_W02	kolokwium
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz psychologiczn celem kształtowania realizacji twórczego rozwoju oraz rozwi zywania problemów zawodowych	F11_U01, F11_U11	wykonanie zadania
3	Wykazuje si kreatywno ci , umiej tno ci krytycznego my lenia i rozwi zywania problemów osobistych i zawodowych	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (Zaj cia prowadzone s metod warsztatow -treningow z aktywnym udziałem studentów uczestnicz cych w eksperymentach, grach szkoleniowo-symulacyjnych, panelach dyskusyjnych.)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

ocena kolokwium (ocena kolokwium zaliczeniowe)	
umiej tno ci:	
ocena wykonania zadania (ocena wykonania wiczenia - planowanie osobistego rozwoju twórczego)	
kompetencje społeczne:	
ocena wykonania zadania (ocena wykonania wiczenia - planowanie osobistego rozwoju twórczego)	
Warunki zaliczenia	
<p>Studenci przygotowuj wiczenia i prezentuj je na forum grupy oraz zdaj kolokwium zaliczeniowe, w którym powinni osi gn minimum 51% poprawnych odpowiedzi.</p> <p>Oceny wystawiane s zgodnie z aktualnym Regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie zgodnie z poni szymi kryteriami: 91-100% / bardzo dobry (5.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osi gni te w pełni, jednak dopuszczone s pojedyncze nie cisto ci, które nie maj istotnego znaczenia dla osi gni cia ocenianych efektów kształcenia. 81-90% / dobry plus (4.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osi gni te z nielicznymi bł dami, o niewielkim znaczeniu merytorycznym. 71-80% / dobry (4.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osi gni te z szeregiem niezbyt powa nych bł dów lub pojedynczymi brakami. 61-70% / dostateczny plus (3.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osi gni te z istotnymi bł dami lub brakami. 51-60% / dostateczny (3.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osi gni te z powa nymi bł dami lub brakami, jednak na minimalnym akceptowalnym poziomie osi gni cia efektu kształcenia. <=50% / Niedostateczny (2.0): Zakładane efekty kształcenia nie zostały osi gni te.</p>	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
<p>Przedmiot obejmuje cztery bloki tematyczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kształtowanie postaw proaktywnych. 2. Umiej tno ci komunikowania i negocjacji. 3. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej. 4. Elementy treningu twórczo ci. 	
Content of the study programme (short version)	
<p>The subject includes four thematic blocks:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Shaping proactive attitudes. 2. Communication and negotiation skills. 3. Developing emotional intelligence. 4. Elements of creativity training. 	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zaj : wiczenia audytoryjne	
<p>I. Kształtowanie postaw proaktywnych.</p> <p>Samooce na, analiza swoich mocnych stron. Kształtowanie poczucia własnej warto ci.</p> <p>Niepowodzenia a wyci ganie konstruktywnych wniosków z własnych pora ek.</p> <p>Zarz dzanie zmian .</p> <p>Zarz dzanie sob w czasie.</p> <p>II. Umiej tno ci komunikowania i negocjacji.</p> <p>Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, bariery komunikacyjne. Porozumiewanie bez przemocy w oparciu o uczucia i potrzeby.</p> <p>Asertywno . Odró nianie zachowa asertywnych od agresywnych, uległych oraz manipulacji.</p> <p>Mowa ciała i jej kontrola.</p> <p>Autoprezentacja, elementy wizerunku. Sposoby autoprezentacji. Negocjacje.</p> <p>III. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej.</p> <p>Analfabetyzm emocjonalny i jego koszty.</p> <p>Natura inteligencji emocjonalnej. Sterowanie emocjami. Empatia. Relacje interpersonalne.</p> <p>Program osi gania emocjonalnej m dro ci.</p> <p>IV. Elementy treningu twórczo ci.</p> <p>Strategie w procesie twórczym.</p> <p>Twórcze operacje umysłowe.</p> <p>Uwaga i stan wiadomo ci a procesy twórcze.</p> <p>Zakłócanie procesów twórczych.</p> <p>Organizacja i przebieg treningu procesu twórczego.</p>	15

Literatura
Podstawowa
McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania si , Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne , Gda sk 2001
Goleman D., Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, Pozna 1996
Goleman D., Inteligencja emocjonalna w praktyce, Media Rodzina, Pozna 1998
N cka E., Psychologia twórczo ci, Gda skie Wydawnictwo Psychologiczne, Gda sk 2002
N cka E., Trening twórczo ci, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1998
Rosenberg M.B., Porozumiewanie bez przemocy, Wydawnictwo Czarna Owca , Warszawa 2012
Segal J., Jak pogł bi inteligencje emocjonaln , J. Santorski & Co Wydawnictwo, Warszawa 1997
Seligman M. E. P., Optyzmu mo na si nauczy , Media Rodzina, Pozna 2010
Uzupełniaj ca
Carnegie D., I ty mo esz by liderem, wiat Ksi ki 1998, Warszawa
N cka E., Proces twórczy i jego ograniczenia, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1995
Stine J. M., Rozwi swój inteligencj . Proste sposoby poszerzania własnych zdolno ci, Diogenes – Grupa Wydawnicza Bertelsmann Media, Warszawa 2002
Trzebi ska E., Psychologia pozytywna, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2002

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	15	
Konsultacje z prowadz cym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	10	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	15	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	10	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	2	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	27	1,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	10	0,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Kultura europejska				
Course / group of courses:	European Culture				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117264	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	W	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Magdalena Szczepanik-Ninin				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o kulturze zorientowane na zastosowania praktyczne w sytuacjach naznaczonych wielokuturowo ci	F11_W02	kolokwium, obserwacja zachowa
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem formułowania i rozwi zywania problemów zwi zanych z wielokuturowo ci	F11_U01	wykonanie zadania, obserwacja zachowa
3	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wykonanie zadania
4	wykazuje si kreatywno ci , umie tno ci krytycznego my lenia i rozwi zywania problemów interkulturowych	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody podaj ce (wykład informacyjny (PP), omówienie (przykłady, filmiki)), metody problemowe (wykład konwersatoryjny, metoda sytuacyjna (analiza opisanej sytuacji, ci gu zdarze prowadz ce do znalezienia rozwi zania), metody aktywizuj ce : burza mózgów, dyskusja zwi zana z wykładem, metoda rozwi zywania problemów DT (design thinking).), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:
ocena kolokwium (ocena kolokwium (test online z pytaniami typu prawda-falsz, z jednokrotnymi lub wielokrotnymi odpowiedziami))
obserwacja zachowa (aktywno na zaj ciach)

umiej tno ci:
obserwacja zachowa (aktywno na zaj ciach)
ocena wykonania zadania (Ocena projektu polegaj cego na postawieniu, rozwi zaniu i przedstawieniu wybranego problemu interkulturowego metod design thinking.)

kompetencje społeczne:
ocena wykonania zadania (Ocena projektu polegaj cego na postawieniu, rozwi zaniu i przedstawieniu wybranego problemu interkulturowego metod design thinking.)

Warunki zaliczenia

Obecno i aktywno na zaj ciach, pozytywny wynik kolokwium, wykonanie projektu zgodnie z wymogami podanymi na zaj ciach.

Tre ci programowe (opis skrócony)

1. Elementy tworz ce to samo kulturow europejczyków.
2. Przykłady kultury wysokiej i ich rola.
3. Kultura codzienna.
4. Wielokulturowo - szanse i zagro enia.

Content of the study programme (short version)

1. Items which make European culture identity.
2. Exemples of high culture and their meaning.
3. Ordinary culture.
4. Multiculturalism - opportunities and threats.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 2

Forma zaj : **wykład**

<p>1. Korzenie kultury europejskiej (Grecja, Rzym, chrze cija stwo); wi ta; poło enie geograficzne i klimat; wyznaczniki czasu i przestrzeni; pi miennictwo i zakres słownictwa; humanizm, emancypacja, indywidualizm.</p> <p>2. Literatura i twórczo artystyczna – przykłady, pochodzenie kultury wysokiej, jej wpływ na kultur codzienn i postrzeganie innych aktywno ci. J zyk jako wyznacznik statusu społecznego.</p> <p>3. Savoir-vivre, kultura szkolna, relacje społeczne.</p> <p>4. Wielokulturowo , spotkanie z „Innym” - empatia jako narz dzie stu ce wzbogacaniu własnej kultury i ograniczaniu nieporozumie , DT (design thinking).</p>	15
---	----

Literatura

Podstawowa

Uzupełniaj ca

Baszkiewicz, J., Francja w Europie, Ossolineum 2006

Bauman, Z., Europa: niesko czona przygoda, Wyd. Literackie 2005

Gombrich, E.H., Krótka Historia wiata, Rebis 2018

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	nauki o kulturze i religii
--	-----------------------------------

Sposób okre lenia liczby punktów ECTS

Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
---	------------------------------

Udział w zaj ciach	15
--------------------	-----------

Konsultacje z prowadz cym	4	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	20	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	5	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	19	0,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Literatura krajów angielskiego obszaru j zykowego				
Course / group of courses:	Literature of English-speaking Countries				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118263	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	5	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3		15	Zaliczenie z ocen	1
		W	15	Egzamin	1
	4		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Zaliczenie	1
Razem			60		5
Koordinator:	Jaroslav Kusnir				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada wiedz na temat wybranych faktów i zjawisk dotycz cych historii literatury krajów angloj zycznych, ze szczególnym uwzgl dnieniem Wielkiej Brytanii oraz Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej	F11_W01	dyskusja, kolokwium, egzamin
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu literaturoznawstwa zwi zan z histori literatury krajów angielskiego obszaru j zykowego	F11_W03	kolokwium, egzamin

3	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	kolokwium
4	posiada umiej tno merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem pogl dów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	dyskusja, ocena aktywno ci
5	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów angielskiego obszaru j zykowego, a w szczególno ci literatur	F11_U04	dyskusja, ocena aktywno ci

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody podaj ce (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych i demonstracj przykądów), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo , samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (eksplikacja, obja nienie, omówienie przy analizie tekstów), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna w oparciu o literatur)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- egzamin (egzamin pisemny)
- ocena kolokwium

umiej tno ci:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- ocena kolokwium
- ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)

Warunki zaliczenia

przygotowanie do zaj , uczestnictwo w zaj ciach, zaliczenie testów semestralnych i egzaminu ko owego (próg zdawalno ci egzaminów wynosi 50% warto ci testu/egzaminu)

Tre ci programowe (opis skrócony)

Celem kursu w semestrze III jest zapoznanie studentów z wybranymi kierunkami rozwoju i zjawiskami wyst puj cymi w historii literatury angielskiej na przestrzeni wieków a po czasy współczesne. W semestrach IV kurs ma na celu przedstawi histori literatury ameryka skiej pocz wszy od historiografii Purytanów a po współczesne pisarstwo. wiczenia stanowi uzupełnienie wykładów, umo liwiaj c szczegółowe omówienie i lepsze zrozumienie wybranych tekstów.

Content of the study programme (short version)

Semester III presents a brief survey of selected directions in the development of the English literary canon, from its beginnings until the present times. Semester IV presents the historical development of American literature from Puritan historiography to contemporary writing. Section meetings which complement the lecture enable a more detailed in-class discussion of selected texts, resulting in better comprehension.

Tre ci programowe

		Liczba godzin
Semestr: 3		
Forma zaj : wykład		
Wykłady przedstawiaj główne zjawiska i kierunki rozwoju w literaturze angielskiej od okresu romantyzmu po literatur współczesn i koncentruj si na kluczowych zjawiskach i najwybitniejszych twórcach tego okresu. Omawiane tematy obejmuj poezj romantyczn , powie wiktoria sk , poezj i proz modernistyczn oraz elementy literatury powojennej.		15
Forma zaj : wiczenia audytoryjne		
wiczenia po wi cone s omawianiu wybranych kanonicznych tekstów (lub ich fragmentów) ilustruj cych zagadnienia przedstawiane na wykładach. Studenci zdobywaj podstawow wiedz o kanonie literatury angielskiej, co umo liwia im lepsze zrozumienie kultury i historii brytyjskiej. Omawianie tekstów literackich stanowi tak e form pracy nad podnoszeniem kompetencji j zykowych.		15
Semestr: 4		
Forma zaj : wykład		
Wykłady przedstawiaj podstawowe zjawiska w historii literatury ameryka skiej, od puryta skiej hagiografii po wiek XIX, najwa niejsze trendy i konwencje literackie, oraz wybitnych autorów i ich dzieła, uwzgl dniaj c w du ym stopniu tło historyczne i kulturowe poszczególnych epok literackich. Chronologiczny przegl d głównych nurtów i konwencji w literaturze ameryka skiej od XVII wieku po wiek XIX (literatura puryta ska, o wicenie, wczesny romantyzm), wraz z ich najwybitniejszymi przedstawicielami. Studenci zdobywaj podstawow wiedz na temat literatury ameryka skiej oraz		15

pojęć, które pomagają zrozumieć zależności między historią i kulturą USA a literaturą tego kraju.	15
Forma zajęć : wiczenia audytorialne	
wiczenia po wykładzie o omówieniu wybranych tekstów (lub ich fragmentów), które ilustrują rozwój poezji, powieści i dramatu amerykańskiego, oraz innych form literatury charakterystycznych dla początków literatury amerykańskiej (np. tekstów historyograficznych i relacji z podróży). Materiałem wyjściowym do zajęć są wybrane teksty z literatury amerykańskiej.	15
Literatura	
Podstawowa	
- Semestr 3: Bela, Teresa i Zygmunt Mazur (red.), The College Anthology of English Literature The Norton Anthology of English Literature (różne wydania) Alexander, Michael, A History of English Literature. Palgrave Macmillan, 2007 Semestr 4: The Norton Anthology of American Literature (various editions) Mazur, Zygmunt (red.), The College Anthology of American Literature Kopcewicz, Andrzej, Marta Sienicka, Historia literatury Stanów Zjednoczonych w zarysie; Salska, Agnieszka (red.), Historia literatury amerykańskiej XX wieku, tom 1-2. : Wybór tekstów (ogłaszany na początku zajęć)	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	literaturoznawstwo	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	30	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	19	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	135	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	5	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	66	2,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	66	2,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Pisanie tekstów u ytkowych				
Course / group of courses:	Writing Functional Texts				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118271	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Krzysztof Rusnak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa zwi zan z wybran sfer dziaalnoci zawodowej	F11_W03	kolokwium, praca pisemna
2	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne niezbdne do wykonywania pracy w wybranej sferze dziaalnoci zawodowej	F11_U04	ocena aktywnoci, praca pisemna
3	potrafi przygotowywa typowe prace pisemne w j zyku obcym w zakresie tekstów u ytkowych z u yciem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U07	ocena aktywnoci, praca pisemna
4	umie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem obecnie dost pnych kanałów i technik komunikacyjnych w j zyku obcym	F11_U09	ocena aktywnoci, praca pisemna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podaj ce (obja nienie terminologii specjalistycznej), metody praktyczne (praca z podr cznikiem, analiza tekstów u ytkowych, wiczenia w pisaniu tekstów u ytkowych)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium ocena pracy pisemnej (ocena umiejętności pisania tekstów użytkowych)	
umiejętności: ocena aktywności (ocena udziału i aktywności na zajęciach) ocena pracy pisemnej (ocena umiejętności pisania tekstów użytkowych)	
Warunki zaliczenia	
Warunkiem zaliczenia jest aktywny udział w zajęciach, zaliczenie pisemnych kolokwium ze słownictwa specjalistycznego oraz z tekstów użytkowych	
Treści programowe (opis skrócony)	
Celem kursu jest opanowanie umiejętności pisania tekstów użytkowych w j. angielskim na poziomie C1 oraz zapoznanie studentów z najczęściej spotykanymi wzorami pism użytkowych w j. angielskim oraz opanowanie niezbędnego słownictwa specjalistycznego.	
Content of the study programme (short version)	
The aim of the course is to learn how to write functional texts in English at the C1 level and make students familiar with the most common patterns of functional texts in English language. The students are also expected to master necessary specialist vocabulary.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Układ graficzny (layout) korespondencji tradycyjnej i elektronicznej, emaile służbowe, zapytania ofertowe, odpowiedzi na oferty, zamówienia, płatności, reklamacje i zażalenia, udzielanie kredytów, transport i wysyłka towarów, ubezpieczenia, zaproszenia oficjalne, podziękowania za zaproszenie, list polecający, podanie o pracę, list motywacyjny, raporty. Powyższy zakres zagadnień szczegółowych może zostać zmodyfikowany w zależności od potrzeb studentów.	30
Literatura	
Podstawowa	
Kienzler I., Wzory pism, umów i innych dokumentów w j. polskim, angielskim i niemieckim, Gdansk 2005, ODDK, Gdańsk 2005 - Ashley A., Oxford Handbook of Commercial Correspondence, Oxford University Press Kienzler I., Wzory pism, umów i innych dokumentów w j. polskim, angielskim i niemieckim, Gdańsk 2005 Kienzler I., Wzory korespondencji handlowej i umów w języku angielskim wiat Księżki 2010 Oxford Business English Dictionary, OUP	
wybrane przykłady pism użytkowych z internetu,	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Wykaz zajęć
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	1
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	6
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	5

Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	33	1,2
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	45	1,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Czytanie ze zrozumieniem				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Reading Comprehension				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117713	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	16	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:	1, 2, 3, 4, 5, 6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	3
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	3
3	5	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	6	P	15	Zaliczenie z ocen	3
Razem			150		16
Koordinator:	magister Marta Pałucka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%) , semestr: 5 - j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności zawodowej	F11_W02	dyskusja, egzamin, kolokwium

2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	dyskusja, kolokwium
3	potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie wybranej specjalności zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	F11_U05	dyskusja, egzamin, kolokwium
4	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych ról	F11_U08	dyskusja
5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	dyskusja
6	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uczenia języka	F11_U13	dyskusja, egzamin, kolokwium
7	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudnościami z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	dyskusja

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (proces uczenia się dominuje nad nauczaniem, dokonuje się w stałej interakcji nauczyciela i studenta; rozwiązanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, burza mózgów, mapa myśli, dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę np. podręcznik), metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie), metody praktyczne (praca z tekstem, praca z podręcznikiem, ćwiczenia praktyczne leksykalno-gramatyczne i stylistyczne), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

- ocena dyskusji (dyskusja i obserwacja podczas udziału w zajęciach)
- egzamin (egzamin pisemny po semestrze 2, 4, 6)
- ocena kolokwium (ocena kolokwium, zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4, 5, 6)

umiejętności:

- ocena dyskusji (dyskusja i obserwacja podczas udziału w zajęciach)
- egzamin (egzamin pisemny po semestrze 2, 4, 6)
- ocena kolokwium (ocena kolokwium, zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4, 5, 6)

kompetencje społeczne:

- ocena dyskusji (dyskusja i obserwacja podczas udziału w zajęciach)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z ocen w semestrze 1, 2, 3, 4, 5 i 6 na podstawie przygotowania do zajęć, aktywnego uczestnictwa oraz wyników trzech testów pisemnych zaliczanych od 60%. Część składowa egzaminu pisemnego z Praktycznej Nauki Języka Angielskiego w semestrze 2, 4 i 6.

Treści programowe (opis skrócony)

Rozwijanie umiejętności czytania i rozumienia tekstów pisanych o różnym poziomie formalności. Pogłębienie znajomości języka, w tym słownictwa, poprzez analizę różnorodnych tematycznie tekstów.

Content of the study programme (short version)

The course aims at developing advanced reading skills. Reading classes, based on various materials, focus on analysing and discussing texts as well as improving vocabulary.

Treści programowe

		Liczba godzin
Semestr: 1		
Forma zajęć : wiczenia praktyczne		
wiczenia w zakresie czytania ze zrozumieniem obejmujące czytanie globalne i selektywne, określanie głównej myśli akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyciąganie wniosków, analizę organizacji tekstu - wskazywanie powiązań językowych i logicznych pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odróżnianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyrażenie w tekście, określanie przybliżonego znaczenia nieznanymi słowami na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.	30	
Semestr: 2		
Forma zajęć : wiczenia praktyczne		
wiczenia w zakresie czytania ze zrozumieniem obejmujące czytanie globalne i selektywne, określanie głównej myśli akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyciąganie wniosków, analizę organizacji tekstu - wskazywanie powiązań językowych i	30	

logicznych pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odró nianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyra e w tek cie, okre lanie przybli onego znaczenia nieznanyc słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.	30
Semestr: 3	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
wiczenia w zakresie czytanie ze zrozumieniem obejmuj czytanie globalne i selektywne, okre lanie głównej my li akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnyc informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyci ganie wniosków, analiza organizacji tekstu: wskazywanie powi za j zykowych i logicznych pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odró nianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyra e w tek cie, okre lanie przybli onego znaczenia nieznanyc słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.	30
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
wiczenia w zakresie czytanie ze zrozumieniem obejmuj czytanie globalne i selektywne, okre lanie głównej my li akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnyc informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyci ganie wniosków, analiza organizacji tekstu: wskazywanie powi za j zykowych i logicznych pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odró nianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyra e w tek cie, okre lanie przybli onego znaczenia nieznanyc słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.	30
Semestr: 5	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Czytanie ze zrozumieniem: zaj cia po wi cone doskonaleniu umiej tno ci czytania ze zrozumieniem prowadzone s w formie dyskusji oraz wicze ukierunkowanych na analiz tekstu. Podstawowe umiej tno ci rozwijane podczas kursu to: rozumienie głównyc my li zawartyc w tek cie, wyszukiwanie konkretnyc informacji, rozumienie zwi zków pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, dedukowanie znaczenia z kontekstu, rozró nianie faktów i opinii, identyfikowanie punktów widzenia, ocena strategii stosowanyc przez autora tekstu, ocena rodków leksykalnych i stylistycznyc wykorzystowanyc przez autora tekstu, analiza zasad kompozycji stosowanyc przez autora tekstu (spójno tekstu: słowa kluczowe, zdania okre laj ce temat, budowa akapitu, ł czniki), analiza wariantów stylistycznyc (styl formalny a styl potoczny), poszerzanie znajomo ci słownictwa i struktur gramatycznyc, poszerzanie wiedzy o kulturze krajów obszaru angloj zycznego	15
Semestr: 6	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Czytanie ze zrozumieniem: zaj cia po wi cone doskonaleniu umiej tno ci czytania ze zrozumieniem prowadzone s w formie dyskusji oraz wicze ukierunkowanych na analiz tekstu. Podstawowe umiej tno ci rozwijane podczas kursu to: rozumienie głównyc my li zawartyc w tek cie, wyszukiwanie konkretnyc informacji, rozumienie zwi zków pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, dedukowanie znaczenia z kontekstu, rozró nianie faktów i opinii, identyfikowanie punktów widzenia, ocena strategii stosowanyc przez autora tekstu, ocena rodków leksykalnych i stylistycznyc wykorzystowanyc przez autora tekstu, analiza zasad kompozycji stosowanyc przez autora tekstu (spójno tekstu: słowa kluczowe, zdania okre laj ce temat, budowa akapitu, ł czniki), analiza wariantów stylistycznyc (styl formalny a styl potoczny), poszerzanie znajomo ci słownictwa i struktur gramatycznyc, poszerzanie wiedzy o kulturze krajów obszaru angloj zycznego	15
Literatura	
Podstawowa	
artykuły z prasy brytyjskiej i ameryka skiej - artykuły z prasy brytyjskiej i ameryka skiej, np. The Guardian, The Independent, Time, Newsweek	
Uzupełniaj ca	
Baudoin, E. Margaret, Reader's Choice, University of Michigan Press, Ann Arbor	
Cambridge University Press, Cambridge Certificate in Advanced in English, Cambridge University Press, Cambridge	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	150	
Konsultacje z prowadz cym	6	
Udział w egzaminie	6	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	100	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	100	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	60	
Inne	10	
Sumaryczne obci enie prac studenta	432	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	16	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	162	6,0
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	392	14,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Doskonalenie kompetencji komunikacyjnej				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Improving Communication Skills				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117718	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	21	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5, 6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	60	Zaliczenie z ocen	10
	6	P	60	Zaliczenie z ocen	11
Razem			120		21
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
zaliczenie kursu PNJA na roku II			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej, włą ciwe dla programu studiów, w tym wypadku gramatyk i idiomatyk / frazeologii j zyka angielskiego	F11_W02	dyskusja, egzamin
2	włą ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	egzamin
3	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	egzamin, praca pisemna

4	potrafi przygotowywać typowe prace pisemne w języku obcym dotycząc zagadnień szczegółowych z użyciem specjalistycznej terminologii, a także różnych ról	F11_U07	egzamin, praca pisemna
5	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku obcym, dotycząc zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnych ról	F11_U08	egzamin
6	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	dyskusja, obserwacja zachowa
7	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i użycia języka	F11_U13	egzamin, praca pisemna
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	dyskusja, obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (eksplikacja, objaśnienie, omówienie), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (praca z podręcznikiem, dyskusja dydaktyczna, ćwiczenia praktyczne leksykalno-gramatyczne i stylistyczne), metody problemowe (burza mózgów, mapy myśli)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- egzamin (egzamin pisemny i ustny)

umiejętności:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- egzamin (egzamin pisemny i ustny)
- obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych)
- ocena pracy pisemnej

kompetencje społeczne:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych)

Warunki zaliczenia

zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie - przygotowanie do zajęć, uczestnictwo w zajęciach, zaliczenie testów semestralnych i egzaminu końcowego

Treści programowe (opis skrócony)

Zajęcia doskonalące kompetencji komunikacyjnej skierowane na poszerzenie zakresu leksyki i gramatyki języka angielskiego, a także na pracę nad efektywnym konstruowaniem wypowiedzi pisemnej i ustnej.

Content of the study programme (short version)

Classes aimed at developing oral and written communicative skills focus on improving vocabulary and grammar and thus raising the level of fluency and efficiency in both written and oral forms of presentation.

Treści programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 5

Forma zajęć: ćwiczenia praktyczne

Zajęcia poświęcone doskonaleniu kompetencji komunikacyjnej obejmują pracę nad rozwijaniem umiejętności językowych w zakresie pisania, mówienia, leksyki i gramatyki języka angielskiego. Zarówno w zakresie pisania, jak i wyrażania się, w pierwszej kolejności mają temu służyć proces selekcji materiału (ang. selection) oraz tzw. „burza mózgów” (ang. brainstorming). W celu przygotowania dobrze ustrukturyzowanej wypowiedzi pisemnej czy ustnej na dany temat, student musi najpierw dokonać selekcji materiału, wyrazić językowych przykładów, jakie chce użyć do zilustrowania danego zagadnienia. Bardzo przydatnym narzędziem na tym etapie są tzw. „mapy myśli” (ang. mind maps), służące ustrukturyzowaniu myśli oraz stworzeniu związków przyczynowo-skutkowych między opisywanymi zjawiskami. Z kolei poznawanie i utrwalanie struktur gramatycznych oraz słownictwa ma na celu podniesienie poziomu wyrażania się oraz formułowania myśli w piśmie. Nauka słownictwa oraz gramatyki bazuje na materiałach leksykalnych (podanych w Literaturze) i obejmuje wyszczególnione tam jednostki leksykalne, kolokacje i zwroty frazeologiczne oraz zagadnienia gramatyczne, takie jak: czasowniki modalne,

60

<p>zdania warunkowe, inwersja, zdania podrzędne. W każdym semestrze wymagana jest jedna krótka prezentacja ustna na wybrany przez studenta temat z wykorzystaniem pomocy wizualnych (np. mind maps, Power Point).</p> <p>Na zajęciach po wybranych doskonaleniu sprawności pisania student w pierwszej kolejności skupia się na konstrukcji akapitów wykorzystywanych w różnych typach dyskursu: opisowym, porównawczym, argumentatywnym, definiującym, egzemplifikującym czy narracyjnym.</p> <p>Główne typy wicze podczas zajęć w semestrze V obejmują :</p> <ul style="list-style-type: none"> · konstruowanie poprawnych gramatycznie zdań · poszerzanie leksyki oraz pogłębienie znajomości frazeologii i diatykty języka angielskiego · analizę najczęściej popełnianych błędów językowych w zakresie pisania i mówienia · poznawanie i utrwalanie zasad interpunkcji oraz ortografii języka angielskiego. 	60
--	----

Semestr: 6

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

<p>W semestrze VI zajęcia ukierunkowane na doskonalenie sprawności pisania obejmują :</p> <ul style="list-style-type: none"> · przejście od struktury akapitu do struktury eseju (różne typy) · błędy w logicznym myśleniu (logical fallacies) · problem ustalenia odbiorcy · formułowanie 'tezy' eseju · konstrukcję akapitów i zwizki pomiędzy nimi · konstrukcję wstępów i zakończeń · zasady interpunkcji angielskiej <p>W trakcie obu semestrów studenci kontynuują zapoznanie się z nowym słownictwem i doskonalą umiejętność wymagane przy posługiwaniu się zaawansowanymi strukturami językowymi, a także pracę nad eliminowaniem błędów gramatycznych i leksykalnych w zakresie wypowiedzi ustnej i pisemnej.</p>	60
---	----

Literatura

Podstawowa

- Evans, Virginia. Successful Writing Proficiency. Express Publishing, 1998.
 Evans, Virginia, CPE Use of English. Express Publishing, 2002.
 Kirszner, Laurie G. , Stephen R. Mandell. Writing First: Practice in Context. Second edition. Boston/ New York: Bedford/ St. Martn's, 2003.
 Shostak, Jerome. Vocabulary Workshop: Level E, Sadlier-Oxford, 2002.

Uzupełniająca

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	120
Konsultacje z prowadzącym	4
Udział w egzaminie	4
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	120
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	100
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	100
Inne	119

Sumaryczne obciążenie prac studenta	567	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	21	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	128	4,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	324	12,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Fonetyka praktyczna				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Phonetics				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117716	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	6	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		1, 2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	3
Razem			60		6
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytorjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności zawodowej	F11_W01	obserwacja wykonania zada , egzamin, wypowied ustna
2	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	obserwacja wykonania zada , egzamin, wypowied ustna
3	potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka	F11_U13	obserwacja wykonania zada , egzamin, wypowied ustna
4	krytycznie ocenia odbierane tre ci, zasi ga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwi zaniem problemu	F11_K01	wypowied ustna

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, metody podajce (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie), samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (ocena wystąpienia podczas prezentacji)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia) obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania zadania) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej, ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu)	
umiejętności: egzamin (egzamin ustny podsumowujący zajęcia) obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania zadania) ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej, ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu)	
kompetencje społeczne: ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej, ocena wystąpienia podczas prezentacji projektu)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenie z oceną po semestrze 1 i 2. Egzamin ustny po semestrze 2 oceniany zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie	
Treści programowe (opis skrócony)	
Zasady artykulacji samogłoskowej i spółgłoskowej w języku angielskim. Klucz do symboli fonematycznych używanych w słowniku LPD. Prezentacja fonemów samogłoskowych i spółgłoskowych używanych w standardowym akcencie brytyjskim SSBE. Zasady redukcji samogłoskowej. Lista słów trudnych, złożonych i cząstkowo wymawianych przez Polaków. Zasady stosowania elementów mowy łączącej. Podział wypowiedzi na stopy rytmiczne/frazy intonacyjne. Umieszczenie sylaby tonicznej w obrębie frazy intonacyjnej. Użycie wybranych wzorów intonacyjnych. Umieszczenie akcentu w wyrazach wielosylabowych i słowach złożonych.	
Content of the study programme (short version)	
The course aims at introducing the rules of British pronunciation and the principles of formation sounds in English	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Prezentacja organów mowy używanych przy artykulacji samogłosek i spółgłosek, klucz do symboli fonetycznych używanych w słowniku wymowy LPD, samogłoski przednie, samogłoski tylne i niskie, samogłoski centralne i wysokie, dyftongi, zredukowana samogłoska „schwa”, użycie form słabych, akcent wyrazowy i zdaniowy	30
Semestr: 2	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Spółgłoski wybuchowe i szczelinowe, spółgłoski zwarto-szczelinowe i nosowe, spółgłoski płynne i glajdy, lista słów trudnych i wyjątków, elementy mowy łączącej: łączenia międzywyrazowe, asymilacje i elizje, rytm oraz intonacja: tony opadające, wznoszące, wznosząco-opadające, użycie rytmu i intonacji w kontekście, akcent w wyrazach złożonych	30
Literatura	
Podstawowa	
Jassem, W, Exercises in English Pronunciation, Warszawa 1986 -	
O'Connor, J. D, Better English Pronunciation. , Cambridge 1981	
Sobkowiak, W., , English Phonetics for Poles, Poznań 2008	
Wells , J. C., , English Intonation. An Introduction, Cambridge 2006	
Wells, J. C, Longman Pronunciation Dictionary, Harlow 2008	
Uzupełniająca	
Brasil, D., Pronunciation for Advanced Learners of English, Cambridge 1994	
Mortimer, J, Elements of Pronunciation, Cambridge 1985	

Dane jako ciowe

Przygotowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Liczba godzin	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	1	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	30	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	27	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	30	
Inne	12	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	162	
Liczba punktów ECTS	6	
Liczba punktów ECTS	6	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	63	2,3
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	110	4,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Gramatyka praktyczna				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Practical Grammar				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117711	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	12	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1, 2	Semestr:		1, 2, 3, 4	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	3
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	3
Razem			120		12
Koordinator:	magister Anna Stefanowicz-Kocoł				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk niemiecki (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwie dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności zawodowej	F11_W02	kolokwium, egzamin, ocena aktywno ci
2	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	kolokwium, egzamin, ocena aktywno ci
3	potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka	F11_U13	kolokwium, egzamin

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (ćwiczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem), metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: egzamin (egzamin pisemny i ustny) ocena kolokwium (ocena kolokwium) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
umiejętności: egzamin (egzamin pisemny i ustny) ocena kolokwium (ocena kolokwium) ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Zaliczenia z oceną po semestrach 1, 2, 3, 4. Egzamin pisemny i ustny po semestrach 2 i 4. Oceny wystawiane są zgodnie z aktualnym regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie	
Treści programowe (opis skrócony)	
Założeniem przedmiotu jest rozszerzenie wiedzy studentów w zakresie gramatyki oraz powiązanych z nią struktur gramatycznych w języku angielskim. Studenci zdobywają wiedzę na temat cech pragmatycznych i stylistycznych wybranych struktur syntaktycznych, w stopniu umożliwiającym komunikację na poziomie B2/B2+. Studenci mają do czynienia z mnogością testów ćwiczeniowych, natomiast każdy z działów kończy się testem diagnostyczno-prognostycznym, których celem jest przygotowanie do egzaminu końcowego.	
Content of the study programme (short version)	
The course focuses on practising grammar structures.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
Rzeczowniki (Nouns): liczba pojedyncza i mnoga rzeczowniki policzalne i niepoliczalne rzeczowniki złożone kategoria przypadku rzeczowniki pochodzące od innych części mowy (nominalizacja) użycie przymiotników i czasowników jako rzeczowników zaimek (forma, fleksja, funkcje) Przedimki (Articles): formy przedimków użycie przedimków przed rzeczownikami policzalnymi/niepoliczalnymi/z imionami własnymi Przymiotniki (Adjectives): budowa słotwórcza przymiotników przymiotniki funkcjonujące jak rzeczowniki w I. mnogiej stopniowanie przymiotników pozycja przymiotników w zdaniu przymiotniki intensyfikowalne i nieintensyfikowalne Przysłówki (Adverbs): budowa słotwórcza przysłówek podział przysłówek stopniowanie przysłówek pozycja przysłówek w zdaniu Czasowniki (Verbs): Wprowadzenie do czasownika (formy słotwórcze, znaczenie, czasowniki przechodnie i nieprzechodnie) Czasowniki regularne i nieregularne (fleksja regularna i nieregularna) Czasowniki posiłkowe (formy, użycie, funkcja) Czas i aspekt Czesy teraniejsze (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous). Czesy przeszłe (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous). Czesy przyszłe, sposoby wyrażania przyszłości (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous, be going to, be about to, Future in the Past).	30
Semestr: 2	
Forma zajęć: wiczenia praktyczne	
Rzeczowniki (Nouns): liczba pojedyncza i mnoga rzeczowniki policzalne i niepoliczalne rzeczowniki złożone kategoria przypadku rzeczowniki pochodzące od innych części mowy (nominalizacja) użycie przymiotników i czasowników jako rzeczowników zaimek (forma, fleksja, funkcje) Przedimki (Articles): formy przedimków użycie przedimków przed rzeczownikami policzalnymi/niepoliczalnymi/z imionami własnymi Przymiotniki (Adjectives): budowa słotwórcza przymiotników przymiotniki funkcjonujące jak rzeczowniki w I. mnogiej stopniowanie przymiotników pozycja przymiotników w zdaniu przymiotniki intensyfikowalne i nieintensyfikowalne Przysłówki (Adverbs): budowa słotwórcza przysłówek podział przysłówek stopniowanie przysłówek pozycja przysłówek w zdaniu Czasowniki (Verbs): Wprowadzenie do czasownika (formy słotwórcze, znaczenie, czasowniki przechodnie i nieprzechodnie) Czasowniki regularne i nieregularne (fleksja regularna i nieregularna) Czasowniki posiłkowe (formy, użycie, funkcja) Czas i aspekt Czesy teraniejsze (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present	30

Perfect Continuous). Czasy przeszłe (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous). Czasy przyszłe, sposoby wyrażania przyszłości (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous, be going to, be about to, Future in the Past).	30
Semestr: 3	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
<p>Czasowniki (Verbs): Czasowniki modalne i półmodalne (przewidywanie, prawdopodobieństwo, konieczność, obowiązek, rada, pewno, zobowiązanie, zamiar, celowość, przyzwyczajenie, nawyk, umiejętność, zdolność, pozwolenie) Bezokolicznik i forma „gerund” (Infinitives and gerunds) (w funkcji podmiotu, w funkcji dopełnienia, czasowniki ł cz ce si z bezokolicznikiem i form „gerund”) Imiesłowy (Present participle and past participle) Mowa zależna (Reported speech), następnstwo czasów, czasowniki wprowadzające mowę zależną. czasowniki modalne w mowie zależnej, struktury mowy zależnej: zdania orzekające, pytające, rozkazujące; cytowanie bezosobowe, streszczanie, interpretacja przytoczonej wypowiedzi. Okresy warunkowe (Conditionals) Strona bierna (Passive Voice): struktury bezokolicznikowe i gerundialne, czasowniki kauzatywne: have oraz get, czasowniki frazowe, formy osobowe i bezosobowe Struktury emfaticzne (Emphatic structures): fronting, zdania z podmiotem it oraz there, zdania z podmiotem domylnym, zdania emfaticzne z What, All, It, intensyfikacja, inwersja Zdania względnie przydawkowe (Relative Clauses): zdania względnie przydawkowe określające i nieokreślające, zaimki względnie, opuszczanie zaimków względnie.</p>	30
Semestr: 4	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
<p>Czasowniki (Verbs): Czasowniki modalne i półmodalne (przewidywanie, prawdopodobieństwo, konieczność, obowiązek, rada, pewno, zobowiązanie, zamiar, celowość, przyzwyczajenie, nawyk, umiejętność, zdolność, pozwolenie) Bezokolicznik i forma „gerund” (Infinitives and gerunds) (w funkcji podmiotu, w funkcji dopełnienia, czasowniki ł cz ce si z bezokolicznikiem i form „gerund”) Imiesłowy (Present participle and past participle) Mowa zależna (Reported speech), następnstwo czasów, czasowniki wprowadzające mowę zależną. czasowniki modalne w mowie zależnej, struktury mowy zależnej: zdania orzekające, pytające, rozkazujące; cytowanie bezosobowe, streszczanie, interpretacja przytoczonej wypowiedzi. Okresy warunkowe (Conditionals) Strona bierna (Passive Voice): struktury bezokolicznikowe i gerundialne, czasowniki kauzatywne: have oraz get, czasowniki frazowe, formy osobowe i bezosobowe Struktury emfaticzne (Emphatic structures): fronting, zdania z podmiotem it oraz there, zdania z podmiotem domylnym, zdania emfaticzne z What, All, It, intensyfikacja, inwersja Zdania względnie przydawkowe (Relative Clauses): zdania względnie przydawkowe określające i nieokreślające, zaimki względnie, opuszczanie zaimków względnie.</p>	30
Literatura	
Podstawowa	
<p>Foley, M., Hall, D. , MyGrammarLab. Advanced , Pearson , Harlow 2012 - Bell and Gower, First Certificate Expert (coursebook). Pearson Education Limited ,England 2005 &2008 Bell, J., Gower, R., Kenny, N.. 2008. First Certificate Expert. Pearson Longman Bell, J., R. Gower. First Certificate Expert. Longman. 2008. Bell, J., R. Gower. First Certificate Expert. Longman. Jones, L. Cambridge Advanced English. Cambridge University Press. 1997. McGavigan, P., J. Reeves. First Certificate Reading. Longman. 1999. Bell, Jan, Roger Gower. First Certificate Expert – Coursebook, London: Longman, 2008. Cambridge FC Tests Cobuild English Grammar, Collins, 2000 Thomson A. J. & Martinet A. V. A Practical Grammar of English, OUP, 1998. Hewings, M. Advanced Grammar in Use, CUP, 2005 Foley, M., Hall, D. MyGrammarLab. Advanced, Pearson 2012.</p>	
Uzupełniająca	
Murphy, R., English Grammar in Use intermediate, Cambridge University Press, Cambridge 2016	
Vince, M., Advanced Language Practice, Heineman 2000	
Vince, M., FC Language Practice, Heineman 2000	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	120	
Konsultacje z prowadz cym	4	
Udział w egzaminie	3	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	40	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	30	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	30	
Inne	97	
Sumaryczne obci enie prac studenta	324	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	12	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	127	4,7
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	267	9,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Słownictwo				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Vocabulary				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117717	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2	Semestr:	1, 2, 3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	2	P	15	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		8
Koordinator:	magister Krzysztof Rusnak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwie dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W01	egzamin, kolokwium
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wykonanie zadania
3	potrafi posługiwa si j zykami obcymi w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	egzamin, kolokwium

4	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uczenia języka	F11_U13	wykonanie zadania
Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (wyczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem), metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody problemowe (dyskusja dydaktyczna, dyskusja w oparciu o literaturę np. podręcznik)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się			
wiedza: egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych np. parafrazy, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi i innych) ocena kolokwium (ocena kolokwium i kolokwium zaliczenia)			
umiejętności: egzamin (egzamin pisemny w formie zadań otwartych np. parafrazy, testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi i innych) ocena kolokwium (ocena kolokwium i kolokwium zaliczenia) ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego)			
Warunki zaliczenia			
Zaliczenia z oceną po semestrach 1,2,3,4. Egzamin pisemny i ustny po semestrach 2, 4. Oceny wystawiane są zgodnie z aktualnym regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie			
Treści programowe (opis skrócony)			
Kurs nastawiony jest na podnoszenie ogólnej płynności językowej poprzez powtórzenie, usystematyzowanie i rozszerzenie słownictwa potrzebnego do opisu świata. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczenia językowe. W wyniku uczestnictwa w zajęciach student powinien umieć stosować słownictwo w mowie i piśmie na poziomie B2+.			
Content of the study programme (short version)			
The course is intended for students to work on their language fluency and efficiency to reach level B2+			
Treści programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 1			
Forma zajęć : wyczenia praktyczne			
Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygląd zewnętrzny ludzi; komunikacja; przestępczość, edukacja; religia; architektura; pieniądze; cechy charakteru i osobowości; zdrowie i medycyna; podróowanie i środki transportu; różnice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; środowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczenia językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe. Studenci rozwijają zintegrowane sprawności językowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.			15
Semestr: 2			
Forma zajęć : wyczenia praktyczne			
Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygląd zewnętrzny ludzi; komunikacja; przestępczość, edukacja; religia; architektura; pieniądze; cechy charakteru i osobowości; zdrowie i medycyna; podróowanie i środki transportu; różnice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; środowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczenia językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe. Studenci rozwijają zintegrowane sprawności językowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.			15
Semestr: 3			
Forma zajęć : wyczenia praktyczne			
Słownictwo wprowadzane jest systematycznymi niewielkimi partiami, jednak bez podziału na określone grupy tematyczne. Studenci przygotowują prezentacje związane z daną grupą słownictwa mające na celu utrwalenie znaczenia w nowym kontekście jak również uczyć się w ten sposób prawidłowo odczytywać różne odcienie znaczeniowe. Duży nacisk kładzie się na etymologię słownictwa abstrakcyjnego, które zazwyczaj jest trudniejsze do zapamiętania niż słownictwo opisujące rzeczywistość widzialną z tej racji, że słownictwo abstrakcyjne nie posiada desygnatów. Etymologia w wielu wypadkach ułatwia zapamiętanie, gdyż często taki desygnat wprowadza. Pozwala to zauważyć jak w niektórych przypadkach ewoluuje znaczenie danego słowa. W związku z tym, że obecnie coraz popularniejsze staje się wprowadzanie			15

anglicyzmów do j. polskiego (np. destynacja wakacyjna, kolaps wulkanu, introdukcja nowego gatunku), pozwala ono również radzi sobie w tym zakresie z j. polskim. Słownictwo to służy również jako pewna podstawa do posługiwania się bardziej formalnym lub zaawansowanym rejestrem w academic writing	15
Semestr: 4	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Słownictwo wprowadzane jest systematycznymi niewielkimi partiami, jednak bez podziału na określone grupy tematyczne. Studenci przygotowują prezentacje związane z daną grupą słownictwa mające na celu utrwalenie znaczenia w nowym kontekście jak również uczyć się w ten sposób prawidłowo odczytywać różne odcienie znaczeniowe. Duży nacisk kładzie się na etymologię słownictwa abstrakcyjnego, które zazwyczaj jest trudniejsze do zapamiętania niż słownictwo opisujące rzeczywistość widzialną z tej racji, że słownictwo abstrakcyjne nie posiada desygnatów. Etymologia w wielu wypadkach ułatwia zapamiętanie, gdyż często taki desygnat wprowadza. Pozwala też zauważyć jak w niektórych przypadkach ewoluuje znaczenie danego słowa. W związku z tym, że obecnie coraz popularniejsze staje się wprowadzanie anglicyzmów do j. polskiego (np. destynacja wakacyjna, kolaps wulkanu, introdukcja nowego gatunku), pozwala ono również radzi sobie w tym zakresie z j. polskim. Słownictwo to służy również jako pewna podstawa do posługiwania się bardziej formalnym lub zaawansowanym rejestrem w academic writing	15
Literatura	
Podstawowa	
materiały własne przygotowane przez prowadzącego,	
Milton J. , Advanced Practice in Phrasal Verbs and Prepositional Phrases, Express Publishing , Blackpill 1989	
Misztal M. Warszawa , Thematic Vocabulary, WSiP, Warszawa 1998	
Thomas B.J. , Advanced Vocabulary and Idiom, Longman, Harlow 1995	
Watcyn-Jones P. , Test Your Idioms, Penguin, Harlow 2002	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	liczba godzin
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	60
Konsultacje z prowadzącym	4
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	15
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	20
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	15
Inne	100
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	8

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	66	2,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	166	6,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Sprawno ci zintegrowane				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Integrated Skills				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117710	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	10	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2	Semestr:	1, 2, 3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	3
2	3	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			90		10
Koordinator:	magister Krzysztof Rusnak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W02	dyskusja, egzamin, kolokwium
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	dyskusja, egzamin, kolokwium
3	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	dyskusja, egzamin, kolokwium

4	potrafi tworzy wypowiedzi ustne w j zyku polskim i j zyku obcym, dotycz ce zagadnie szczególowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródeł	F11_U08	dyskusja
5	potrafi skutecznie stosowa strategie uczenia si i u ycia j zyka	F11_U13	dyskusja, egzamin, kolokwium
6	krytycznie ocenia odbierane tre ci, zasi ga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwi zaniem problemu	F11_K01	dyskusja

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo , samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, praca z podr cznikiem, projekt), metody problemowe (proces uczenia si dominuje nad nauczaniem, dokonuje si w stałej interakcji nauczyciela i studenta, rozwi zanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, dyskusja dydaktyczna, dyskusja w oparciu o literaturę np. podr cznik), metody podaj ce (obja nienie, wyja nienie, omówienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- egzamin (egzamin pisemny w formie zada otwartych np. parafrazy, testy wyboru, testy wyboru TAK/NIE)
- ocena kolokwium (ocena kolokwium, zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4)

umiej tno ci:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)
- egzamin (egzamin pisemny w formie zada otwartych np. parafrazy, testy wyboru, testy wyboru TAK/NIE)
- ocena kolokwium (ocena kolokwium, zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4)

kompetencje społeczne:

- ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

Warunki zaliczenia

zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4. Egzamin po semestrze 2 i 4. Oceny wystawiane s zgodnie z aktualnym regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie.

Tre ci programowe (opis skrócony)

Kurs nastawiony jest na podnoszenie ogólnej płynno ci j zykowej poprzez powtórzenie, usystematyzowanie i rozszerzenie słownictwa potrzebnego do opisu wiata. Na zaj ciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe. W wyniku uczestnictwa w zaj ciach student powinien umie stosowa słownictwo w mowie i pi mie na poziomie B2.

Content of the study programme (short version)

The course aims at introducing and practising English vocabulary to achieve level B2 in writing and speaking.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygl d zewn trzny ludzi; komunikacja; przest pczó , edukacja; religia; architektura; pieni dze; cechy charakteru i osobowo ci; zdrowie i medycyna; podró owanie i rodki transportu; ró nice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; rodowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zaj ciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza si tak e idiomy i kolokacje j zykowe. Studenci rozwijaj zintegrowane sprawno ci j zykowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.	30
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygl d zewn trzny ludzi; komunikacja; przest pczó , edukacja; religia; architektura; pieni dze; cechy charakteru i osobowo ci; zdrowie i medycyna; podró owanie i rodki transportu; ró nice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; rodowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zaj ciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza si tak e idiomy i kolokacje j zykowe. Studenci rozwijaj zintegrowane sprawno ci j zykowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.	30
Semestr: 3	

Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Słownictwo wprowadzane jest partiami, według poszczególnych rozdziałów w podrzchnikach. Cz z nich jest pogrupowana wg kategorii lub tematów, np. idioms using nouns, idioms using verbs, idioms connected with health, idioms connected with money, etc. Na zajciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe słu ce wprowadzeniu oraz utrwaleniu danego wyra enia. Du y nacisk kładzie si równie na obja nienie etymologii niektórych idiomów wspólnych dla europejskiego obszaru j zykowego jak równie na umiej tno dopasowania polskich odpowiedników idiomatycznych. Na zajciach kładzie si te nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, oraz wiczenia typu gap-filling czy multiple choice maj ce na celu doskonalenie u ycia słownictwa w kontek cie oraz umiej tno ci rozwi zywania testów leksykalnych poprzez doskonalenie my lenia logicznego, analityczno-syntetycznego, skojarzeniowego, porównawczego. Celem tych działań jest poź czenie doskonalenie sprawno ci j zykowych i kompetencji umysłowych aby osi gn mo liwie najwi ksz efektywno w komunikacji j zykowej w pi mie i mowie.</p>	15

Semestr: 4

Forma zaj : wiczenia praktyczne	
<p>Sprawno ci zintegrowane: Słownictwo wprowadzane jest partiami, według poszczególnych rozdziałów w podrzchnikach. Cz z nich jest pogrupowana wg kategorii lub tematów, np. idioms using nouns, idioms using verbs, idioms connected with health, idioms connected with money, etc. Na zajciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe słu ce wprowadzeniu oraz utrwaleniu danego wyra enia. Du y nacisk kładzie si równie na obja nienie etymologii niektórych idiomów wspólnych dla europejskiego obszaru j zykowego jak równie na umiej tno dopasowania polskich odpowiedników idiomatycznych. Na zajciach kładzie si te nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, oraz wiczenia typu gap-filling czy multiple choice maj ce na celu doskonalenie u ycia słownictwa w kontek cie oraz umiej tno ci rozwi zywania testów leksykalnych poprzez doskonalenie my lenia logicznego, analityczno-syntetycznego, skojarzeniowego, porównawczego. Celem tych działań jest poź czenie doskonalenie sprawno ci j zykowych i kompetencji umysłowych aby osi gn mo liwie najwi ksz efektywno w komunikacji j zykowej w pi mie i mowie.</p>	15

Literatura

Podstawowa

- Bell and Gower, First Certificate Expert (coursebook). Pearson Education Limited ,England 2005 & 2008
 Bell, J., Gower, R., Kenny, N.. 2008. First Certificate Expert. Pearson Longman
 Bell, J., R. Gower. First Certificate Expert. Longman. 2008.
 Bell, J., R. Gower. First Certificate Expert. Longman. Jones, L. Cambridge Advanced English. Cambridge University Press. 1997. McGavigan, P., J. Reeves. First Certificate Reading. Longman. 1999.
 Bell, Jan, Roger Gower. First Certificate Expert – Coursebook, London: Longman, 2008.
 Cambridge FC Tests
 Swan M. "Practical English Usage" OUP
 Swan, M. Practical English Usage, Oxford, 1997.

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zajciach	90
Konsultacje z prowadz cym	4
Udział w egzaminie	4
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	40
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	50

Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	70	
Inne	12	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	270	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	10	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	98	3,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	204	7,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Wypowied pisemna				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Writing				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117715	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	12	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2	Semestr:	1, 2, 3, 4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	2	P	30	Zaliczenie z ocen	3
2	3	P	30	Zaliczenie z ocen	3
	4	P	30	Zaliczenie z ocen	3
Razem			120		12
Koordinator:	magister Krzysztof Rusnak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwie dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W02	obserwacja wykonania zada , egzamin, praca pisemna
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	obserwacja wykonania zada , egzamin, praca pisemna
3	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	egzamin, praca pisemna

4	potrafi przygotować pracę pisemną w języku angielskim dotyczącą zagadnień szczegółowych z użyciem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych ról	F11_U07	egzamin, praca pisemna
5	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i użycia języka	F11_U13	egzamin, praca pisemna
6	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	obserwacja wykonania zadania

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie), metody problemowe (proces uczenia się dominuje nad nauczaniem, dokonuje się w stałej interakcji nauczyciela i studenta, rozwiązanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość, metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, wiczenia praktyczne leksykalno-gramatyczne i stylistyczne), samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

- egzamin (egzamin po semestrze 2, 4)
- obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla zadania)
- ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych (zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4))

umiejętności:

- egzamin (egzamin po semestrze 2, 4)
- obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla zadania)
- ocena pracy pisemnej (ocena prac pisemnych (zaliczenie z ocen po semestrze 1, 2, 3, 4))

kompetencje społeczne:

- obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działań właściwych dla zadania)

Warunki zaliczenia

zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie

Treści programowe (opis skrócony)

Kurs doskonali sprawność pisania na poziomie Cambridge First Certificate (B2) oraz zapoznaje z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 180 słów) formami wypowiedzi pisemnej.

Content of the study programme (short version)

The course aims at developing writing skills (Cambridge First Certificate (B2) level) of short writing forms (up to 180 words)

Treści programowe

		Liczba godzin
Semestr: 1		
Forma zajęć : wiczenia praktyczne		
Kurs obejmuje następujące typy tekstów: listy prywatne oraz emaile (informal letters and emails): przekazywanie informacji, rady, prośby, udzielanie rad; listy i emaile urzędowe (formal and transactional letters and emails): podania o pracę, prośby o informacje, zaproszenia, podziękowania, listy do redakcji; opowiadania (stories); eseje i rozprawki (discursive compositions)	30	
Semestr: 2		
Forma zajęć : wiczenia praktyczne		
Kurs obejmuje następujące typy tekstów: listy prywatne oraz emaile (informal letters and emails): przekazywanie informacji, rady, prośby, udzielanie rad; listy i emaile urzędowe (formal and transactional letters and emails): podania o pracę, prośby o informacje, zaproszenia, podziękowania, listy do redakcji; opowiadania (stories); eseje i rozprawki (discursive compositions)	30	
Semestr: 3		
Forma zajęć : wiczenia praktyczne		
Kurs doskonali sprawność pisania na poziomie B2/C1 oraz zapoznaje z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej. Zakres tematyczny zajęć: Poprawność językowa: zasady ortografii, interpunkcji i układu tekstu; Określenie celu pisania określonych typów tekstów: określenie struktury tekstu; Sztuka argumentacji; Omówienie aspektów stylu i rejestru; Właściwy dobór tematu eseju, określenie adresata i celu pisania danej formy; Robienie notatek do danej formy i układanie planu wypowiedzi pisemnej (generating ideas, organizing, drafting); Poprawa błędów i korekta koleżeńska (peer feedback); Listy formalne a listy nieformalne: styl struktury	30	

<p>j zykowe, audience awareness); Listy formalne: ró ne typy listów formalnych, analiza typowych zwrotów; Listy formalne: pisanie listu do wydawcy w odpowiedzi na artykuł z gazety; Rodzaje teksów i rodzaje instrukcji na egzaminie CAE:</p> <p>wiczenia w rozumieniu polece na przykładzie analizy słów kluczowych w przykładowych polecenia oraz identyfikacji odbiorcy tekstu; Porównywanie i kontrast: pisanie artykułu do szkolnej gazetki; Wyra anie opinii: krótki esej.</p>	30
---	----

Semestr: 4

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Wypowied pisemna: Kurs doskonali sprawno pisanie na poziomie B2/C1 oraz zapoznaje z podstawowymi, najcz ciej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej. Zakres tematyczny zaj : Poprawno j zykowa: zasady ortografii, interpunkcji i układu tekstu; Okre lenie celu pisania okre lonych typów tekstów: okre lenie struktury tekstu; Sztuka argumentacji; Omówienie aspektów stylu i rejestru; Wła ciwy dobór tematu eseju, okre lenie adresata i celu pisania danej formy; Robienie notatek do danej formy i układanie planu wypowiedzi pisemnej (generating ideas, organizing, drafting); Poprawa bł dów i korekta kole e ska (peer feedback); Listy formalne a listy nieformalne: styl (słownictwo, struktury j zykowe, audience awareness); Listy formalne: ró ne typy listów formalnych, analiza typowych zwrotów; Listy formalne: pisanie listu do wydawcy w odpowiedzi na artykuł z gazety; Rodzaje teksów i rodzaje instrukcji na egzaminie CAE:

wiczenia w rozumieniu polece na przykładzie analizy słów kluczowych w przykładowych polecenia oraz identyfikacji odbiorcy tekstu; Porównywanie i kontrast: pisanie artykułu do szkolnej gazetki; Wyra anie opinii: krótki esej.

30

Literatura

Podstawowa

V. Evans, Successful Writing Proficiency, Express Publishing, Blackpill 1998

V. Evans, Successful Writing Upper-Intermediate, Express Publishing, Blackpill 1998 - Copage, Judy. First Certificate Writing, London: Longman, 1999.
Evans, V. Successful Writing. Upper Intermediate. New edition. Express, 2004.
Falkowska, Mira. Wzory listów angielskich, Wiedza Powszechna, 1983.

Online Oxford Collocations Dictionary, OUP

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	120
Konsultacje z prowadz cym	6
Udział w egzaminie	4
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	54
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	40
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	60
Inne	40

Sumaryczne obciążenie prac studenta	324	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	12	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	130	4,8
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	250	9,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	PNJA - Wypowied ustna				
Course / group of courses:	Practical English Studies - Speaking				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117714	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1, 2	Semestr:		1, 2, 3, 4	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	2	P	15	Zaliczenie z ocen	2
2	3	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	4	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			60		8
Koordinator:	magister Marcin Głodzik				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Studenci rozpoczynaj cy zaj cia powinni posiada wiedz i umiej tno ci z j zyka angielskiego na poziomie B2 (CEFR)			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwie dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W01	egzamin, ocena aktywno ci
2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wypowied ustna
3	potrafi posługiwa si j zykiem obcym w zakresie wybranej specjalno ci zgodnie z wymaganiami okre lonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia J zykowego	F11_U05	egzamin, ocena aktywno ci, wypowied ustna

4	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku polskim i w języku obcym, dotyczące zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych ról	F11_U08	egzamin, wypowiedź ustna
5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	ocena aktywności
6	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i użycia języka	F11_U13	ocena aktywności
7	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	ocena aktywności

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie), metody problemowe (proces uczenia się dominuje nad nauczaniem, dokonuje się w stałej interakcji nauczyciela i studenta, rozwiązanie trudniejszego problemu połączone z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, dyskusja, dyskusja w oparciu o literaturę np. podręcznik), metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, praca z podręcznikiem, projekt, prezentacja, dyskusja w parach, grupach oraz na ogólnym forum), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnienie materiałów dydaktycznych, on-lineowe wiczenia symulacyjne / gry decyzyjne / quizy, wykorzystywanie narzędzi chmurowych, różnych komunikatorów, platform edukacyjnych oraz systemów wirtualnej rzeczywistości ze specyficznymi funkcjonalnościami)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

- egzamin (egzamin ustny)
- ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

umiejętności:

- egzamin (egzamin ustny)
- ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)
- ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłuższej, ocena wystąpienia podczas prezentacji)

kompetencje społeczne:

- ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Zaliczenia z oceną po semestrach 1, 2, 3 i 4. Egzaminy ustne po semestrach 2 i 4. Oceniane zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie

Treści programowe (opis skrócony)

Kurs poświęcony jest rozwijaniu i doskonaleniu umiejętności ustnego porozumiewania się w języku angielskim. Celem zajęć jest doprowadzenie studentów do poziomu C1. Po ukończeniu kursu studenci mają wykazywać się umiejętnościami konstruowania ustnych wypowiedzi w języku angielskim na większość tematów dotyczących życia codziennego w Polsce i krajach anglojęzycznych. Wypowiedzi te powinny cechować się skutecznością informacyjną, płynnością, poprawnością językową oraz stosownością w danej sytuacji komunikacyjnej.

Content of the study programme (short version)

The course focuses on developing and practising students' speaking skills as well as extending their vocabulary towards C1 level of English (as defined by CEFR)

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 1

Forma zajęć: **wiczenia praktyczne**

Rozwijanie umiejętności swobodnego wypowiadania się wymaga odwoływania się do szerokiego spektrum zagadnień. Jako materiał wyjściowy do dyskusji wykorzystywane są nie tylko teksty z podręczników, ale również artykuły zaczerpnięte z aktualnej prasy anglojęzycznej i z Internetu. Poruszane tematy dotyczą m. in. stylu życia, pracy i czasu wolnego (odpoczynek i hobby), zagadnień dotyczących środowiska naturalnego, nowych technologii, sztuki i rozrywki, a także mediów oraz bieżącej sytuacji społeczno-politycznej i ekonomicznej w kraju i na świecie. Każde zajęcie poświęcone jest omówieniu jednego z tematów. Podczas zajęć studenci zapoznają się ze słownictwem i frazeologią niezbędną do rozmowy o danym temacie. Na każdych zajęciach nacisk kładziony jest również na rozwijanie strategii komunikacyjnych, poprawianie płynności wypowiedzi oraz doskonalenie wymowy w języku angielskim. Tematy omawiane na zajęciach dotyczą przede wszystkim następujących zagadnień (ze szczególnym odniesieniem do realiów życia w krajach anglojęzycznych): Film, Hobbies, Health, Fashion, Problems of today's society, Books and reading, Nature and the environment, Science and Technology, Current events (co najmniej dziesięć tematów dotyczących aktualnych wydarzeń z dziedziny polityki, kultury, sportu itp.). Każdy temat jest wcześniej przygotowywany przez samych studentów, a wybór tematów do pewnego

15

stopnia dostosowany do ich zainteresowa .	15
---	----

Semestr: 2

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Rozwijanie umiej tno ci swobodnego wypowiedzania si wymaga odwoływania si do szerokiego spektrum zagadnie . Jako materiał wyj ciowy do dyskusji wykorzystywane s nie tylko teksty z podr czników, ale równie artykuły zaczerpni te z aktualnej prasy angloj zycznej i z Internetu. Poruszane tematy dotycz m. in. stylu ycia, pracy i czasu wolnego (odpoczynek i hobby), zagadnie dotycz cych rodowiska naturalnego, nowych technologii, sztuki i rozrywki, a tak e mediów oraz bie cej sytuacji społeczno-politycznej i ekonomicznej w kraju i na wiecie. Ka de zaj cia po wi cone s omówieniu jednego z tematów. Podczas zaj studenci zapoznaj si ze słownictwem i frazeologi niezbdn do rozmowy o danym temacie. Na ka dych zaj ciach nacisk kładziony jest równie na rozwijanie strategii komunikacyjnych, poprawianie płynno ci wypowiedzi oraz doskonalenie wymowy w j zyku angielskim. Tematy omawiane na zaj ciach dotycz przede wszystkim nast puj cych zagadnie (ze szczególnym odniesieniem do realiów ycia w krajach angloj zycznych): Film, Hobbies, Health, Fashion, Problems of today's society, Books and reading, Nature and the environment, Science and Technology, Current events (co najmniej dziesi tematów dotycz cych aktualnych wydarze z dziedziny polityki, kultury, sportu itp.). Ka dy temat jest cz ciowo przygotowywany przez samych studentów, a wybór tematów do pewnego stopnia dostosowany do ich zainteresowa .

15

Semestr: 3

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kurs po wi cony jest rozwijaniu i doskonaleniu umiej tno ci ustnego porozumiewania si w j zyku angielskim. Celem zaj jest utrwalenie umiej tno ci studentów na poziomie B2 i rozszerzenie do poziomu C1. Po uko czeniu kursu studenci maj wykazywa si umiej tno ci konstruowania ustnych wypowiedzi w j zyku angielskim na wi kszo tematów dotycz cych ycia codziennego w Polsce i krajach angloj zycznych. Wypowiedzi te powinny cechowa si skuteczno ci informacyjn , płynno ci , poprawno ci j zykow oraz stosowno ci w danej sytuacji komunikacyjnej.

15

Semestr: 4

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Kurs po wi cony jest rozwijaniu i doskonaleniu umiej tno ci ustnego porozumiewania si w j zyku angielskim. Celem zaj jest utrwalenie umiej tno ci studentów na poziomie B2 i rozszerzenie do poziomu C1. Po uko czeniu kursu studenci maj wykazywa si umiej tno ci konstruowania ustnych wypowiedzi w j zyku angielskim na wi kszo tematów dotycz cych ycia codziennego w Polsce i krajach angloj zycznych. Wypowiedzi te powinny cechowa si skuteczno ci informacyjn , płynno ci , poprawno ci j zykow oraz stosowno ci w danej sytuacji komunikacyjnej.

15

Literatura

Podstawowa

Robinson and Parker, Themes for Listening and Speaking, Oxford University Press, Oxford 1995

Wallwork, A., Discussions A-Z Advanced, Cambridge University Press, UK 2018 -

Uzupełniaj ca

Gude, K., Advanced listening and speaking CAE, Oxford University Press, Oxford 2003

Kenny, N & L. Luque-Mortimer, Practice tests Plus, Longman, Harlow 2000

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]

Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	4	
Udział w egzaminie	4	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	50	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	38	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	40	
Inne	20	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	68	2,5
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	174	6,4

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Praktyczna nauka j zyka angielskiego				
Course / group of courses:	Practical English Studies				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117709	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1, 2, 3	Semestr:	1, 2, 3, 4, 5, 6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	2	P	0	Egzamin	0
2	3	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	4	P	0	Egzamin	0
3	5	P	0	Zaliczenie z ocen	0
	6	P	0	Egzamin	0
Razem			0		0
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%) , semestr: 3 - j zyk angielski (100%) , semestr: 4 - j zyk angielski (100%) , semestr: 5 - j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZT1 - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
I semestr - brak; semestry II, III, IV, V - zgodnie z harmonogramem realizacji programu studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalności zawodowej	F11_W02	egzamin, kolokwium

2	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje.	F11_U02	obserwacja wykonania zadań, wykonanie zadania
3	potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie wybranej specjalności zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	F11_U05	kolokwium, egzamin
4	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku polskim i w języku obcym, dotyczące zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnorodnych ról	F11_U08	obserwacja wykonania zadań, egzamin, wykonanie zadania
5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	F11_U10	obserwacja wykonania zadań, wykonanie zadania
6	potrafi skutecznie stosować strategie uczenia się i uczenia języka	F11_U13	egzamin, obserwacja zachowa
7	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	obserwacja zachowa

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (proces uczenia się dominuje nad nauczaniem, dokonuje się w stałej interakcji nauczyciela i studenta; rozwiązanie trudniejszego problemu pochłonięte z wykorzystaniem i systematyzowaniem nabytej wiedzy, dyskusja dydaktyczna, w tym dyskusja w oparciu o literaturę np. podręcznik), metody praktyczne (wzajemne przedmiotowe, praca z podręcznikiem, projekt), samodzielna praca studentów (samokształcenie), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnienie materiałów dydaktycznych, on-lineowe ćwiczenia symulacyjne, quizy, wykorzystywanie platform edukacyjnych), metody podające (objaśnienie, wyjaśnienie, omówienie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

egzamin (- egzamin pisemny w formie:
+ zadań otwartych np. parafrazy
+ testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi i innych)
ocena kolokwium (- kolokwia zaliczeniowe (oceniany zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie))

umiejętności:

egzamin (- egzamin pisemny w formie:
+ zadań otwartych np. parafrazy
+ testów wielokrotnego wyboru lub wielokrotnej odpowiedzi, testu wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi i innych)
ocena kolokwium (- kolokwia zaliczeniowe (oceniany zgodnie z kryteriami podanymi w Regulaminie studiów w PWSZ w Tarnowie))
obserwacja wykonania zadania (ocena wykorzystania strategii uczenia się i uczenia języka na podstawie obserwacji studentów podczas wybranych zajęć praktycznych: równa waga następujących aspektów: umiejętność rozumienia treści zdania z kontekstu, umiejętność stosowania zasad w nowym kontekście, umiejętność parafrazowania, umiejętność krytycznego porównania ról)
obserwacja zachowa (ocena umiejętności krytycznego doboru treści, zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu na podstawie obserwacji studentów podczas wybranych zajęć praktycznych: równa waga następujących aspektów: adekwatne dobieranie treści, aktywność na zajęciach)
ocena wykonania zadania (ocena (wykonania) projektów i prezentacji (np. multimedialnej): równa waga następujących aspektów: wartość merytoryczna, płynność językowa, dobór ról i wykorzystanie informacji, umiejętność współdziałania w grupie (w przypadku prezentacji grupowych))

kompetencje społeczne:

obserwacja zachowa (ocena umiejętności krytycznego doboru treści, zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwiązaniem problemu na podstawie obserwacji studentów podczas wybranych zajęć praktycznych: równa waga następujących aspektów: adekwatne dobieranie treści, aktywność na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Oceny zaliczenia w semestrze I, III i V wystawiane są zgodnie z obowiązującym Regulaminem Praktycznej Nauki Języka Obcego. Oceny z egzaminów z Praktycznej Nauki Języka Angielskiego w semestrze II, IV i VI są wystawiane zgodnie z aktualnym regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie.

Treści programowe (opis skrócony)

Przedmiot Praktyczna Nauka Języka Angielskiego obejmuje 270 godzin w semestrze 1 oraz 240 godzin w semestrze 2. Załoeniem przedmiotu jest opanowanie języka angielskiego na poziomie B1 i B2 Europejskiego opisu systemu kształcenia językowego; nabycie kompetencji ogólnej i komunikacyjnych kompetencji językowych, kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu ze zrozumieniem, czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu.

Przedmiot Praktyczna Nauka Języka Angielskiego obejmuje 180 godzin w semestrze 3 i 180 godzin w semestrze 4. Załoeniem przedmiotu jest ugruntowanie znajomości języka angielskiego na poziomie B2 i rozszerzenie do poziomu C1 Europejskiego opisu systemu kształcenia językowego; nabycie kompetencji ogólnej i komunikacyjnych kompetencji językowych, kształcenie i rozwijanie sprawności w słuchaniu ze zrozumieniem, czytaniu ze zrozumieniem, mówieniu i pisaniu.

Przedmiot Praktyczna Nauka Języka Angielskiego obejmuje 90 godzin w semestrze 5 i 90 godzin w semestrze 6. Załoeniem przedmiotu jest ugruntowanie znajomości języka angielskiego na poziomie C1 i rozszerzenie do poziomu C2 Europejskiego opisu systemu kształcenia językowego; nabycie kompetencji ogólnej i komunikacyjnych kompetencji językowych, kształcenie i rozwijanie sprawności w czytaniu ze zrozumieniem.

Content of the study programme (short version)

The Practical English course - 270 hours in semester 1 and 240 hours in semester 2. The course aims at developing advanced language skills and communicative competence for level B1 and B2 of Common European Framework of Reference for Languages.

The Practical English course - 180 hours in semester 3 and 180 hours in semester 4. The course aims at developing advanced language skills and communicative competence for B2 and raising the level of fluency and efficiency to level C1 of Common European Framework of Reference for Languages.

The Practical English course - 90 hours in semester 5 and 90 hours in semester 6. The course aims at developing advanced language skills

and communicative competence for C1 and raising the level of fluency and efficiency to level C2 of Common European Framework of Reference for Languages.

Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 1

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Sprawno ci zintegrowane:

Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygl d zewn trzny ludzi; komunikacja; przest pczo , edukacja; religia; architektura; pieni dze; cechy charakteru i osobowo ci; zdrowie i medycyna; podró owanie i rodki transportu; ró nice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; rodowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zaj ciach kładzie si nacisk na praktyczne wiczenia j zykowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza si tak e idiomy i kolokacje j zykowe. Studenci rozwijaj zintegrowane sprawno ci j zykowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.

Gramatyka praktyczna: Rzeczowniki (Nouns): liczba pojedyncza i mnoga rzeczowniki policzalne i niepoliczalne rzeczowniki zło one kategoria przypadku rzeczowniki pochodz ce od innych cz ci mowy (nominalizacja) u ycie przymiotników i czasowników jako rzeczowników zaimek (forma, fleksja, funkcje) Przedimki (Articles): formy przedimków u ycie przedimków przed rzeczownikami policzalnymi/niepoliczalnymi/z imionami własnymi Przymiotniki (Adjectives): budowa słowotwórcza przymiotników przymiotniki funkcjonuj ce jak rzeczowniki w l. mnogiej stopniowanie przymiotników pozycja przymiotników w zdaniu przymiotniki intensyfikowalne i nieintensyfikowalne Przysłówki (Adverbs): budowa słowotwórcza przysłówek podział przysłówek stopniowanie przysłówek pozycja przysłówek w zdaniu Czasowniki (Verbs): Wprowadzenie do czasownika (formy słowotwórcze, znaczenie, czasowniki przechodnie i nieprzechodnie) Czasowniki regularne i nieregularne (fleksja regularna i nieregularna) Czasowniki posiłkowe (formy, u ycie, funkcja) Czas i aspekt Czasy tera niejsze (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous). Czasy przeszłe (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous). Czasy przyszłe, sposoby wyra ania przyszło ci (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous, be going to, be about to, Future in the Past).

Słuchanie ze zrozumieniem: Materiał prezentowany studentom dotyczy ró nych zagadnie tematycznych: np.: rodzina, przyjaciele, przygoda, podró e, transport, media, nauka j zyka angielskiego, szkolnictwo, jedzenie i picie, przest pczo , rozrywka, ycie codzienne, zdrowie, sport, sztuka i kultura, edukacja, praca i zatrudnienie, technologia, media, sp dzanie wolnego czasu, rodowisko, zwierz ta, sławni ludzie, ochrona rodowiska, motoryzacja, wypadki. Powy sza lista nie jest zamkni ta ze wzgl du na ró norodno tematyczn materiałów zawartych w pozycjach bibliografii. Ponadto, niektóre zadania zawieraj ró ne, niepowi zane ze sob tematycznie sytuacje.

Czytanie ze zrozumieniem: Kurs obejmuje czytanie globalne i selektywne, okre lanie głównej my li akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyci ganie wniosków, analiz organizacji tekstu - wskazywanie powi za j zykowych i logicznych pomi dzy poszczególnymi cz ciami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odró nianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyra e w tek cie, okre lanie przybli onego znaczenia nieznanych słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.

Wypowied ustna: Rozwijanie umiej tno ci swobodnego wypowiedzania si wymaga odwoływania si do szerokiego spektrum zagadnie . Jako materiał wyj ciowy do dyskusji wykorzystywane s nie tylko teksty z podr czników, ale równie artykuły zaczerpni te z aktualnej prasy angloj zycznej i z Internetu. Poruszane tematy dotycz m. in. stylu ycia, pracy i czasu wolnego (odpoczynek i hobby), zagadnie dotycz cych rodowiska naturalnego, nowych technologii, sztuki i rozrywki, a tak e mediów oraz bie cej sytuacji społeczno-politycznej i ekonomicznej w kraju i na wiecie. Ka de zaj cia po wi cone s omówieniu jednego z tematów. Podczas zaj studenci zapoznaj si ze słownictwem i frazeologi niezbdn do rozmowy o danym temacie. Na ka dych zaj ciach nacisk kładziony jest równie na rozwijanie strategii komunikacyjnych, poprawianie płynno ci wypowiedzi oraz doskonalenie wymowy w j zyku angielskim. Tematy omawiane na zaj ciach dotycz przede wszystkim nast puj cych zagadnie (ze szczególnym

<p>odniesieniem do realiów życia w krajach anglojęzycznych): Film, Hobbies, Health, Fashion, Problems of today's society, Books and reading, Nature and the environment, Science and Technology, Current events (co najmniej dziesięć tematów dotyczących aktualnych wydarzeń z dziedziny polityki, kultury, sportu itp.). Każdy temat jest częściowo przygotowywany przez samych studentów, a wybór tematów do pewnego stopnia dostosowany do ich zainteresowań.</p> <p>Wypowiedź pisemna: Kurs obejmuje następujące typy tekstów: listy prywatne oraz emaily (informal letters and emails): przekazywanie informacji, rady, prośby, udzielanie rad; listy i emaily urzędowe (formal and transactional letters and emails): podania o pracę, prośby o informacje, zaproszenia, podziękowania, listy do redakcji; opowiadania (stories); eseje i rozprawki (discursive compositions)</p> <p>Fonetyka praktyczna: •Prezentacja organów mowy używanych przy artykulacji samogłosek i spółgłosek •Klucz do symboli fonetycznych używanych w słowniku wymowy LPD •Samogłoski przednie •Samogłoski tylne i niskie •Samogłoski centralne i wysokie •Dyftongi •Zredukowana samogłoska „schwa”, używanie form słabych, akcent wyrazowy i zdaniowy •Spółgłoski wybuchowe i szczelinowe •Spółgłoski zwarto-szczelinowe i nosowe •Spółgłoski płynne i glajdy •Lista słów trudnych i wyjątków •Elementy mowy łączącej: łączące międzywyrazowe, asymilacje i elizje •Rytm oraz intonacja: tony opadające, wznoszące, wznosząco-opadające •Używanie rytmu i intonacji w kontekście •Akcent w wyrazach złożonych</p> <p>Słownictwo: Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygląd zewnętrzny ludzi; przestępczość, edukacja; religia; architektura; pieniądze; cechy charakteru i osobowość; zdrowie i medycyna; podróżowanie i środki transportu; nauka i technika; gospodarka; środowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia, itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe.</p>	0
---	---

Semestr: 2

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

<p>Sprawności zintegrowane: Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygląd zewnętrzny ludzi; komunikacja; przestępczość, edukacja; religia; architektura; pieniądze; cechy charakteru i osobowość; zdrowie i medycyna; podróżowanie i środki transportu; różnice kulturowe; nauka i technika; gospodarka; środowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia; sport itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne ćwiczenia językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe. Studenci rozwijają zintegrowane sprawności językowe poprzez czytanie tekstów ze zrozumieniem, rozumienie ze słuchu oraz mówienie.</p> <p>Gramatyka praktyczna: Rzeczowniki (Nouns): liczba pojedyncza i mnoga rzeczowniki policzalne i niepoliczalne rzeczowniki złożone kategoria przypadku rzeczowniki pochodzące od innych części mowy (nominalizacja) używanie przymiotników i czasowników jako rzeczowników zaimki (forma, fleksja, funkcje) Przedimki (Articles): formy przedimków używanie przedimków przed rzeczownikami policzalnymi/niepoliczalnymi/z imionami własnymi Przymiotniki (Adjectives): budowa słowotwórcza przymiotników przymiotniki funkcjonujące jak rzeczowniki w l. mnogiej stopniowanie przymiotników pozycja przymiotników w zdaniu przymiotniki intensyfikowalne i nieintensyfikowalne Przysłówki (Adverbs): budowa słowotwórcza przysłówek podział przysłówek stopniowanie przysłówek pozycja przysłówek w zdaniu Czasowniki (Verbs): Wprowadzenie do czasownika (formy słowotwórcze, znaczenie, czasowniki przechodnie i nieprzechodnie) Czasowniki regularne i nieregularne (fleksja regularna i nieregularna) Czasowniki posiłkowe (formy, używanie, funkcja) Czas i aspekt Czasy teraźniejsze (Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous). Czasy przeszłe (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous). Czasy przyszłe, sposoby wyrażania przyszłości (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous, be going to, be about to, Future in the Past).</p> <p>Słuchanie ze zrozumieniem: Materiał prezentowany studentom dotyczy różnych zagadnień tematycznych: np.: rodzina, przyjaciele, przygoda, podróż, transport, media, nauka języka angielskiego, szkolnictwo, jedzenie i picie, przestępczość, rozrywka, życie codzienne, zdrowie, sport, sztuka i kultura, edukacja,</p>	0
--	---

<p>praca i zatrudnienie, technologia, media, spędzanie wolnego czasu, środowisko, zwierzęta, sławni ludzie, ochrona środowiska, motoryzacja, wypadki. Powyższa lista nie jest zamknięta ze względu na różnorodność tematycznych materiałów zawartych w pozycjach bibliografii. Ponadto, niektóre zadania zawierają różne, niepowiązane ze sobą tematycznie sytuacje.</p> <p>Czytanie ze zrozumieniem: Kurs obejmuje czytanie globalne i selektywne, określanie głównej myśli akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyliczanie wniosków, analizę organizacji tekstu - wskazywanie powiązań zykowych i logicznych pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odróżnianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyrażenie w tekście, określanie przybliżonego znaczenia nieznanymi słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.</p> <p>Wypowiedź ustna: Rozwijanie umiejętności swobodnego wypowiadania się wymaga odwoływania się do szerokiego spektrum zagadnień. Jako materiał wyjściowy do dyskusji wykorzystywane są nie tylko teksty z podręczników, ale również artykuły zaczerpnięte z aktualnej prasy angielskiej i z Internetu. Poruszane tematy dotyczą m.in. stylu życia, pracy i czasu wolnego (odpoczynek i hobby), zagadnień dotyczących środowiska naturalnego, nowych technologii, sztuki i rozrywki, a także mediów oraz bieżącej sytuacji społeczno-politycznej i ekonomicznej w kraju i na świecie. Każde zajęcia poświęcone są omówieniu jednego z tematów. Podczas zajęć studenci zapoznają się ze słownictwem i frazeologią niezbędną do rozmowy o danym temacie. Na każdym zajęciu nacisk kładziony jest również na rozwijanie strategii komunikacyjnych, poprawianie płynności wypowiedzi oraz doskonalenie wymowy w języku angielskim. Tematy omawiane na zajęciach dotyczą przede wszystkim następujących zagadnień (ze szczególnym odniesieniem do realiów życia w krajach angielskich):</p> <p>Film, Hobbies, Health, Fashion, Problems of today's society, Books and reading, Nature and the environment, Science and Technology, Current events (co najmniej dziesięć tematów dotyczących aktualnych wydarzeń z dziedziny polityki, kultury, sportu itp.). Każdy temat jest częściowo przygotowywany przez samych studentów, a wybór tematów do pewnego stopnia dostosowany do ich zainteresowań.</p> <p>Wypowiedź pisemna: Kurs obejmuje następujące typy tekstów: listy prywatne oraz emaile (informal letters and emails): przekazywanie informacji, rady, prośby, udzielanie rad; listy i emaile urzędowe (formal and transactional letters and emails): podania o pracę, prośby o informacje, zaproszenia, podziękowania, listy do redakcji; opowiadania (stories); eseje i rozprawki (discursive compositions)</p> <p>Fonetyka praktyczna: •Prezentacja organów mowy używanych przy artykulacji samogłosek i spółgłosek •Klucz do symboli fonetycznych używanych w słowniku wymowy LPD •Samogłoski przednie •Samogłoski tylne i niskie •Samogłoski centralne i wysokie •Dyftongi •Zredukowana samogłoska „schwa”, użycie form słabych, akcent wyrazowy i zdaniowy •Spółgłoski wybuchowe i szczelinowe •Spółgłoski zwarto-szczelinowe i nosowe •Spółgłoski płynne i glajdy •Lista słów trudnych i wyjątków •Elementy mowy ł czonyj: ł czenia mi dzywyrazowe, asymilacje i elizje •Rytm oraz intonacja: tony opadaj ce, wznosz ce, wznosz co-opadaj ce •Użycie rytmu i intonacji w kontekście •Akcent w wyrazach złożonych</p> <p>Słownictwo: Słownictwo wprowadzane jest w grupach tematycznych takich jak np. rozrywka; jedzenie i napoje; ubrania; wygląd zewnętrzny ludzi; przestępczość, edukacja; religia; architektura; pieniądze; cechy charakteru i osobowości; zdrowie i medycyna; podróowanie i środki transportu; nauka i technika; gospodarka; środowisko naturalne; literatura i sztuka; psychologia, itp. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczerpanie językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, etc., wprowadza się także idiomy i kolokacje językowe.</p>	
Semestr: 3	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
<p>Sprawności zintegrowane: Słownictwo wprowadzane jest partiami, według poszczególnych rozdziałów w podręcznikach. Część z nich jest pogrupowana wg kategorii lub tematów, np. idioms using nouns, idioms using verbs, idioms connected with health, idioms connected with money, etc. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczerpanie językowe słuchane wprowadzeniu oraz utrwaleniu danego wyrażenia. Duży nacisk kładzie się również na objaśnienie etymologii niektórych idiomów wspólnych dla europejskiego obszaru językowego jak również na umiejętność dopasowania polskich odpowiedników idiomatycznych. Na zajęciach kładzie się także nacisk na praktyczne wyczerpanie językowe takie jak sentence transformations,</p>	

error correction, word formation, oraz wiczenia typu gap-filling czy multiple choice mają ce na celodoskonalenie u ycia słownictwa w kontekście oraz umiejętność rozwiązywania testów leksykalnych poprzez doskonalenie myślenia logicznego, analityczno-syntetycznego, skojarzeniowego, porównawczego. Celem tych działań jest polepszenie doskonalenie sprawności językowych i kompetencji umysłowych aby osiągnąć możliwie najwięcej efektywność w komunikacji językowej w piśmie i mowie.

Gramatyka praktyczna: Czasowniki (Verbs): Czasowniki modalne i półmodalne (przewidywanie, prawdopodobieństwo, konieczność, obowiązek, rada, pewno, zobowiązania, zamiar, czystość, przyzwyczajenia, nawyk, umiejętność, zdolność, pozwolenie) Bezokolicznik i forma „gerund” (Infinitives and gerunds) (w funkcji podmiotu, w funkcji dopełnienia, czasowniki łączące się z bezokolicznikiem i formą „gerund”) Imiesłowy (Present participle and past participle) Mowa zależna (Reported speech), następowanie czasów, czasowniki wprowadzające mowę zależną. czasowniki modalne w mowie zależnej, struktury mowy zależnej: zdania orzekające, pytania, rozkazy; cytowanie bezosobowe, streszczenie, interpretacja przytoczonej wypowiedzi. Okresy warunkowe (Conditionals) Strona bierna (Passive Voice): struktury bezokolicznikowe i gerundialne, czasowniki kauzatywne: have oraz get, czasowniki frazowe, formy osobowe i bezosobowe Struktury emfaticzne (Emphatic structures): fronting, zdania z podmiotem it oraz there, zdania z podmiotem domylnym, zdania emfaticzne z What, All, It, intensyfikacja, inwersja Zdania względnie przydawkowe (Relative Clauses): zdania względnie przydawkowe określające i

nieokreślające, zaimki względnie, opuszczanie zaimków względnie.

Słuchanie ze zrozumieniem: Treść kształcenia: Sporządzanie notatek ze słuchu, wyszukiwanie określonych informacji, zrozumienie szczegółów, zapamiętywanie słownictwa, wyrażanie opinii, udzielanie odpowiedzi, krótkie odpowiedzi na pytania.

Czytanie ze zrozumieniem: czytanie globalne i selektywne, określanie głównej myśli akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyciąganie wniosków, analiza organizacji tekstu: wskazywanie powiązań językowych i logicznych pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odróżnianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyrażenie w tekście, określanie przybliżonego znaczenia nieznanych słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.

Wypowiedź pisemna: Kurs doskonalenia sprawności pisania na poziomie B2/C1 oraz zapoznanie z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej. Zakres tematyczny zajęć: Poprawność językowa: zasady ortografii, interpunkcji i układu tekstu; Określenie celu pisania określonych typów tekstów: określenie struktury tekstu; Sztuka argumentacji; Omówienie aspektów stylu i rejestru; Właściwy dobór tematu eseju, określenie adresata i celu pisania danej formy; Robienie notatek do danej formy i układanie planu wypowiedzi pisemnej (generating ideas, organizing, drafting); Poprawa błędów i korekta koleżeńska (peer feedback); Listy formalne a listy nieformalne: styl (słownictwo, struktury językowe, audience awareness); Listy formalne: różne typy listów formalnych, analiza typowych zwrotów; Listy formalne: pisanie listu do wydawcy w odpowiedzi na artykuł z gazety; Rodzaje tekstów i rodzaje instrukcji na egzaminie CAE:

wiczenia w rozumieniu polecenia na przykładzie analizy słów kluczowych w przykładowych poleceniach oraz identyfikacji odbiorcy tekstu; Porównywanie i kontrast: pisanie artykułu do szkolnej gazetki; Wyrażanie opinii: krótki esej.

Słownictwo: Słownictwo wprowadzane jest systematycznymi niewielkimi partiami, jednak bez podziału na określone grupy tematyczne. Studenci przygotowują prezentacje związane z daną grupą słownictwa mające na celu utrwalenie znaczenia w nowym kontekście jak również uczyć się w ten sposób prawidłowo odczytywać różne odcienie znaczeniowe. Duży nacisk kładzie się na etymologię słownictwa abstrakcyjnego, które zazwyczaj jest trudniejsze do zapamiętania niż słownictwo opisujące rzeczywistość widzialną z tej racji, że słownictwo abstrakcyjne nie posiada desygnatów. Etymologia w wielu wypadkach ułatwia zapamiętanie, gdyż często taki desygnat wprowadza. Pozwala to zauważyć jak w niektórych przypadkach ewoluuje znaczenie danego słówka. W związku z tym, że obecnie coraz popularniejsze staje się

wprowadzanie anglicyzmów do języka polskiego (np. destynacja wakacyjna, kolaps wulkanu, introdukcja nowego gatunku), pozwala ono również radzić sobie w tym zakresie z językiem polskim. Słownictwo to służy również jako pewna podstawa do posługiwania się bardziej formalnym lub zaawansowanym rejestrem w

academic writing	0
------------------	---

Semestr: 4

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Sprawno ci zintegrowane: Słownictwo wprowadzane jest partiami, według poszczególnych rozdziałów w podrzownikach. Część z nich jest pogrupowana wg kategorii lub tematów, np. idioms using nouns, idioms using verbs, idioms connected with health, idioms connected with money, etc. Na zajęciach kładzie się nacisk na praktyczne wyczenia językowe słuchowe wprowadzeniu oraz utrwaleniu danego wyrażenia. Duży nacisk kładzie się również na objaśnienie etymologii niektórych idiomów wspólnych dla europejskiego obszaru językowego jak również na umiejętność dopasowania polskich odpowiedników idiomatycznych. Na zajęciach kładzie się także nacisk na praktyczne wyczenia językowe takie jak sentence transformations, error correction, word formation, oraz wyczenia typu gap-filling czy multiple choice mające na celu doskonalenie użycia słownictwa w kontekście oraz umiejętność rozszyfrowania testów leksykalnych poprzez doskonalenie myślenia logicznego, analityczno-syntetycznego, skojarzeniowego, porównawczego. Celem tych działań jest polepszenie doskonalenie sprawności językowych i kompetencji umysłowych aby osiągnąć możliwie najwzrost efektywność w komunikacji językowej w piśmie i mowie.

Gramatyka praktyczna: Czasowniki (Verbs): Czasowniki modalne i półmodalne (przewidywanie, prawdopodobieństwo, konieczność, obowiązek, rada, pewno, zobowiązanie, zamiar, czystość, przyzwyczajenia, nawyk, umiejętność, zdolność, pozwolenie) Bezokolicznik i forma „gerund” (Infinitives and gerunds) (w funkcji podmiotu, w funkcji dopełnienia, czasowniki łączące się z bezokolicznikiem i formą „gerund”) Imiesłowy (Present participle and past participle) Mowa zależna (Reported speech), następnstwo czasów, czasowniki wprowadzające mowę zależną. czasowniki modalne w mowie zależnej, struktury mowy zależnej: zdania orzekające, pytające, rozkazujące; cytowanie bezosobowe, streszczanie, interpretacja przytoczonej wypowiedzi. Okresy warunkowe (Conditionals) Strona bierna (Passive Voice): struktury bezokolicznikowe i gerundialne, czasowniki kauzatywne: have oraz get, czasowniki frazowe, formy osobowe i bezosobowe Struktury emfaticzne (Emphatic structures): fronting, zdania z podmiotem it oraz there, zdania z podmiotem domylnym, zdania emfaticzne z What, All, It, intensyfikacja, inwersja Zdania względnie przydawkowe (Relative Clauses): zdania względnie przydawkowe określające i nieokreślające, zaimki względnie, opuszczanie zaimków względnych.

Słuchanie ze zrozumieniem: Sporządzanie notatek ze słuchu, wyszukiwanie określonych informacji, zrozumienie szczegółów, zapamiętywanie słownictwa, wyrażanie opinii, udzielanie odpowiedzi, krótkie odpowiedzi na pytania.

Czytanie ze zrozumieniem: czytanie globalne i selektywne, określanie głównej myśli akapitu i tekstu, wyszukiwanie konkretnych informacji, przewidywanie rozwoju argumentacji, wyciąganie wniosków, analiza organizacji tekstu: wskazywanie powiązań językowych i logicznych pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu, rozpoznawanie typu tekstu i jego kontekstu komunikacyjnego, odróżnianie faktów od opinii, wyszukiwanie zdefiniowanych słów i wyrażenie w tekście, określanie przybliżonego znaczenia nieznanych słów na podstawie kontekstu oraz formy danego słowa.

Wypowiedź pisemna: Kurs doskonalenia sprawności pisania na poziomie B2/C1 oraz zapoznanie z podstawowymi, najczęściej spotykanymi, krótkimi (do 250-300 słów) formami wypowiedzi pisemnej. Zakres tematyczny zajęć: Poprawność językowa: zasady ortografii, interpunkcji i układu tekstu; Określenie celu pisania określonych typów tekstów: określenie struktury tekstu; Sztuka argumentacji; Omówienie aspektów stylu i rejestru; Właściwy dobór tematu eseju, określenie adresata i celu pisania danej formy; Robienie notatek do danej formy i układanie planu wypowiedzi pisemnej (generating ideas, organizing, drafting); Poprawa błędów i korekta koleżeńska (peer feedback); Listy formalne a listy nieformalne: styl (słownictwo, struktury językowe, audience awareness); Listy formalne: różne typy listów formalnych, analiza typowych zwrotów; Listy formalne: pisanie listu do wydawcy w odpowiedzi na artykuł z gazety; Rodzaje tekstów i rodzaje instrukcji na egzaminie CAE: wyczenia w rozumieniu polecenia na przykładzie analizy słów kluczowych w przykładowych poleceniach oraz identyfikacji odbiorcy tekstu; Porównywanie i kontrast: pisanie artykułu do szkolnej gazетки; Wyrażanie opinii: krótki esej.

Słownictwo: Słownictwo wprowadzane jest systematycznymi niewielkimi partiami, jednak bez podziału na określone grupy tematyczne. Studenci przygotowują prezentacje związane z danymi grupami słownictwa

0

maj ce na celu utrwalenie znaczenia w nowym kontekście jak również uczyć się w ten sposób prawidłowo odczytywać różne odcienie znaczeniowe. Duży nacisk kładzie się na etymologię słownictwa abstrakcyjnego, które zazwyczaj jest trudniejsze do zapamiętania niż słownictwo opisujące rzeczywistość widzialną z tej racji, że słownictwo abstrakcyjne nie posiada desygnatów. Etymologia w wielu wypadkach ułatwia zapamiętanie, gdyż często taki desygnat wprowadza. Pozwala też zauważyć jak w niektórych przypadkach ewoluuje znaczenie danego słowa. W związku z tym, obecnie coraz popularniejsze staje się wprowadzanie anglicyzmów do j. polskiego (np. destynacja wakacyjna, kolaps wulkanu, introdukcja nowego gatunku), pozwala ono również radzić sobie w tym zakresie z j. polskim. Słownictwo to służy również jako pewna podstawa do posługiwania się bardziej formalnym lub zaawansowanym rejestrem w academic writing

Semestr: 5

Forma zajęć : **wiczenia praktyczne**

Czytanie ze zrozumieniem oraz doskonalenie kompetencji komunikacyjnej: Zajęcia poświęcone doskonaleniu umiejętności czytania ze zrozumieniem prowadzone są w formie dyskusji oraz ćwiczeń ukierunkowanych na analizę tekstu. Podstawowe umiejętności rozwijane podczas kursu to:

- rozumienie głównych myśli zawartych w tekście
- wyszukiwanie konkretnych informacji
- rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu
- dedukowanie znaczenia z kontekstu
- rozróżnianie faktów i opinii
- identyfikowanie punktów widzenia
- ocena strategii stosowanych przez autora tekstu
- ocena środków leksykalnych i stylistycznych wykorzystywanych przez autora tekstu
- analiza zasad kompozycji stosowanych przez autora tekstu (spójność tekstu: słowa kluczowe, zdania określające temat, budowa akapitu, łączniki)
- analiza wariantów stylistycznych (styl formalny a styl potoczny)
- poszerzanie znajomości słownictwa i struktur gramatycznych
- poszerzanie wiedzy o kulturze krajów obszaru anglojęzycznego

Zajęcia poświęcone doskonaleniu kompetencji komunikacyjnej obejmują pracę nad rozwijaniem umiejętności językowych w zakresie pisania, mówienia, leksyki i gramatyki języka angielskiego. Zarówno w zakresie pisania, jak i wyrażania się, w pierwszej kolejności mają tematu służy proces selekcji materiału (ang. selection) oraz tzw. „burza mózgów” (ang. brainstorming). W celu przygotowania dobrze ustrukturyzowanej wypowiedzi pisemnej czy ustnej na dany temat, student musi najpierw dokonać selekcji materiału, wyrazić językowo, przykładów, jakie chce użyć do zilustrowania danego zagadnienia. Bardzo przydatnym narzędziem na tym etapie są tzw. „mapy myśli” (ang. mind maps), służące ustrukturyzowaniu myśli oraz stworzeniu związków przyczynowo-skutkowych między opisywanymi zjawiskami. Z kolei poznawanie i utrwalanie struktur gramatycznych oraz słownictwa ma na celu podniesienie poziomu wyrażania się oraz formułowania myśli w piśmie. Nauka słownictwa oraz gramatyki bazuje na materiałach leksykalnych (podanych w literaturze) i obejmuje wyszczególnione tam jednostki leksykalne, kolokacje i związki frazeologiczne oraz zagadnienia gramatyczne, takie jak: czasowniki modalne, zdania warunkowe, inwersja, zdania podrzędne. W każdym semestrze wymagana jest jedna krótka prezentacja ustna na wybrany przez studenta temat z wykorzystaniem pomocy wizualnych (np. mind maps, Power Point).

Na zajęciach poświęconych doskonaleniu sprawności pisania student w pierwszej kolejności skupia się na konstrukcji akapitów wykorzystywanych w różnych typach dyskursu: opisowym, porównawczym, argumentatywnym, definiującym, egzemplifikującym czy narracyjnym.

Główne typy ćwiczeń podczas zajęć w semestrze V obejmują :

- konstruowanie poprawnych gramatycznie zdań
- poszerzanie leksyki oraz pogłębienie znajomości frazeologii i idiomatyki języka angielskiego
- analizę najczęściej popełnianych błędów językowych w zakresie pisania i mówienia
- poznawanie i utrwalanie zasad interpunkcji oraz ortografii języka angielskiego.

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

Czytanie ze zrozumieniem oraz doskonalenie kompetencji komunikacyjnej: Zajęcia po wiconie doskonaleniu umiejętności czytania ze zrozumieniem prowadzone są w formie dyskusji oraz wicze ukierunkowanych na analizę tekstu. Podstawowe umiejętności rozwijane podczas kursu to:

- rozumienie głównych myśli zawartych w tekście
- wyszukiwanie konkretnych informacji
- rozumienie związków pomiędzy poszczególnymi częściami tekstu
- dedukowanie znaczenia z kontekstu
- rozróżnianie faktów i opinii
- identyfikowanie punktów widzenia
- ocena strategii stosowanych przez autora tekstu
- ocena środków leksykalnych i stylistycznych wykorzystywanych przez autora tekstu
- analiza zasad kompozycji stosowanych przez autora tekstu (spójność tekstu: słowa kluczowe, zdania określające temat, budowa akapitu, łączniki)
- analiza wariantów stylistycznych (styl formalny a styl potoczny)
- poszerzanie znajomości słownictwa i struktur gramatycznych
- poszerzanie wiedzy o kulturze krajów obszaru anglojęzycznego

Zajęcia po wiconie doskonaleniu kompetencji komunikacyjnej obejmują pracę nad rozwijaniem umiejętności językowych w zakresie pisania, mówienia, leksyki i gramatyki języka angielskiego. Zarówno w zakresie pisania, jak i wyrażania się, w pierwszej kolejności mają tematu służy proces selekcji materiału (ang. selection) oraz tzw. „burza mózgów” (ang. brainstorming). W celu przygotowania dobrze ustrukturyzowanej wypowiedzi pisemnej czy ustnej na dany temat, student musi najpierw dokonać selekcji materiału, wyrazić językowych, przykładów, jakie chce użyć do zilustrowania danego zagadnienia. Bardzo przydatnym narzędziem na tym etapie są tzw. „mapy myśli” (ang. mind maps), służące ustrukturyzowaniu myśli oraz stworzeniu związków przyczynowo-skutkowych między opisywanymi zjawiskami. Z kolei poznawanie i utrwalanie struktur gramatycznych oraz słownictwa ma na celu podniesienie poziomu wyrażania się oraz formułowania myśli w piśmie. Nauka słownictwa oraz gramatyki bazuje na materiałach leksykalnych (podanych w Literaturze) i obejmuje wyszczególnione tam jednostki leksykalne, kolokacje i związki frazeologiczne oraz zagadnienia gramatyczne, takie jak: czasowniki modalne, zdania warunkowe, inwersja, zdania podrzędne. W każdym semestrze wymagana jest jedna krótka prezentacja ustna na wybrany przez studenta temat z wykorzystaniem pomocy wizualnych (np. mind maps, Power Point).

Na zajęciach po wiconych doskonaleniu sprawności pisania student w pierwszej kolejności skupia się na konstrukcji akapitów wykorzystywanych w różnych typach dyskursu: opisowym, porównawczym, argumentatywnym, definiującym, egzemplifikującym czy narracyjnym.

W semestrze VI zajęcia ukierunkowane na doskonalenie sprawności pisania obejmują:

- przejście od struktury akapitu do struktury eseju (różne typy)
- błędy w logicznym myśleniu (logical fallacies)
- problem ustalenia odbiorcy
- formułowanie 'tezy' eseju
- konstrukcję akapitów i związków pomiędzy nimi
- konstrukcję wstępów i zakończeń
- zasady interpunkcji angielskiej

W trakcie obu semestrów studenci kontynuują zapoznanie się z nowym słownictwem i doskonalenie umiejętności wymagane przy posługiwaniu się zaawansowanymi strukturami językowymi, a także pracują nad eliminowaniem błędów gramatycznych i leksykalnych w zakresie wypowiedzi ustnej i pisemnej.

Literatura

Podstawowa

- Literatura podana jest przy zajęciach wchodzących w skład bloku PNJA

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		0	
Konsultacje z prowadz cym		0	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu		0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		0	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		0	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		0	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Praktyka zawodowa				
Course / group of courses:	Professional Training				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117704	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	24	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	2, 3	Semestr:		4, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	PR	360	Zaliczenie z ocen	12
3	6	PR	360	Zaliczenie z ocen	12
Razem			720		24
Koordinator:	magister Renata Cierpich				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk polski, j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk polski, j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna podstawowe uwarunkowania ekonomiczne, prawne i etyczne organizacji i funkcjonowania instytucji zwi zanych z wybran sfer działalno ci zawodowej	FI1_W04	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
2	rozumie podstawowe zasady bezpiecze stwa i higieny pracy w instytucjach zwi zanych z wybran sfer działalno ci zawodowej	FI1_W06	dokumentacja praktyki
3	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem rozwi zywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla wybranej sfery działalno ci zawodowej	FI1_U01	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
4	dobiera i stosuje wła ciwe metody, narz dzia i techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do wykonywania pracy w wybranej sferze działalno ci zawodowej	FI1_U04	dokumentacja praktyki

5	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	FI1_U10	rozmowa nieformalna, dokumentacja praktyki
6	w porozumieniu z opiekunem praktyk planuje i realizuje typowe projekty związane z wybraną sferą działalności zawodowej	FI1_U11	dokumentacja praktyki
7	samodzielnie planuje i realizuje rozwój własnych umiejętności profesjonalnych związanych z wybraną sferą działalności zawodowej	FI1_U12	rozmowa nieformalna
8	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii opiekuna praktyk i swoich współpracowników w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	FI1_K01	rozmowa nieformalna
9	stara się identyfikować i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, rozwija umiejętności krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów	FI1_K02	dokumentacja praktyki
10	przestrzega zasad etyki zawodowej i właściwego postępowania w środowisku pracy	FI1_K05	dokumentacja praktyki

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody praktyczne (instruktaż, udział w praktyce, realizacja zadań w zakładzie pracy, autoobserwacja), metody problemowe (dyskusja, metoda sytuacyjna: analiza opisanej sytuacji, ciąg zdarzeń prowadząca do znalezienia rozwiązania oraz przewidzenia skutków decyzji), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki,)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorów i podsumowujące, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa,...))

umiejętności:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki,)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorów i podsumowujące, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa,...))

kompetencje społeczne:

ocena dokumentacji praktyki (Opis w dzienniku praktyk, Sprawozdanie sporządzone przez studenta, Karta oceny praktyki,)
rozmowa nieformalna na zajęciach (Spotkanie instruktorów i podsumowujące, Hospitacja, Inna forma kontaktu w zależności od potrzeb studenta (mail, telefon, platforma internetowa,...))

Warunki zaliczenia

wykonanie odpowiedniej ilości godzin praktyki według harmonogramu realizacji programu studiów, pozytywna ocena opiekuna praktyki oraz opiekuna praktyki z ramienia PWSZ

Treści programowe (opis skrócony)

1. Poznanie zakładów pracy (przedsiębiorstw, firm, instytucji, urzędów) oraz zaznajomienie się z różnymi stanowiskami pracy i czynnościami związanymi z funkcjonowaniem danej instytucji. Poznawanie środowiska zawodowego.
2. Zdobycie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych. Radzenie sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywanie realnych problemów zawodowych.
3. Kształtowanie dobrej organizacji pracy. Nabycie umiejętności planowania i analizowania własnej pracy oraz jej efektów.

Content of the study programme (short version)

- The aim of the professional training is to familiarize students not only with the organization of various institutions, enterprises, business offices firms etc. but also with multiple employee positions and their scope of activities required.
2. Students either individually or/and collectively are to become experienced in doing their professional duties, be able to cope with difficult situations and to solve upcoming problems.
 3. Students are supposed to develop good organizational skills such as their own task/work planning and task/work analysis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć: praktyka zawodowa	
1. Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana. Obserwowanie: - codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, - aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/może mieć kontakt, - interakcji przełożony - podwładny, - procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, - czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk,	360

<ul style="list-style-type: none"> - dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, - działania podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy. <p>2. Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzanych studentowi zadań.</p> <p>3. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo dostrzeczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie dokumentacji praktyki, - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, - ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, - ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań, - omawianie zgromadzonych do wiadomości w grupie studentów. 	360
--	-----

Semestr: 6

Forma zajęć: **praktyka zawodowa**

<p>1. Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana.</p> <p>Obserwowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, - aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/może mieć kontakt, - interakcji przełożony - podwładny, - procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, - czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk, - dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, - działania podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy. <p>2. Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzanych studentowi zadań.</p> <p>3. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo dostrzeczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie dokumentacji praktyki, - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, - ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, - ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań, - omawianie zgromadzonych do wiadomości w grupie studentów. 	360
---	-----

Literatura	
Podstawowa	
Zgodnie z wymaganiami i potrzebami danej instytucji, - Zgodnie z wymaganiami i potrzebami danej instytucji	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	liczba godzin
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	720
Konsultacje z prowadzącym	0

Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zaj	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	720	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	24	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	720	24,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	720	24,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Projekt zawodowy				
Course / group of courses:	Vocational Project				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117706	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordinator:	magister Renata Cierpich				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie wykorzystywa posiadán wiedz celem formułowania i rozwi zywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla działalno ci zawodowej zwi zanej z kierunkiem studiów w zmiennych warunkach	FI1_U01	wykonanie zadania
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	FI1_U02	wykonanie zadania
3	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do wykonywania pracy w wybranej sferze działalno ci zawodowej w ramach realizowanego projektu	FI1_U04	wykonanie zadania
4	potrafi współdziała i pracowa w grupie przyjmuj c w niej ró ne role	FI1_U10	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

5	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudnościz samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	dyskusja
6	jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działań na rzecz społeczności lokalnej	F11_K03	dyskusja, ocena aktywności

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody problemowe (aktywizujące: analiza przypadków, burza mózgów, dyskusja), metody podające (objaśnienia, omówienia), metody problemowe (analiza problemu), metody praktyczne (symulacje, projekt), metody eksponujące (materiały audiowizualne), konsultacje indywidualne, samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

ocena wykonania zadania (ocena założeń projektu, analiza prezentacji, ocena projektu)

kompetencje społeczne:

ocena dyskusji (ocena udziału w dyskusji)

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)

Warunki zaliczenia

Obecność na zajęciach, wykonanie projektu zgodnie z wymogami podanymi na zajęciach.

Treści programowe (opis skrócony)

Zajęcia obejmują przygotowanie i przeprowadzenie projektu zawodowego, związanego z wykorzystaniem głównie języka angielskiego, zgodnego z wybraną specjalnością, w sytuacjach związanych z wykonywaniem zawodu; we współpracy z interesariuszami lub innymi kompetentnymi osobami.

Content of the study programme (short version)

The aim of the course is to plan and carry out a professional project in a foreign language in accordance with a selected specialty module. The project should relate to a variety of situations encountered in working environment in cooperation with stakeholders or other competent persons.

Treści programowe

Liczba godzin

Semestr: 5

Forma zajęć : **wiczenia projektowe**

Studenci realizują jeden lub więcej (w zależności od liczebności grupy) wybranych projektów i prezentują / przeprowadzają je (w rzeczywistości lub jako symulację) w obecności pozostałych członków grupy, nauczyciela akademickiego i opcjonalnie przedstawiciela firmy – interesariusza lub innej osoby będącej w stanie ocenić projekt od strony merytorycznej i formalnej.

Studenci planują wybrany projekt / prezentację :

1. Przygotowanie stoiska reklamowego firmy – interesariusza na targach wraz z materiałami reklamowymi w języku angielskim + prezentacja
2. Przygotowanie informacji turystycznej miasta/regionu dla Centrum Informacji Turystycznej w języku angielskim w celu zareklamowania miasta/regionu na targach turystycznych
3. Przygotowanie planu pobytu grupy turystycznej z kraju anglojęzycznego w Tarnowie i symulacja oprowadzenia grupy po mieście
4. Przygotowanie planu pobytu grupy turystycznej z kraju anglojęzycznego w okolicach Tarnowa/w regionie i symulacja wycieczki
5. Przygotowanie prezentacji o firmie – interesariuszu dla kontrahentów anglojęzycznych z użyciem fachowego słownictwa
6. Przygotowanie projektu lub prezentacji zgodnych z aktualnymi potrzebami firmy – interesariusza, z którym współpracujemy na tych zajęciach.
7. Inne projekty, spełniające założenia zajęć.

15

Przygotowanie projektu obejmuje:

1. Ustalenie celów i założeń projektu
2. Konsultacje z przedstawicielem firmy – interesariuszem i nauczycielem akademickim w celu zdobycia konkretnej wiedzy potrzebnej do realizacji przygotowywanego projektu / prezentacji. W zależności od wybranego projektu studenci mogą wykorzystać do wiadomości zdobyte podczas odbywania praktyki

zawodowej. 3. Wybór informacji, które mają zostać zawarte w projekcie / prezentacji 4. Wybór sposobu przeprowadzenia projektu / prezentacji 5. Rozdzielenie zadań do wykonania w celu przeprowadzenia projektu / prezentacji 6. Redakcja planu – konspektu wykonania projektu / prezentacji łącznie z przypisaniem konkretnych studentów do konkretnych zadań (nazwiska) 7. Scalenie zadań – przygotowanych części projektu 8. Konsultacje z przedstawicielem firmy – interesariuszem i nauczycielem akademickim – poprawność merytoryczna i językowa projektu / prezentacji 9. Przeprowadzenie/prezentacja projektu 10. Ewaluacja	15
Literatura	
Podstawowa	
Barker, S., Zarządzanie projektem : co dobry szef projektu wie, robi i mówi, Tyt. oryg.: Brilliant project management : what the best project managers know, do and say Stephen Barker, Rob Cole; tł. Bogusław Solecki, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2010 - Barker, S., Zarządzanie projektem : co dobry szef projektu wie, robi i mówi, Tyt. oryg.: Brilliant project management : what the best project managers know, do and say Stephen Barker, Rob Cole; tł. Bogusław Solecki, Warszawa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2010. Chałas, K., Metoda projektów i jej egzemplifikacja w praktyce : w poszukiwaniu strategii edukacyjnych zreformowanej szkoły, Warszawa, Wydaw. Nowa Era, 2000. Szymański, M. S., O metodzie projektów : z historii, teorii i praktyki pewnej metody kształcenia, Warszawa, Wydawnictwo Akademickie "Ak", 2010.	
Chałas, K., Metoda projektów i jej egzemplifikacja w praktyce : w poszukiwaniu strategii edukacyjnych zreformowanej szkoły,, Wydaw. Nowa Era, Warszawa, 2000	
Szymański, M. S., O metodzie projektów : z historii, teorii i praktyki pewnej metody kształcenia , Wydawnictwo Akademickie "Ak" , Warszawa 2010	
Uzupełniająca	

Dane jako ciowe

Przygotowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Język	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	20	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	19	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	34	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymaganych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Przedsi biorstwo w praktyce - firma symulacyjna				
Course / group of courses:	The Enterprise in Practice - Simulation Company				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117702	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	1	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	LI	15	Zaliczenie z ocen	1
Razem			15		1
Koordinator:	dr Dorota Koptiew				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	rozumie podstawowe poj cia z zakresu przedsi biorczo ci oraz zna kolejne etapy zakładania działalno ci gospodarczej	F11_W05	ocena aktywno ci, praca pisemna
2	potrafi zaplanowa własn działalno gospodarcz	F11_U12	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody problemowe (dyskusja, burza mózgów, metaplan), metody praktyczne (symulacja, metoda projektu, case study (wiczenia laboratoryjne - komputerowe))			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)			
ocena pracy pisemnej (ocena realizowanego projektu)			

umiej tno ci:	
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)	
ocena wykonania zadania (ocena wykonania projektu, ocena poprawno ci rozwi zania studium przypadku)	
Warunki zaliczenia	
- test wyboru i dopasowania odpowiedzi (wiedza) - powy ej 50%	
- ocena wykonania projektu	
- ocena poprawno ci rozwi zania studium przypadku	
- ocena aktywno ci na zaj ciach	
- obserwacja zachowa	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zasadami rozpoczynania i prowadzenia działalno ci gospodarczej na mał skal oraz jej planowania. Podczas wicze studenci w dwuosobowych grupach wykonuj plany biznesu dla zakładanego przedsi wzi cia gospodarczego.	
Content of the study programme (short version)	
The aim of this subject is to get students acquainted with the rules of formation, management and planning of a small-scale business activity. During classes students will work in pairs so as to create business plans for the established enterprise.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zaj : laboratorium informatyczne	
Procedura rozpoczynania działalno ci gospodarczej. Wprowadzenie do biznes planu (streszczenie spisu tre ci, idei pomysłu, przedstawienie plusów i minusów, okre lenie barier wej cia na rynek). Przedstawienie pomysłów na działalno gospodarcz przez poszczególnych studentów w grupie. Opracowywanie poszczególnych punktów spisu tre ci w ramach cz ci marketingowej biznes planu. Omawianie działalno ci finansowej przedsi biorstwa i na podstawie przygotowanego planu, przygotowanie prognozy finansowej. Ustna obrona przygotowanego biznes planu, sprawdzenie dokumentu.	15
Literatura	
Podstawowa	
- Piecuch T. Przedsi biorczo . Podstawy teoretyczne. Wyd. II. Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2013 Praca zbiorowa pod red. B. Piaseckiego; Ekonomia i zarz dzanie mał firm . PWN, Warszawa-Lód , 1999 Markowski W.J.; ABC small business'u. Wyd.Marcuss.c.Łód , 2004	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	2
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	5
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	5
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	27	
Liczba punktów ECTS	1	
Liczba punktów ECTS	1	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	17	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	20	0,7

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Przygotowanie pracy dyplomowej				
Course / group of courses:	Preparation of Diploma Thesis				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117708	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6	SK	0	Zaliczenie z ocen	8
Razem			0		8
Koordinator:	Grzegorz Szpila				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Zaliczony II rok studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedz na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa i literaturoznawstwa oraz dotycz cych ich teorii stanowi c podstawow wiedz ogóln z zakresu wy ej wymienionych dyscyplin naukowych zorientowan na zastosowania praktyczne w wybranej sferze dziaalnoci zawodowej	F11_W01	praca pisemna
2	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa i literaturoznawstwa zwi zan z wybran sfer dziaalnoci zawodowej	F11_W03	rozmowa nieformalna
3	rozumie podstawowe poj cia i zasady z zakresu ochrony własno ci przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego	F11_W07	praca pisemna
4	umie wykorzystywa posiadane wiedz celem formułowania i rozwi zywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla dziaalnoci zawodowej zwi zanej z kierunkiem studiów, w zmiennych warunkach	F11_U01	rozmowa nieformalna

5	wła ciwie dobiera ródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	rozmowa nieformalna, praca pisemna
6	posiada umiej tno merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem pogl dów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	rozmowa nieformalna, praca pisemna
7	potrafi przygotowywa typowe prace pisemne w j zyku polskim i j zyku obcym dotycz ce zagadnie szczególnych z u yciem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ródła	F11_U07	praca pisemna
8	krytycznie ocenia odbierane tre ci, zasi ga opinii ekspertów w przypadku trudno ci z samodzielnym rozwi zaniem problemu	F11_K01	praca pisemna

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)

metody problemowe (korekta indywidualna, dyskusja dydaktyczna), metody praktyczne (wiczenia przygotowuj ce studentów do samodzielnego pisania pracy dyplomowej), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo , samodzielna praca studentów (samokształcenie)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si

wiedza:

ocena pracy pisemnej (weryfikacja post pów w pisaniu pracy dyplomowej)

rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena aktywno ci na konsultacjach)

umiej tno ci:

ocena pracy pisemnej (weryfikacja post pów w pisaniu pracy dyplomowej)

rozmowa nieformalna na zaj ciach (ocena aktywno ci na konsultacjach)

kompetencje społeczne:

ocena pracy pisemnej (weryfikacja post pów w pisaniu pracy dyplomowej)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie z ocen w semestrze 6

Tre ci programowe (opis skrócony)

Zaj cia maj na celu przygotowanie studentów do samodzielnego pisania pracy dyplomowych z wybranego zakresu.

Content of the study programme (short version)

The course prepares students to individually write a diploma project on a selected topic.

Tre ci programowe

Liczba godzin

Semestr: 6

Forma zaj : samokształcenie (i inne)

Zaj cia maj na celu przygotowanie studentów do samodzielnego pisania pracy dyplomowych z wybranego zakresu. Studenci zapoznaj si z merytorycznymi i praktycznymi aspektami przygotowania dyplomowej. Pod kierunkiem opiekuna i w zale no ci od zakresu zaj wybieraj temat pracy, ustalaj struktur dysertacji oraz przygotowuj bibliografi . Nast pnie przyst puj do przygotowania cz ci teoretycznych i praktycznych pracy. Kurs trwa jeden semestr i ko czy si zaliczeniem z ocen .

0

Literatura

Podstawowa

- Dobór literatury okre la prowadz cy zaj cia

Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	0

Konsultacje z prowadz cym	5	
Udział w egzaminie	0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	200	
Inne	35	
Sumaryczne obci enie prac studenta	240	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	5	0,2
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	210	7,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Pedagogiki				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Radzenie sobie ze stresem - autopsychoterapia				
Course / group of courses:					
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117272	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	6		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	6		15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordinator:	magister Monika Kozicka				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 6 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada wiedz na temat stresu, jego skutków i technik radzenia sobie ze stresem	F11_W02	kolokwium
2	umie wykorzystywa posiadana wiedz psychologiczn celem rozwi zywania problemów zawodowych oraz stosuje wła ciwe metody i narz dzia informacyjno - komunikacyjne w sferze oddziaływa w sytuacji stresu	F11_U01, F11_U04	wykonanie zadania
3	umie współpracowa w grupie, przyjmuj c w niej ró ne role i efektywnie komunikowa si z otoczeniem z wykorzystaniem ró nych kanałów i techniki komunikacyjnych	F11_U09, F11_U10	wykonanie zadania
4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy psychologiczne (stresowe) zwi zane z wykonywaniem zawodu	F11_K02	wykonanie zadania
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

metody problemowe (Zajęcia prowadzone metodami warsztatów -treningów z aktywnym udziałem studentów uczestniczących w eksperymentach, grach szkoleniowo-symulacyjnych, panelach dyskusyjnych.)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (kolokwium sprawdzające)	
umiejętności: ocena wykonania zadania (systematycznie ocena wykonania ćwiczeń praktycznych)	
kompetencje społeczne: ocena wykonania zadania (systematycznie ocena wykonania ćwiczeń praktycznych)	
Warunki zaliczenia	
Oceny wystawiane są zgodnie z aktualnym Regulaminem studiów w PWSZ w Tarnowie zgodnie z poniższymi kryteriami: 91-100% / bardzo dobry (5.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte w pełni, jednak dopuszczone są pojedyncze niecisłości, które nie mają istotnego znaczenia dla osiągnięcia ocenianych efektów kształcenia. 81-90% / dobry plus (4.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z nielicznymi błędami, o niewielkim znaczeniu merytorycznym. 71-80% / dobry (4.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z szeregiem niezbyt poważnych błędów lub pojedynczymi brakami. 61-70% / dostateczny plus (3.5): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z istotnymi błędami lub brakami. 51-60% / dostateczny (3.0): Zakładane efekty kształcenia zostały osiągnięte z poważnymi błędami lub brakami, jednak na minimalnym akceptowalnym poziomie osiągnięcia efektu kształcenia. <=50% / Niedostateczny (2.0): Zakładane efekty kształcenia nie zostały osiągnięte. Studenci przygotowują ćwiczenia i prezentują je na forum grupy oraz zdają kolokwium zaliczeniowe, w którym powinni osiągnąć minimum 51% poprawnych odpowiedzi.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Przedmiot obejmuje trzy bloki tematyczne: 1. Radzenie sobie ze stresem. 2. Umiejętności komunikowania i negocjacji. 3. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej.	
Content of the study programme (short version)	
The subject includes three thematic blocks: 1. Coping with stress 2. Ability to communicate and negotiate 3. Developing emotional intelligence.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
I. Radzenia sobie ze stresem. Samooceńca, analiza swoich mocnych stron. Kształtowanie poczucia własnej wartości. Niepowodzenia a wypracowanie konstruktywnych wniosków z własnych porażek. Zarządzanie zmianami. Zarządzanie sobą w czasie. II. Umiejętności komunikowania i negocjacji. Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, bariery komunikacyjne. Porozumiewanie bez przemocy w oparciu o uczucia i potrzeby. Asertywność. Odróżnianie zachowań asertywnych od agresywnych, uległych oraz manipulacji. Mowa ciała i jej kontrola. Autoprezentacja, elementy wizerunku. Sposoby autoprezentacji. Negocjacje. III. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej. Analfabetyzm emocjonalny i jego koszty. Natura inteligencji emocjonalnej. Sterowanie emocjami. Empatia. Relacje interpersonalne. Program osiągnięcia emocjonalnej mądrości.	15
Literatura	
Podstawowa	
Goleman D., Inteligencja emocjonalna, Media Rodzina, Poznań 1996	
Goleman D., Inteligencja emocjonalna w praktyce, Media Rodzina, Poznań 1998	

McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania się, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2001

Niecka E., Psychologia twórczości, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2002

Niecka E., Trening twórczości, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1998

Rosenberg M.B., Porozumiewanie bez przemocy, Wydawnictwo Czarna Owca, Warszawa 2012

Segal J., Jak pogodzić inteligencje emocjonalną, J. Santorski & Co Wydawnictwo, Warszawa 1997

Seligman M. E. P., Optymizmu można się nauczyć, Media Rodzina, Poznań 2010

Uzupełniająca

Carnegie D., I ty możesz być liderem, wiat Książki, Warszawa 1998

Niecka E., Proces twórczy i jego ograniczenia, Oficyna Wydawnicza „Impuls”, Kraków 1995

Stine J. M., Rozwiń swój potencjał. Proste sposoby poszerzania własnych zdolności, Diogenes – Grupa Wydawnicza Bertelsmann Media, Warszawa 2002

Trzebińska E., Psychologia pozytywna, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2002

Dane jako ciowe

Przyporządowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	Język	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	10	
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	6	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	6	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	27	1,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	34	1,3

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Rejestry j zykowe				
Course / group of courses:	Language Registers				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117265	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :		obowi zkowe	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordynator:	dr El bieta Kwinta				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma uporz dkowan wiedz szczegółów o zró nicowaniu j zyka (o jego odmianach i stylach)	F11_W01	wykonanie zadania, wypowied ustna
2	potrafi diagnozowa , analizowa , ocenia ró norodne zjawiska j zykowe wyst puj ce we współczesnej polszczy nie	F11_U02	wykonanie zadania, wypowied ustna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody praktyczne (wiczenia konwersatoryjne i praktyczne), metody problemowe (dyskusja)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
ocena wykonania zadania (ocena referatu wygłoszonego przez studenta)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena rozumienia omawianych zagadnie)			

umiej tno ci:	
ocena wykonania zadania (ocena referatu wygłoszonego przez studenta)	
ocena wypowiedzi ustnej (ocena rozumienia omawianych zagadnie)	
Warunki zaliczenia	
- ocena ci gła (obejmuj ca bie ce przygotowanie studenta do zaj i poprawne wykonywanie przez niego wicze praktycznych); - pozytywna ocena z referatu przygotowanego przez studenta	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Warianty j zykowe i ich ocena	
Content of the study programme (short version)	
Language variants and their evaluation	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 2	
Forma zaj : wiczenia praktyczne	
Poj cia podstawowe. J zyk ogólny. Wewn trzne warianty (podsystemy) j zyka narodowego. Odmiany i style. Klasyfikacje odmian współczesnej polszczyzny. Odmiany substancjalne (ustna i pisana). Odmiany terytorialne (regionalne, dialekty, gwary). Odmiany socjalne (socjolekty i profesjolekty; familekty, argony). Style j zykowe.	15
Literatura	
Podstawowa	
Anusiewicz, J., Sici ski, B. (red.), J zyk a kultura, t. 10: J zyki subkultur, Wrocław 1994	
Bartmi ski, J., Niebrzegowska-Bartmi ska, S., Tekstologia, Warszawa 2009	
Bartmi ski, J., Szadura, J., Warianty j zyka, Lublin 2003	
Grabias, S., J zyk w zachowaniach społecznych, Lublin 2001	
Kucała, M., Twoja mowa ci zdradza, Kraków 1994	
Piekot, T., J zyk w grupie społecznej. Wprowadzenie do bada socjolektów, Wałbrzych 2008	
Wilko , A., Typologia odmian j zykowych współczesnej polszczyzny, Katowice 1987	
Zdunkiewicz-Jedynak, D., Wykłady ze stylistyki, Warszawa 2008	
Uzupełniaj ca	
Bartmi ski, J., Współczesny j zyk polski, Lublin 2001	
Bralczyk, J., Mosiołek-Kłosi ska, K., Zmiany w publicznych zwyczajach j zykowych, Warszawa 2001	
Gajda, S., J zyk polski, Opole 2001	
Kołodziejek, E., Człowiek i wiat w j zyku subkultur, Szczecin 2005	
Michalewski, K. (red.), Współczesne odmiany j zyka narodowego, Łód 2004	
- Dialekty i gwary polskie. Kompendium internetowe, red. H. Kara , http://www.dialektologia.uw.edu.pl	
Dane jako ciowe	
Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	15	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	15	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	8	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	8	
Inne	6	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	17	0,6
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	15	0,6

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Seminarium dyplomowe				
Course / group of courses:	Diploma Seminar				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21-Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117707	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	4	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	3	Semestr:		5, 6	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	15	Zaliczenie z ocen	2
	6	P	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		4
Koordynator:	Grzegorz Szpila				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk angielski (100%) , semestr: 6 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
zaliczony II rok studiów			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedzy na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa i literaturoznawstwa oraz dotycz cych ich teorii stanowi c podstawow wiedzy ogóln z zakresu wy ej wymienionych dyscyplin naukowych zorientowan na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W01	wykonanie zadania
2	zna w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej wła ciwe dla programu studiów zorientowane na zastosowania praktyczne w wybranej sferze działalno ci zawodowej	F11_W02	wykonanie zadania
3	rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa i literaturoznawstwa zwi zan z wybran sfer działalno ci zawodowej	F11_W03	wykonanie zadania

4	rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej, intelektualnej i prawa autorskiego	F11_W07	wykonanie zadania
5	właściwie dobiera źródła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	wykonanie zadania
6	posiada umiejętność merytorycznego argumentowania z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułowania wniosków	F11_U03	wykonanie zadania
7	potrafi przygotowywać typowe prace pisemne w języku polskim i w języku obcym dotyczące zagadnień szczegółowych z użyciem specjalistycznej terminologii, a także różnych rodzajów	F11_U07	wykonanie zadania
8	potrafi tworzyć wypowiedzi ustne w języku polskim i w języku obcym, dotyczące zagadnień szczegółowych z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a także różnych rodzajów	F11_U08	wykonanie zadania
9	krytycznie ocenia odbierane treści, zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	F11_K01	wykonanie zadania
10	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, wykazuje się kreatywnością, umiejętność krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów	F11_K02	wykonanie zadania

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (objaśnienie lub wyjaśnienie), metody problemowe (klasyczna metoda problemowa, dyskusja dydaktyczna, metoda przewodniego tekstu), metody praktyczne (seminarium)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

- wiedza:**
ocena wykonania zadania (ocenie treści na podstawie referowania / prezentacji wybranych tematów, referowanie wyników własnych badań)
- umiejętności:**
ocena wykonania zadania (ocenie treści na podstawie referowania / prezentacji wybranych tematów, referowanie wyników własnych badań)
- kompetencje społeczne:**
ocena wykonania zadania (ocenie treści na podstawie referowania / prezentacji wybranych tematów, referowanie wyników własnych badań)

Warunki zaliczenia

Pozytywna ocena prezentacji, testu ze sposobów dokumentacji źródeł oraz bibliografii. Pozytywna ocena spisu treści i pierwszego rozdziału pracy dyplomowej (semestr V), uzyskanie pozytywnej oceny całości pracy dyplomowej (semestr VI).

Treści programowe (opis skrócony)

Przygotowanie merytoryczne i warsztatowe do pisania prac naukowych na poziomie licencjackim, w szczególności do napisania pracy dyplomowej i do egzaminu dyplomowego

Content of the study programme (short version)

Preparing a BA thesis.

Treści programowe

	Liczba godzin
Semestr: 5	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Zasady pisania prac dyplomowych: wybór tematu pracy, postawienie pytania badawczego, główne założenia i cele pracy, metodologia badań, gromadzenie literatury, dokumentacja źródeł, techniki pisania pracy. Seminarium dyplomowe do wyboru w zakresie: literatury, lingwistyki i kulturoznawstwa	15
Semestr: 6	
Forma zajęć : wiczenia praktyczne	
Zasady pisania prac dyplomowych: wybór tematu pracy, postawienie pytania badawczego, główne założenia i cele pracy, metodologia badań, gromadzenie literatury, dokumentacja źródeł, techniki pisania pracy.	15
Literatura	
Podstawowa	
- Gibaldi, Joseph, MLA Handbook for Writers of Research Papers. The Modern Language Association of America, 2009.	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		30	
Konsultacje z prowadz cym		5	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		34	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu		0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		39	
Inne		0	
Sumaryczne obci enie prac studenta		108	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		4	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		35	1,3
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		85	3,1

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Szkolenie BHP				
Course / group of courses:	Occupational Health and Safety Training				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117267	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :	obowiązkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	4	Zaliczenie	0
Razem			4		0
Koordynator:	magister Sławomir Ptak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Ogólna znajomo reguł BHP			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma elementarn wiedz na temat zasad bezpiecze stwa i higieny pracy oraz ochrony p-po arowej; bezpiecznego kształtowania stanowisk pracy dydaktycznej; identyfikacji czynników uci liwych, szkodliwych i niebezpiecznych; ma wiedz na temat roli i znaczenia bezpiecze stwa w yciu człowieka; rozumie podstawowe poj cia zwi zane z bezpiecze stwem pracy; zna zasady podejmowania aktywno ci w celu kształtowania bezpiecznych warunków pracy	F11_W06	obserwacja wykonania zada
2	ma podstawow wiedz , zna terminologi i teori ró nych dyscyplin stanowi cych baz dla sprawnego funkcjonowania w rodowisku pracy;	F11_W06	obserwacja wykonania zada
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykład z uwzgl dnieniem prezentacji multimedialnej)			

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: obserwacja wykonania zadań (obecność na zajęciach 100%)	
Warunki zaliczenia Obecność na zajęciach. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej student uczestniczy w szkoleniu w innym terminie (ustalonym z prowadzącym zajęcia).	
Treści programowe (opis skrócony) Zapoznanie z podstawowymi pojęciami, przepisami i zasadami dotyczącymi zdarzeń wypadkowych, ochrony przeciwpożarowej, organizacji i ergonomii stanowisk nauki oraz występujących czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych.	
Content of the study programme (short version) Getting familiar with basic concepts, rules and principles related to accidents at work, fire protection, organisation and ergonomics of places where the learning processes take place as well as existing noxious, harmful and dangerous factors.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
<p>Przepisy regulujące organizację i bezpieczeństwo pracy i nauki na terenie PWSZ</p> <p>1. USTAWA Prawo o szkolnictwie wyższym, w zakresie:</p> <p>1) ustroju i organizacji uczelni,</p> <p>2) organów kolegiałnych i jednoosobowych uczelni i ich kompetencji,</p> <p>3) praw, obowiązków i odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów,</p> <p>4) utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie uczelni.</p> <p>2. Statut i Regulamin Studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, w zakresie:</p> <p>1) praw i obowiązków studenta,</p> <p>2) bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na /poza terenem Uczelni,</p> <p>3) bezpieczeństwa podczas przebywania na terenie Uczelni.</p> <p>3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach, w zakresie:</p> <p>1) ogólnych przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie uczelni,</p> <p>2) bezpieczeństwa pracy i nauki w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych,</p> <p>3) bezpieczeństwa w domach studenckich,</p> <p>4) bezpieczeństwa na terenie uczelni.</p> <p>4. Instrukcja postępowania w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków studentów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Tarnowie, w zakresie:</p> <p>1) zdefiniowania wypadku studenta,</p> <p>2) trybu zgłaszania wypadku i ustalania okoliczności zdarzenia wypadkowego,</p> <p>3) sporządzenia dokumentacji powypadkowej, w tym „protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku studenta”,</p> <p>5. Zakres zaopatrzenia studentów z tytułu ubezpieczenia NNW.</p> <p>Ustawa o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, w zakresie:</p> <p>1) określenie okoliczności wypadku uzasadniającego przyznanie świadczeń z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach,</p> <p>2) świadczenia z tytułu wypadku w szczególnych okolicznościach, grupa uczniów i studentów.</p> <p>6. Zarządzenia w sprawie regulaminów porządkowych w pracowniach i laboratoriach.</p> <p>7. Zasady postępowania w zakresie ograniczenia zakażeniem COVID-19 na terenie Uczelni.</p> <p>Profilaktyka i ochrona przeciwpożarowa na terenie PWSZ</p> <p>1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej oraz aktów wykonawczych, w zakresie:</p> <p>1) ogólnych zasad bezpieczeństwa pożarowego,</p> <p>2) charakterystycznych przyczyn pożarów,</p> <p>3) profilaktyki przeciwpożarowej.</p> <p>2. Ochrona przeciwpożarowa oraz zasady postępowania w przypadku pożaru lub innego zagrożenia na</p>	4

terenach uczelni według zasad określonych w instrukcjach bezpieczeństwa pożarowego, w zakresie:

- 1) identyfikacji zagrożeń pożarowych występujących na terenie Uczelni,
- 2) rozmieszczenia i użytkowania podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 3) dróg i kierunków ewakuacji, zasad przemieszczania się podczas ewakuacji,
- 4) rozmieszczenia na terenie Uczelni miejsc zbiórki podczas ewakuacji,
- 5) zasad i sposobów komunikowania o ewakuacji na terenie PWSZ,
- 6) dróg pożarniczych na terenie Uczelni.
- 7) Udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym podczas ewakuacji.

Organizacja punktów pierwszej pomocy i zasad udzielania pomocy przedlekarskiej

1. Zasady udzielania pomocy przedlekarskiej, w przypadkach:

- 1) zasłabnięcia i utraty przytomności,
- 2) złamania kości,
- 3) zranienia, w tym krwotoku,
- 4) zatrucia,
- 5) oparzenia.

2. Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy.

- 1) lokalizacja punktów p-pomocy na terenie Uczelni,
- 2) wyposażenie apteczek i toreb sanitarnych,
- 3) Zasady wzywania pomocy medycznej na teren Uczelni.

Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe dla zdrowia

- 1) Definiowanie czynników uciążliwych, szkodliwych, niebezpiecznych.
- 2) Grupy czynników: fizyczne, biologiczne, chemiczne, psychologiczne.
- 3) Obliczanie ryzyka zawodowego, w tym zagrożenia czynnikami biologicznymi.

Identyfikacja czynników i szacowanie ryzyka na stanowiskach dydaktycznych [pracy]

Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym:

- 1) w pracowniach i laboratoriach,
- 2) podczas zajęć wychowania fizycznego,
- 3) związanych z pracą na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe,
- 4) podczas odbywania praktyk zawodowych,
- 5) szacowanie ryzyka.

MODUŁ ROZSZERZAJĄCY DLA KIERUNKU FILOLOGIA ANGIELSKA / GERMAŃSKA / ROMAŃSKA

1. Organizacja zajęć w pracowniach i laboratoriach.
2. Rodki ochrony zbiorowej i indywidualnej.
3. Identyfikacja procesów pracy.

/akty prawne dotyczące:

a) ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach administracyjnych.

Identyfikacja czynników szkodliwych niebezpiecznych i uciążliwych dla zdrowia występujących w procesie dydaktycznym oraz zasady zabezpieczania się przed nimi. Zasady stosowania środków ochrony indywidualnej.

Rozszerzenie problematyki związanej z bezpieczeństwem podczas odbywania praktyk zawodowych – identyfikacja czynników uciążliwych, szkodliwych i niebezpiecznych. Organizacja stanowisk pracy, w tym pracy biurowej.

Podstawowe zasady tworzenia stanowisk pracy biurowej z uwagi na pomieszczenia, wyposażenia w sprzęt elektroniczny.

4

Literatura

Podstawowa

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej		j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS			
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)		Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach		4	
Konsultacje z prowadz cym		0	
Udział w egzaminie		0	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne		0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj		0	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu		0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.		0	
Inne		4	
Sumaryczne obci enie prac studenta		8	
Liczba punktów ECTS			
Liczba punktów ECTS		0	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego		L. godzin	ECTS
		4	0,0
Zaj cia o charakterze praktycznym		L. godzin	ECTS
		0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zaj wymagaj cych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym mo e si ró ni od ł cznej liczby punktów ECTS dla zaj /grup zaj .

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Szkolenie biblioteczne				
Course / group of courses:	Library Training				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117258	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		1	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1		3	Zaliczenie	0
Razem			3		0
Koordinator:	magister Jan Pojedyniec				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedze na temat zasad korzystania z biblioteki uczelnianej, zna jej regulamin i przepisy wewn trzne;	F11_W04	kolokwium
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do korzystania z wiarygodnych ródeł informacji naukowej;	F11_W07	kolokwium
3	dysponuje umiej tno ciami korzystania z zasobów katalogu biblioteki i baz danych, wła ciwie dobiera róda informacji;	F11_U02	kolokwium
4	potrafi komunikowa si i poszukiwa informacji naukowej u ywaj c specjalistycznej terminologii bibliotekarskiej;	F11_U09	kolokwium
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnosz ce poziom własnej wiedzy naukowej i ukierunkowuje tak e innych w tym zakresie;	F11_U12	kolokwium

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)	
metody podaj ce (Demonstracja treści z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (Udostępnianie treści informacyjnych online.)	
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: ocena kolokwium (zaliczenie testu online)	
umiejętności: ocena kolokwium (zaliczenie testu online)	
Warunki zaliczenia	
Forma zaliczenia: zaliczenie. Warunki zaliczenia: Pozytywny wynik zaliczenia testu on-line.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Przedstawienie studentom struktury i zasad funkcjonowania biblioteki uczelnianej. Zapoznanie z regułami korzystania z biblioteki oraz katalogu bibliotecznego.	
Content of the study programme (short version)	
The presentation of the structure university library, rules of using and the ability of usage the library catalog.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
Treści wstępne i ogólne: struktura biblioteki, charakterystyka księgozbioru, polityka gromadzenia. Prezentacja poszczególnych agend bibliotecznych: Wypożyczalnia: prezentacja najważniejszych punktów regulaminu dotyczących możliwości korzystania z usług wypożyczalni, zapisy do wypożyczalni, aktualizacja konta czytelnika. Wypożyczalnia Międzybiblioteczna: zasady korzystania z wypożyczalni międzybibliotecznej. Wyszczególnienie osób uprawnionych do korzystania z tej agendy. Czytelnia Komputerowa: zasady korzystania ze stanowisk komputerowych. Możliwość korzystania ze zbiorów medialnych należących do biblioteki. Czytelnia Czasopism: zasady korzystania. Czytelnia Główna: Prezentacja regulaminu czytelnicy głównej, podział księgozbioru według kierunków kształcenia i charakterystyka księgozbioru podręcznego. Obsługa systemu bibliotecznego, opcje wyszukiwania, podgląd konta czytelnika, omówienie poszczególnych komunikatów, oznaczenie opisu katalogowego, analiza oznaczenia z uwzględnieniem dostępnosci poszczególnych zbiorów. Prezentacja elektronicznych baz danych udostępnianych w bibliotece oraz metody zdalnego dostępu do nich.	3
Literatura	
Podstawowa	
Podstawowymi dokumentami obowiązującymi studentów są : „Regulamin organizacyjny Biblioteki Uczelnianej”, „Regulamin korzystania z usług jednostek organizacyjnych Biblioteki” oraz prezentacja multimedialna dostępna online.	
Uzupełniająca	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
--	----------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	3	
Konsultacje z prowadzącym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	3	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	3	0,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Technologia informacyjna w praktyce zawodowej				
Course / group of courses:	Information Technology in Vocational Training				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118269	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	3		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	3	ZTI	15	Zaliczenie z ocen	2
Razem			15		2
Koordinator:	magister Jadwiga Chwistek				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 3 - j zyk polski, j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	posiada w zaawansowanym stopniu wiedz z zakresu tworzenia i edycji tekstu, edycji ilustracji oraz teori stanowi c podstawow wiedz ogóln z wy ej wymienionej dziedziny zorientowan na zastosowania praktyczne w tej sferze działalno ci zawodowej	F11_W01, F11_W07	wykonanie zadania
2	dobiera i stosuje wła ciwe metody i narz dzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne niezb dne do wykonywania pracy w sferze działalno ci zawodowej zwi zanej z tworzeniem i edycj tekstu, oraz edycj ilustracji	F11_U02, F11_U04	obserwacja wykonania zada , wykonanie zadania, przegl d prac
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
konsultacje indywidualne, metody podaj ce (wykład, prezentacja i demonstracja przykładów), metody praktyczne (wiczenia przedmiotowe, prezentacje studentów), samodzielna praca studentów (samokształcenie) (rozwi zywanie problemów zwi zanych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii w pracy zawodowej)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			

ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego)	
umiej tno ci:	
obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpo rednia studenta w czasie wykonywania działa .)	
przeegl d prac (przeegl d i indywidualne lub grupowe korekty)	
ocena wykonania zadania (ocena wykonania zadania indywidualnego)	
Warunki zaliczenia	
- ocena wykonania zadania na wiczeniach i na zaliczeniu - ocena prezentacji	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Celem kursu jest przygotowanie studentów do komputerowego tworzenia i korekty tekstu przy u yciu programu WORD oraz analiz danych przy u yciu arkusza kalkulacyjnego EXCEL. Studenci poznaj równie proces korekty ilustracji w programie PHOTOSHOP.	
Content of the study programme (short version)	
The aim of the course is to prepare the students to create texts and edit them in WORD. The course introduces the basics of EXCEL spreadsheet. The students l,also earn how to make use of the programme PHOTOSHOP to edit illustrations.	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 3	
Forma zaj : zaj cia z technologii informacyjnych	
Podstawowe elementy i zaawansowane funkcje programu WORD. Podstawowe elementy edytora tekstu (okna dialogowe, przyciski nawigacyjne, pola przewijania, menu kontekstowe), projektowanie i formatowanie dokumentu (otwieranie i przeegl danie dokumentu, tworzenie dokumentu, formatowanie dokumentu, podstawy typografii). Projektowanie i zaawansowane formatowanie dokumentu (tabulatory, wci cia akapitu i wyrównywanie tekstowe, symbole, znaki specjalne i znaczniki formatowania, inicjały, pola dynamiczne, nagłówki i stopki, wyliczenia i numerowania, przypisy i spis tre ci). Automatyzacja powtarzalnych czynno ci edytorskich (style, sekcje). Tabele i popularne elementy typograficzne (tabele, ramki, kolumny). Spisy i indeksy. Podstawowe elementy arkusza kalkulacyjnego zwi zane z tworzeniem wykresów: wprowadzanie danych, formuły. Podstawowa edycja grafiki dost pna w programie WORD, komponowanie tekstu i grafiki, zawijanie tekstu.	15
Literatura	
Podstawowa	
- Wybrane strony internetowe	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	1
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	2
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	10

Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	16	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	18	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	51	1,9

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska/J zyk angielski w praktyce zawodowej				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Tłumaczenia tekstów u ytkowych				
Course / group of courses:	Translation of Functional Texts				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-FA_JAwPZ				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118272	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	3	Semestr:	5		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
3	5	P	30	Zaliczenie z ocen	2
Razem			30		2
Koordinator:	magister Renata Cierpich				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 5 - j zyk polski, j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	umie wykorzystywa posiadana wiedz celem formułowania i rozwizywania problemów oraz wykonywania zada typowych dla pracy tłumacza	FI1_U01	ocena aktywno ci, praca pisemna
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i wykorzystuje informacje niezb dne w procesie tłumaczenia	FI1_U02	ocena aktywno ci, praca pisemna
3	samodzielnie planuje i realizuje własne uczenie si , a szczególnie doskonalenie własnych kompetencji j zykowych, oraz umiej tno ci profesjonalnych zwi zanych z tłumaczeniem tekstów	FI1_U12	ocena aktywno ci, praca pisemna
4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy zwi zane z wykonywaniem zawodu tłumacza, wykazuje si kreatywno ci , umiej tno ci krytycznego my lenia i rozwizywania problemów zwi zanych z tłumaczeniem	FI1_K02	ocena aktywno ci, praca pisemna
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			

e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnienie materiałów dydaktycznych, wideokonferencja grupowa, czat, wykorzystywanie narzędzi w chmurze, różnych komunikatorów, platform edukacyjnych), konsultacje indywidualne (wideokonferencja, czat, samodzielna praca studentów (samokształcenie) (samodzielna praca), metody problemowe (obejmują kompletny proces rozwiązania problemu (od przeczytania tekstu źródłowego, po weryfikację jego tłumaczenia), dyskusja i analiza tekstów oraz tłumaczenia, metody aktywizujące: porównywanie tłumaczeń dokonanych przez studentów, dyskusja nad błędami i sposobami ich unikania.), metody praktyczne (praktyczne ćwiczenia tłumaczeniowe (indywidualne i grupowe), dyskusja i analiza tekstów oraz tłumaczenia, dialog w grupach, korekta indywidualna i grupowa.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności:
ocena aktywności (ocena udziału w zajęciach)
ocena pracy pisemnej (Weryfikacja prac pisemnych: tłumaczenia zaliczeniowe, projekt translatorski)

kompetencje społeczne:
ocena aktywności (ocena udziału w zajęciach)
ocena pracy pisemnej (Weryfikacja prac pisemnych: tłumaczenia zaliczeniowe, projekt translatorski)

Warunki zaliczenia

obecność na zajęciach, aktywny udział w ćwiczeniach, wykonywanie przydzielanych zadań, zaakceptowane tłumaczenia własne, pozytywne tłumaczenie co najmniej jednego zadania tłumaczeniowego

Treści programowe (opis skrócony)

Praktyczne tłumaczenie tekstów użytkowych

Content of the study programme (short version)

Practical translation of functional texts

Treści programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 5

Forma zajęć: **wiczenia praktyczne**

Celem kursu jest zapoznanie studentów z praktyczną wiedzą translacyjną i języków w odniesieniu do przerabianych tekstów użytkowych. Ćwiczenia praktyczne w tłumaczeniu pisemnym obejmują różnego rodzaju proste teksty użytkowe, np. teksty zdawkowe – informacyjne, turystyczne, z tematem kulturowym lub instruktażowe. Studenci powinni doskonalić umiejętności analizy tekstu pod kątem tłumaczenia, zwracając uwagę na potencjalne problemy tłumaczeniowe i strategie tłumaczenia ze szczególnym uwzględnieniem perspektywy odbiorcy. Przykładowe teksty to m.in. życiorys, email służbowy, przepis kulinarny, ulotka turystyczna, instrukcja obsługi, raport, protokół, prognoza pogody.

30

Literatura

Podstawowa

Monika Porwoł., Strategies and tactics in specialised translation from English into Polish and from Polish into English, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa, Racibórz 2010 - pozycja jest dostępna w bibliotece uczelni

teksty lub fragmenty tekstów użytkowych pozyskiwane ze stron internetowych, źródła internetowe - Osoba prowadząca zajęcia na bieżąco przekazuje studentom teksty lub fragmenty tekstów użytkowych wygenerowanych ze stron internetowych.

Uzupełniająca

Aniela Korzeniowska, Piotr Kuhlczak., Successful Polish-English translation : tricks of the trade, Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 1998 - pozycja jest dostępna w bibliotece uczelni

Christian Douglas Kozłowska., Difficult words in Polish-English translation, PWN, Warszawa 1998 - pozycja jest dostępna w bibliotece uczelni

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	30
Konsultacje z prowadzącym	0
Udział w egzaminie	0
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0

Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	14	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	10	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	30	1,1
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	40	1,5

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wiedza o krajach angielskiego obszaru j zykowego				
Course / group of courses:	Background Knowledge of English-speaking Countries				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117698	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	8	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1, 2		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Egzamin	2
	2		15	Zaliczenie z ocen	2
		W	15	Egzamin	2
Razem			60		8
Koordinator:	magister Marcin Głodzik				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk angielski (100%) , semestr: 2 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo j zyka angielskiego na poziomie B2			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	zna wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy o krajach angielskiego obszaru j zykowego	F11_W02	egzamin, praca pisemna
2	wła ciwie dobiera ró dła, wyszukuje, analizuje, selekcjonuje i wykorzystuje informacje	F11_U02	praca pisemna, wypowied ustna
3	potrafi tworzy wypowiedzi ustne w j zyku angielskim, dotycz ce zagadnie z zakresu wiedzy o krajach angielskiego obszaru j zykowego, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, a tak e ró nych ró deł	F11_U08	ocena aktywno ci, wypowied ustna

4	wykazuje zainteresowanie yciem kulturalnym krajów angielskiego obszaru j zykowego oraz jest otwarty na ró norodno j zykowo-kulturow	F11_K04	ocena aktywno ci
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykład tradycyjny (informacyjny) z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych i demonstracj przykładow, eksplikacja, obja nienie, omówienie), metody praktyczne (prezentacja, metoda analizy przypadków), metody problemowe (metoda analizy przypadków)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny podsumowuj cy zaj cia)			
ocena pracy pisemnej (ocena testu pisemnego)			
umiej tno ci:			
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)			
ocena pracy pisemnej (ocena testu pisemnego)			
ocena wypowiedzi ustnej (ocena wypowiedzi krótkiej lub dłu szej; ocena wyst pienia podczas prezentacji projektu;)			
kompetencje społeczne:			
ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach)			
Warunki zaliczenia			
pisemne egzaminy ko cowe po semestrze 1 i 2 (próg zdawalno ci egzaminów wynosi 50% warto ci testu/egzaminu), zaliczenie testów semestralnych, uczestnictwo w zaj ciach			
Tre ci programowe (opis skrócony)			
W semestrze 1 kurs ma na celu zapoznanie słuchaczy z najwa niejszymi aspektami ycia w Zjednoczonym Królestwie, ze szczególnym uwzgl dnieniem jego wielokulturowej specyfiki. W semestrze 2 kurs ma na celu przedstawienie najwa niejszych aspektów kultury Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej. wiczenia stanowi uzupełnienie wykładów, umo liwiaj c szczegółowe omówienie i pogł bienie zrozumienia wybranych zagadnie . Dodatkowo w obu semestrach pojawiaj si tre ci/zagadnienia dotycz ce innych wybranych krajów angielskiej zycznych, takich jak: Irlandia, Kanada, Australia i Nowa Zelandia.			
Content of the study programme (short version)			
In Semester 1, the course presents a survey of basic aspects of life in the United Kingdom, with special emphasis on the country's multicultural character. In Semester 2, the course focuses on life in the United States of America, covering a range of its main aspects. Section meetings, which complement the lectures in each semester, facilitate better comprehension of issues covered during the lectures through presentations and a more detailed in-class discussion. Both semesters are also intended to discuss elements of factual information/issues pertaining to other selected English-speaking countries such as Ireland, Canada, Australia and New Zealand.			
Tre ci programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 1			
Forma zaj : wykład			
Wykłady przedstawiaj kompendium wiedzy na temat Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej i rozpoczynaj si od charakterystyki poszczególnych krajów tworz cych jedno pa stwo. Kolejne omawiane zagadnienia obejmuj podstawowe aspekty funkcjonowania pa stwa, takie jak ustrój i partie polityczne, władza ustawodawcza, wykonawcza i s downicza, podział administracyjny i samorz dy lokalne oraz dewolucja. Kolejna grupa tematów obejmuje gospodark i rozwój ekonomiczny Zjednoczonego Królestwa, podziały narodowe i klasowe oraz grupy etniczne, a tak e system edukacji i szkolnictwa wy szego, religi i sekularyzacj , przemiany społeczne i obyczajowe oraz media jako czynnik opiniotwórczy. Kurs przedstawia tak e wybrane aspekty ycia codziennego mieszka ców Zjednoczonego Królestwa, w tym sport i kultur popularn , a tak e obyczaje i tradycje. Ostatnim tematem jest rola Wielkiej Brytanii w Europie i w wiecie.			15
Forma zaj : wiczenia audytoryjne			
wiczenia po wi cone s bardziej szczegółowemu i praktycznemu poznawaniu zagadnie przedstawionych na wykładach.			15
Semestr: 2			
Forma zaj : wykład			
Wykłady przedstawiaj kompendium wiedzy na temat Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej, pocz wszy od charakterystyki poszczególnych regionów USA pod wzgl dem geografii, przyrody, klimatu, urbanistyki, oraz zró nicowania populacji. Kolejne omawiane zagadnienia to ustrój pa stwa (federalny i stanowy), ameryka ski model demokracji, polityka, gospodarka, edukacja i system szkolnictwa. Wykłady omawiaj równie społeczne stwo ameryka skie i charakterystyczne			15

dla niego zjawiska społeczno-kulturowe, również w kontekście religijnym. Kurs przedstawia także życie codzienne, obyczaje i tradycje mieszkańców USA, próbując definiować podstawowe wartości i przekonania Amerykanów oraz określić amerykańską tożsamość w oparciu o strukturę etniczną kraju, historię emigracji, oraz podziały społeczno-ekonomiczne.	15
Forma zajęć : wiczenia audytoryjne	
wiczenia poświęcone są bardziej szczegółowemu i praktycznemu poznawaniu zagadnień przedstawionych na wykładach.	15
Literatura	
Podstawowa	
Diniejko, A., An Introduction to the United States of America, EGIS, Kraków 2005	
O'Driscoll, J., Britain, Oxford University Press, Oxford 2009	
Uzupełniająca	
GOV.UK (oficjalna strona informacyjna rządu Zjednoczonego Królestwa) VisitBritain.com/ oraz inne, - oficjalna strona informacyjna rządu Zjednoczonego Królestwa wiczenia: encyklopedie, mapy, atlasy, bieżące przekazy prasowe, radiowe i telewizyjne, oficjalne strony internetowe wybranych instytucji i organizacji	
Publikacje USIA (oraz powiązane strony internetowe), - Publikacje USIA: An Outline of American Government, An Outline of American Geography, An Outline of American Economy wiczenia: Konstytucja USA, oficjalne strony internetowe wybranych instytucji i organizacji	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć /grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	nauki o kulturze i religii	
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	60	
Konsultacje z prowadzącym	2	
Udział w egzaminie	2	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wiczeń, zajęć	20	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	30	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	30	
Inne	72	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	216	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	8	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	64	2,4
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	135	5,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:	Filologia angielska				
Nazwa zaj / grupy zaj :	Współczesne odmiany j zyka angielskiego				
Course / group of courses:	Contemporary Varieties of the English Language				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N-Filologia angielska				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118265	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	2	Semestr:	4		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
2	4	W	15	Egzamin	2
Razem			15		2
Koordynator:	dr Grzegorz Cebrat				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 4 - j zyk angielski (100%)				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:
Wymagana jest znajomo podstawowych poj z zakresu j zykoznawstwa, gramatyki opisowej oraz historii krajów angielskiego obszaru j zykowego

Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Student ma podstawow wiedz na temat współczesnych odmian j zyka angielskiego, przyczyn powstania, rozwoju i ró nicowania si odmian oraz tendencji rozwojowych.	FI1_W01	egzamin
2	Student potrafi opisa i scharakteryzowa najwa niejsze cechy i wła ciwo ci danej odmiany j zyka.	FI1_W02	egzamin
3	Student posiada umiej tno analizowania tekstu pisemnego w j zyku angielskim pod k tem charakterystycznych dla niego cech dialektycznych, stylistycznych, rejestru, itp.	FI1_U02	ocena aktywno ci

Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)
samodzielna praca studentów (samokształcenie), metody podaj ce (Wykład tradycyjny (informatyczny) z wykorzystaniem prezentacji (PP)), metody praktyczne (Praca z tekstami (analiza tekstów), praca z podr cznikiem.), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległo

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się	
wiedza: egzamin (egzamin pisemny w formie kilku pytań otwartych)	
umiejętności: ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach)	
Warunki zaliczenia	
Student uzyskuje zaliczenie przedmiotu po pozytywnym zdaniu egzaminu pisemnego; obowiązuje skala: 51-60% - dst, 61-70- dst+, 71-80% db, 81-90% db+, 91-100% bdb. Obecność i aktywny udział w zajęciach. Egzamin pisemny obejmuje całość zagadnień przedstawionych na wykładzie i jest w formie kilku pytań otwartych. Student musi uzyskać co najmniej 51% punktów z egzaminu.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Zajęcia koncentrują się na analizie odmian języka angielskiego w XX i XXI w., ze szczególnym uwzględnieniem odmian narodowych (zwłaszcza różnic między angielszczyzną brytyjską a amerykańską), dialektów regionalnych, socjolektów, odmian środowiskowych i profesjonalnych.	
Content of the study programme (short version)	
Lectures are focused on the development and growth of English in the 20. and 21. centuries, its contemporary varieties, and British and American English in particular. Classes concentrate on the analysis of selected examples of regional and social dialects, jargons, slangs, and other varieties of English.	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 4	
Forma zajęć : wykład	
Podstawowa terminologia. Język angielski a zapis. Wymowa Received Pronunciation a akcenty regionalne. Ekspansja języka angielskiego. Angielski jako język globalny. Współczesne narodowe odmiany języka angielskiego (AusE, South, East and West African English, English in Asia). Historia amerykańskiej odmiany języka angielskiego. Podstawowe różnice między BrE a AmE. Pidżyny i kreole. Dialekty i ich rodzaje. Regionalne dialekty w Anglii. Slang. Odmiany profesjonalne (jargons). Analiza tekstów reprezentujących wybrane odmiany.	15
Literatura	
Podstawowa	
Taitt, Delia, The Shaping of English, Progress, Tarnów 1996 -	
Uzupełniająca	
Crystal, David, The Cambridge Encyclopedia of the English Language, CUP, Cambridge 1995	
McCrum, Robert, MacNeil, Robert. , The Story of English, Faber & Faber, London 1986	

Dane jakościowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenia studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	15
Konsultacje z prowadzącym	1
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze, zajęcia	10
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	10
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	16
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	18	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	33	1,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć/grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wst p do j zykoznawstwa				
Course / group of courses:	Introduction to Linguistics				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117256	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	15	Egzamin	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Grzegorz Nawrocki				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
brak			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Student posiada w zaawansowanym stopniu wiedz na temat wybranych faktów i zjawisk z dziedziny j zykoznawstwa.	F11_W01	egzamin
2	Student rozumie zaawansowan terminologi z zakresu j zykoznawstwa zwiazan z wybran sfer dzialalno ci zawodowej.	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykład)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (Weryfikacja efektów uczenia na podstawie egzaminu ko cowego.)			

Warunki zaliczenia	
Pozytywna ocena z egzaminu pisemnego ko cz tego zaj cia.	
Tre ci programowe (opis skrócony)	
Wprowadzenie do nauki o j zyku	
Content of the study programme (short version)	
Introduction to the study of Language	
Tre ci programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zaj : wykład	
Kurs ma na celu wprowadzenie studentów do nauki o j zyku. Kurs obejmuje wiele zagadnie z zakresu j zykoznawstwa. Tematy omawiane na wykładach obejmuj wiedz o powstaniu j zyka, pocz tkach i rozwoju pisma, o fonetyce i fonologii, morfologii, składni, pragmatyce, gramatyce historycznej i akwizycji j zyka.	15
Literatura	
Podstawowa	
Furda, A., J zykoznawstwo otwarte, Wydawnictwo Ossolineum 1990	
Grzegorzyczkowa, R., Wst p do j zykoznawstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN 2007	
Łuczy ski, E., Ma kiewicz, J., J zykoznawstwo ogólne. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Uniwersytetu Gda skiego 2000	
Uzupełniaj ca	

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo	
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]	
Udział w zaj ciach	15	
Konsultacje z prowadz cym	4	
Udział w egzaminie	2	
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	3	
Przygotowanie do kolokwiów i egzaminu	15	
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	15	
Inne	0	
Sumaryczne obci enie prac studenta	54	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	2	
Zaj cia wymagaj ce bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	21	0,8
Zaj cia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymaganych bezpo redniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wst p do literaturoznawstwa				
Course / group of courses:	Introduction to Literary Studies				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117257	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	2	Rodzaj zaj :	obowi zkowy		
Rok studiów:	1	Semestr:	1		
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	W	15	Egzamin	2
Razem			15		2
Koordinator:	dr Joanna Graca				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Znajomo podstawowych terminów literaturoznawczych po kształceniu w szkołach ponadpodstawowych			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	Posiada zaawansowan wiedz z dziedziny teorii literatury i metodologii bada literackich	F11_W01	egzamin
2	Zna w zaawansowanym stopniu terminologi literaturoznawcz	F11_W03	egzamin
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody ekspozuj ce (materiał audiowizualny, prezentacja), metody podaj ce (wykład informacyjny)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza:			
egzamin (egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; egzamin pisemny w formie testu wyboru Tak/Nie; egzamin pisemny - pytania otwarte)			

Warunki zaliczenia	
Zaliczenie na podstawie obecności na wykładach, egzamin.	
Treści programowe (opis skrócony)	
Zaznajomienie studentów z zagadnieniami z zakresu analizy dzieła literackiego oraz z zakresu badań literaturoznawczych na poziomie zaawansowanym.	
Content of the study programme (short version)	
Treści programowe	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć : wykład	
1.Wyznaczniki literackości. Funkcje literatury. 2.Pojęcia i definicje z zakresu nauki o literaturze/działów literaturoznawstwa. 3.Wybrane zagadnienia genealogii: kryteria podziału na rodzaje literackie, charakterystyka wybranych gatunków literackich. 4.Literatura fikcyjna a literatura faktu. 5.Literatura „teatrem mowy”: autor, podmiot mówiący, techniki narracji, postać, czytelnik. 6.Czas i przestrzeń w utworach literackich. 7.Elementy stylistyki: środki stylistyczne i figury retoryczne. 8.Wybrane zagadnienia z metodologii badań literackich: hermeneutyka, psychoanaliza, gender studies. 9.Zagadnienia intertekstualności.	15
Literatura	
Podstawowa	
Burzyńska, A., Markowski, M. P., Teoria literatury XX wieku, Kraków 2006	
Korwin-Piotrowska, D., Poetyka - przewodnik po świecie tekstów, Kraków 2011	
Sławiński, J., Słownik terminów literackich	
Uzupełniająca	
Kaniewska, B., Legeńska, A., Teoria literatury, Poznań 2002	

Dane jako ciowe

Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	literaturoznawstwo
Sposób określenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]
Udział w zajęciach	15
Konsultacje z prowadzącym	2
Udział w egzaminie	2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	15
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	20
Inne	0
Sumaryczne obciążenie prac studenta	54
Liczba punktów ECTS	
Liczba punktów ECTS	2

Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	19	0,7
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	0	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Wychowania Fizycznego				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Wychowanie fizyczne				
Course / group of courses:	Physical Education				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	118248	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :		fakultatywny	
Rok studiów:	1	Semestr:		2	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	2	P	15	Zaliczenie z ocen	0
Razem			15		0
Koordinator:	magister Przemysław Markowicz				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 2 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:			
Orzeczenie lekarskie o zdolno ci do studiowania			
Szczegółowe efekty uczenia si			
Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrafi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma wiedz na temat prowadzenia zdrowego trybu ycia, zna ogóln teori ró nych dyscyplin sportowych i odno ne przepisy, rozumie podstawowe poj cia zwi zane z turystyk i rekreacj , na zasady podejmowania aktywno ci fizycznej w celu zwi kszanie wydolno ci organizmu i podnoszenie jako ci ycia	F11_W06	kolokwium, praca pisemna
2	rozumie kontekst dylematów współczesnej cywilizacji w odniesieniu do chorób cywilizacyjnych i ich zapobiegania	F11_W06	kolokwium, praca pisemna
3	potrafi komunikowa si i współdziała z innymi w zespole w zakresie aktywno ci sportowej, turystycznej, rekreacyjnej i prozdrowotnej	F11_U10	obserwacja wykonania zada , ocena aktywno ci, praca pisemna, obserwacja zachowa
4	dysponuje umiej tno ciami motorycznymi z zakresu wybranych dyscyplin sportowych, stosuje ró ne formy aktywno ci prozdrowotnej, rekreacyjnej i turystycznej	F11_U11	obserwacja wykonania zada , ocena aktywno ci, praca pisemna, obserwacja

4	dysponuje umiejtnościami motorycznymi z zakresu wybranych dyscyplin sportowych, stosuje rózne formy aktywności prozdrowotnej, rekreacyjnej i turystycznej	F11_U11	zachowa
5	samodzielnie planuje i realizuje działania podnoszące poziom własnej sprawności i realizujące zdrowy tryb życia, ukierunkowuje także innych w tym zakresie	F11_U12	obserwacja wykonania zadania, ocena aktywności, praca pisemna, obserwacja zachowa
6	jest gotów krytycznie ocenić swoją wiedzę, umiejtności i kompetencje w aspekcie aktywności fizycznej i zdrowego trybu życia oraz zasięgnąć opinii specjalisty	F11_K01	ocena aktywności
7	kultywuje i upowszechnia wzory właściwego postępowania prozdrowotnego w środowisku społecznym, przestrzega zasad fair play, dba o bezpieczeństwo w trakcie aktywności ruchowej	F11_K02, F11_K03	ocena aktywności

Stosowane metody osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się (metody dydaktyczne)

metody podające (metody nauczania: objaśnienie, pokaz, instruktaż), metody praktyczne (metody nauczania ruchu: analityczna, syntetyczna i kompleksowa), samodzielna praca studentów (samokształcenie) (samodzielne korzystanie z materiałów dydaktycznych: filmów, piktogramów, opisów techniki, przepisów sportowych dotyczących różnych dyscyplin sportowych), e-learning - metody i techniki kształcenia na odległość (udostępnianie materiałów dydaktycznych na platformach edukacyjnych, wykorzystywanie narzędzi "chmurowych", wykorzystywanie różnych komunikatorów), metody problemowe (metody prowadzenia zajęć: odtworcze (na ładowczą ciastka, zadaniowa ciastka)), metody podające (wykład tradycyjny, wykład z wykorzystaniem prezentacji (PP), objaśnienie, omówienie, opis)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

wiedza:

ocena kolokwium (ocena kolokwium (test wielokrotnych odpowiedzi dotyczący przepisów sportowych, podstawowej wiedzy dotyczącej różnych dyscyplin sportowych))
ocena pracy pisemnej (ocena konspektu, referatu z wicze, ocena pracy zaliczeniowej, innych opracowań pisemnych)

umiejtności:

obserwacja wykonania zadania (obserwacja bezpośrednia studenta w czasie wykonywania działania (podczas wicze, podczas gry), właściwych dla danego zadania: samodzielne prowadzenie zajęć np.: rozgrzewki psychomotorycznej, s dziowania)
obserwacja zachowa (obserwacja zachowa indywidualnych i zespołowych podczas gier zespołowych, dyscyplin indywidualnych)
ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach, sprawdzian praktyczny wybranych elementów z gier zespołowych, pływania, dyscyplin indywidualnych. Ocena progresu w nauce nowych elementów technicznych, zdobywania nowych umiejtności w grach zespołowych oraz dyscyplinach indywidualnych)
ocena pracy pisemnej (ocena konspektu, referatu z wicze, ocena pracy zaliczeniowej, innych opracowań pisemnych)

kompetencje społeczne:

ocena aktywności (ocena aktywności na zajęciach, sprawdzian praktyczny wybranych elementów z gier zespołowych, pływania, dyscyplin indywidualnych. Ocena progresu w nauce nowych elementów technicznych, zdobywania nowych umiejtności w grach zespołowych oraz dyscyplinach indywidualnych)

Warunki zaliczenia

Zaliczenie semestr I zgodnie z obowiązującymi skalami ocen lub zał.
Warunkiem uzyskania zaliczenia jest: odpowiednia frekwencja oraz aktywny udział w zajęciach.

Zajęcia ogólnouczelniane:
Wychowanie fizyczne: Atletyka
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Fitness
Zaliczenie praktyczne z ocen.

Wychowanie fizyczne: Pływanie (nauka i doskonalenie)
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Zajęcia sportowo-rekreacyjne
Sprawdzian umiejtności technicznych: ocena umiejtności technicznych na podstawie obserwacji i postępow skuteczności techniki gry w różnych dyscyplinach sportowych. Umiejtności techniczne w zakresie podstawowych dyscyplin sportowych. Ocena wykonania wiczenia, odpowiednia frekwencja oraz aktywność w czasie zajęć. Ocena prac pisemnych, multimedialnych.

Zajęcia mi dzwydziałowe:
Wychowanie fizyczne: Atletyka
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy, progres

Wychowanie fizyczne: Futsal
Sprawdzian umiejtności technicznych w zakresie futsalu - ocena wykonania wicze na podstawie obserwacji i postępow skuteczności techniki gry oraz aktywność i obecność w czasie zajęć. Ocena prac pisemnych, multimedialnych.

Wychowanie fizyczne: Piłka siatkowa
Udział w zajęciach i ocena aktywności studenta. Ocena umiejtności technicznych na podstawie obserwacji. Sprawdzian skuteczności techniki gry.

Wychowanie fizyczne: Samoobrona i elementy sportów walki
Aktywny udział w zajęciach, sprawdzian praktyczny, postępy.

Wychowanie fizyczne: Taniec towarzyski
Obecność oraz aktywny udział w zajęciach.

Wychowanie fizyczne: Wspinaczka sportowa

Obecno oraz aktywny udział w zaj ciach, zaliczenie praktyczne: obsługa sprz tu, asekuracji, przej cia wybranymi drogami - współzawodnictwo. Przej cie trzech wybranych dróg wspinaczkowych z dziesi ciu przykr onych na cianie. Bezpieczna asekuracja partnera sposobem górnym 'na w dk '. Trzy drogi - bdb, dwie drogi - db, jedna droga - dst. Wiedza: konkurencje wspinaczkowe, od ywianie, kształtowanie sprawno ci motorycznej i fizycznej.

Zaj cia zblokowane w formie obozu:

Wychowanie fizyczne: Obóz narciarski

Zaliczenie z ocen - semestr I, zgodnie z owowi zuj c skal ocen lub zal. Warunkiem zaliczenia jest aktywny udział w zaj ciach oraz obecno na wszystkich zaj ciach. Zaliczenie podstawowych elementów i ewolucji narciarskich oraz jazdy obserwowanej.

Wychowanie fizyczne: Obóz w drowny

Ocena praktycznych umiej tno ci podczas wycieczek turystycznych, czynny udział w zaj ciach - przygotowywanie materiałów do zaj .

Zaj cia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi:

Wychowanie fizyczne: (L-4) wiczenia w wodzie i pływanie

Aktywny udział w zaj ciach, sprawdzian praktyczny, post py.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Sprawdzian praktyczny z umiej tno ci wykonania wicze w zale no ci od schorzenia.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Turystyka piesza

Aktywny udział w zaj ciach. Odpowiednia frekwencja na zaj ciach. Przygotowanie zagadnie do wycieczek pieszych.

Tre ci programowe (opis skrócony)

Zaj cia ogólnouczelniane: Wychowanie fizyczne:

Atletyka

Zasady, formy i metody treningu siły mi niowej oraz wydolno ci organizmu. Współczesne trendy w ywieniu sportowców i ludzi aktywnych.

Fitness

Opanowanie podstawowych umiej tno ci ruchowych stosowanych w fitnessie.

Pływanie (nauka i doskonalenie)

Nauka i doskonalenie umiej tno ci pływania ka dym stylem, opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów.

Zaj cia sportowo-rekreacyjne

Poprawienie ogólnej sprawno ci motorycznej, fizycznej poprzez wiczenia ogólnorozwojowe. Opanowanie techniki w zakresie podstawowych dyscyplin sportu i form aktywno ci ruchowej.

Zaj cia mi dzywydziałowe: Wychowanie fizyczne:

Atletyka

Zasady, formy i metody treningu siły mi niowej oraz wydolno ci organizmu.

Futsal

Doskonalenie umiej tno ci technicznych i taktycznych w formie zabawowej, cistej, fragmentów gry, gry szkolnej i gry wła ciwej.

Piłka siatkowa

Opanowanie podstawowych elementów techniki gry w piłk siatkow , umiej tno gry na poziomie drugiego etapu nauczania taktyki.

Samoobrona i elementy sportów walki

Opanowanie podstawowych elementów technicznych wybranych sportów walki, umo liwiaj cych zastosowanie ich w sytuacji samoobrony.

Wspinaczka sportowa

Zasady asekuracji. W zły i ich zastosowanie. Nauczanie techniki wspinania. Zasady uprawiania wspinaczki w Polsce.

Zaj cia zblokowane w formie obozu: Wychowanie fizyczne:

Obóz narciarski

Praktyczne doskonalenie i nauczanie elementów i ewolucji narciarskich.

Obóz w drowny

Podstawowa znajomo historii, zabytków oraz topografii najbli szej okolicy.

Zaj cia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi: Wychowanie fizyczne: (L-4)

wiczenia w wodzie i pływanie

Wykorzystanie środowiska wodnego do wicze kompensacyjnych.

Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Podtrzymywanie zdrowia poprzez wyposa enie umiej tno ci, wiedz i popraw sprawno ci fizycznej, które pozwol na zmniejszenie ryzyka nawrotu dolegliwo ci.

Turystyka piesza

Znajomo topografii okolicy.

Content of the study programme (short version)

General university classes: Physical education:

Athletics

The principles, forms and methods of training muscle strength and endurance of the body. Contemporary trends in nutrition for athletes and active people.

Fitness

Mastering basic fitness skills used in fitness.

Swimming (learn and improve)

Learning and improving swimming skills and styles, mastering the correct technique of taking off and relapsing.

Sports and recreational activities

Improvement of the general motor and physical fitness trough body exercises. The control of technic skills in the terms of basic sport discipline and forms of physical activity.

Inter-faculty classes: Physical education:

Athletics

The principles, forms and methods of training muscle strength and endurance of the body.

Futsal

Improving technical and tactical sports skills in Play Practice (PP) forms, including independent/individual play, practice-oriented tasks and the full-real game practice.

Volleyball

Mastering the basic elements of the technique of volleyball, the ability to play at the second stage of teaching tactics.

Self-defense and elements of combat sports

Learning the basic technical elements of a chosen combat sports, which will allow to use them in case of self-defense.

Sport climbing
 The principles of belaying. Nodes and their use. Teaching climbing techniques. Rules for practicing climbing in Poland.
 Classes blocked in the form of a camp: Physical Education:
 Ski Camp
 Practical improvement of ski's elements and evolution.
 Traveling Camp
 Basic knowledge of the history, monuments and topography of the nearest area.
 Classes for students with sick leave: Physical education: (L-4)
 Exercises in water and swimming
 The use of water environment for compensatory exercises.
 Body shaping - Compensatory gymnastics
 Sustaining health through equipping skills, knowledge and improving physical fitness, which will help reduce the risk of recurrence of ailments.
 Hiking
 Knowledge of the topography of the area.

Tre ci programowe

	Liczba godzin
--	---------------

Semestr: 2

Forma zaj : **wiczenia praktyczne**

<p>Zaj cia ogólnouczelniane:</p> <p>Wychowanie fizyczne: Atletyka Zasady bezpiecze stwa, asekuracja podczas wicze . Podstawowe wiadomo ci z zakresu anatomii: przebieg mi ni i lokalizacja przyczepów mi niowych. Zasady treningowe dla pocz tkuj cych: zasada stopniowego zwi kszania obci e treningowych, wykonywania wicze w seriach, izolacji grup mi niowych, treningu cało ciowego, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady współczesnych trendów w ywieniu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz wicze rozci gaj cych i relaksacyjnych. wiczenia siły mi niowej z zastosowaniem ró nych form i metod jej kształtowania w zale no ci od indywidualnego zapotrzebowania wicz cych. Zasady treningi aerobowego. wiczenia aerobowe z wykorzystaniem: bie ni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wio larskiego.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Fitness Bhp na zaj ciach Fitness. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej), system oceniania. Fitness-historia, definicje, podział. Opanowanie umiej tno ci praktycznych z zakresu poszczególnych modułów Fitness: High impact, Low impact, Hi-lo combination, latino aerobik, Abs, Buns & Things (ABT), Total Body Condition (TBC), Step aerobik, Interval Training, Body Sculpting, Body Ball, Cirtuit Training (trening obwodowy), Tabata, CrossFit. Nordic Walking, wiczenia terenowe, marszobiegi, wiczenia wzmacniaj ce z przyborami: z ta mami, piłkami, hantlami, kettlami, ci arkami. Stretching, Pilates, Joga, Body Art. wiczenia relaksacyjne: wiczenia oddechowe, rozlu niaj ce.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Pływanie (nauka i doskonalenie) Regulamin pływalni, BHP na zaj ciach pływania. Warunki uzyskania zaliczenia na poszczególne oceny. Semestr I wiczenia oswajaj ce, oddechowe, wyporno ciowe w wodzie, gry i zabawy, ruchy nap dowe w stylu grzbietowym oraz w kraulu na piersiach. Nauka i doskonalenie umiej tno ci pływania kraulem na grzbiecie oraz kraulem na piersiach. Opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu grzbietowym oraz kraulu na piersiach.</p> <p>Wychowanie fizyczne: Zaj cia sportowo-rekreacyjne Sprawno ogólna - wiczenia kształtuj ce w ró nych formach: wiczenia z przyborami (piłki, skakanki, laski gimnastyczne, ławeczki, drabinki). Zabawy i gry ruchowe. Piłka siatkowa - doskonalenie techniki podstawowej: odbicia piłki, zagrywka, wystawa, plasowanie, zbiecie, taktyka: ustawienie na boisku, zmiany, zapoznanie z aktualnymi przepisami gry. Koszykówka - doskonalenie techniki podstawowej: kozłowanie, podania, zasłony, rzuty z dwutaktu, taktyka: poruszanie si w ataku i obronie, współpraca w dwójkach z wykorzystaniem zasłon, obrona</p>	15
--	----

„ka dy swego”, strefowa, zapoznanie z aktualnymi przepisami.

Futsal - technika podstawowa: podania i przyjęcia piłki różnymi częściami ciała, strzały na bramkę. Gra uproszczona, przepisy gry.

Piłka ręczna - zabawy i gry przygotowujące do piłki ręcznej.

Unihokej - nauka i doskonalenie techniki gry: prowadzenie piłki, przyjęcie i podanie strzałów na bramkę, taktyka: poruszanie się po boisku w ataku i obronie, blokowanie strzałów, odbieranie piłki, atak indywidualny i zespołowy, współpraca 2 i 3, przepisy gry.

Tenis stołowy - doskonalenie gry pojedynczej i deblowej.

wiczenia, zabawy i gry ruchowe w terenie, zielona siłownia. Zajęcia na ścianie wspinaczkowej.

Zajęcia mi dzywydziałowe:

Wychowanie fizyczne: Atletyka

Zasady bezpieczeństwa, asekuracja podczas wiczeń. Podstawowe wiadomości z zakresu anatomii: przebieg mięśni i lokalizacja przyczepów mięśniowych. Zasady treningowe dla początkujących: zasada stopniowego zwiększania obciążeń treningowych, wykonywania wiczeń w seriach, izolacji grup mięśniowych, treningu całościowego, treningu cyklicznego, treningu izometrycznego. Ogólne zasady współczesnych trendów w wychowaniu sportowców i ludzi aktywnych. Rola i znaczenie prawidłowej rozgrzewki oraz wiczeń rozciągających i relaksacyjnych. Wiczenia siłowe z zastosowaniem różnych form i metod jej kształtowania w zależności od indywidualnego zapotrzebowania wiczących. Zasady treningi aerobowego. Wiczenia aerobowe z wykorzystaniem: bieżni, cykloergometru, orbitreka, ergometru wiosłarskiego.

Wychowanie fizyczne: Futsal

wiczenia poprawiające przygotowanie motoryczne i fizyczne. Doskonalenie wszystkich technik piłkarskich: przyjęcie, uderzenie, prowadzenia piłki, drybling, zwody, gra ciałem. Doskonalenie taktyki indywidualnej: w ataku i obronie. Doskonalenie taktyki zespołowej: atak szybki i pozycyjny, stałe fragmenty gry, obrona „ka dy swego”, strefowa, kombinowana, przy stałych fragmentach gry. Doskonalenie gry bramkarza w ataku i obronie. Rozgrywanie ataku po wycofaniu bramkarza. Przepisy gry w futsal.

Wychowanie fizyczne: Piłka siatkowa

Opanowanie umiejętności praktycznych związanych z systematyką gry w piłkę siatkową (postawa siatkarska, przemieszczanie się po boisku, odbicia sposobem górnym i dolnym, zagrywka, atak, blok). Doskonalenie tych umiejętności w formie krótkich fragmentów gry i grze. Wykorzystanie gier małych do doskonalenia elementów techniki. Poznanie różnych sposobów rozgrzewki przed treningiem i grą. Taktyka gry właściwej w I i II etapie nauczania i wybrane działania taktyki indywidualnej. Poznanie przepisów gry, udział w obserwacji meczu piłki siatkowej organizowanej przez KU AZS, udział w turnieju organizowanym na zajęciach.

Wychowanie fizyczne: Samoobrona i elementy sportów walki

1. Regulamin zajęć.
2. Rola i miejsce sportów walki w kulturze fizycznej.
3. Kształtowanie po danego poziomu sprawności fizycznej.
4. Wiczenia ukierunkowane. Bezpieczeństwo wiczących. Pady do tyłu, w bok i w przód jako elementy samoasekuracji.
5. Nauka i doskonalenie elementów technicznych - judo, zastosowanie rzutów w sytuacjach samoobrony.
6. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – brazylijskie jiu-jitsu, zastosowanie trzymaków, dźwigni na stawy, dusze w sytuacjach samoobrony.
7. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – boks, muay thai zastosowanie uderzeń i kopniaków w sytuacjach samoobrony.
8. Nauka i doskonalenie elementów technicznych – mma (mieszane sztuki walki), zastosowanie kombinacji

15

technik w sytuacjach samoobrony.

9. Rozwiązywanie konfliktów, metody unikania walki.

10. Aspekty prawne samoobrony.

Wychowanie fizyczne: Taniec towarzyski

1. Bhp na zajęciach tańca towarzyskiego.
2. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej (choreograficznej).
3. Taniec towarzyski - historia, definicje, podział.
4. Opanowanie umiejętności praktycznych z zakresu poszczególnych tańców:
 - a). Walc angielski,
 - b). Tango
 - c). Walc wiedeński,
 - d). Slowfoxtrot,
 - e). Quickstep,
 - f). Cha-cha,
 - g). Samba,
 - h). Rumba,
 - i). Jive,

Wychowanie fizyczne: Wspinaczka sportowa

Bhp na zajęciach Wspinaczki sportowej. Regulamin korzystania z sali gimnastycznej, ciarki wspinaczkowej

1. Zapoznanie ze sztucznymi ciętami (budowa, punkty asekuracyjne, stanowiska do wdrążki); zasady bezpieczeństwa.
2. Podstawowe informacje o sprzęcie (najważniejsze parametry, oznaczenia atestów, zastosowanie):
 - liny i repsznury
 - uprzęcze biodrowe
 - karabinki (najważniejsze używane we wspinaczce sportowej typy)
 - ekspresy
 - przyrządy asekuracyjne: dowolny rodzaj kubka lub płytki
 - buty i akcesoria: magnesja, woreczek
3. Zasady asekuracji:
 - zapięcie uprzęczy, przywiązanie do niej liny,
 - asekuracja na wdrążki (obsługa kubka lub płytki); właściwa postawa asekurującego
 - podtrzymywanie (asekuracja) boulderingu.
4. Wzrost i ich zastosowanie: ósemka, kluczka. Zwijanie liny.
5. Nauczanie techniki wspinania:
 - wykorzystanie chwytów i stopni;
 - ustawienia ciała: pozycja frontalna i boczna;
 - wspinaczka statyczna i dynamiczna;
 - poruszanie się w terenie przewieszonym.
6. Zasady uprawiania wspinaczki w Polsce, system szkolenia.

Zajęcia zblokowane w formie obozu:

Wychowanie fizyczne: Obóz narciarski

Zasady bezpieczeństwa w górach. Kodeks narciarski. Wyposażenie, dobór i obsługa sprzętu narciarskiego.

Odpowiedzialność prawna. Rozgrzewka, przygotowanie fizyczne, regeneracja sił i odnowa biologiczna.

Nauczanie i doskonalenie wybranych elementów narciarskich: kroki, zwroty, podchodzenie, ze lizgi, upadanie i podnoszenie się oraz ewolucji narciarskich technik: pług, zjazd, przestawianie, skręty do i od stoku, skręty stop, łuki płukowe, skręty z półpługu, skręty z poszerzenia kciowego, ewolucji narciarskich równoległych skręty N-W, skręty równoległe, mig bazowy oraz podstawy techniki carvingowej skręty „fun”.

Organizacja imprez rekreacyjno-sportowych w narciarstwie zjazdowym.

Wychowanie fizyczne: Obóz w drowny

Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek: jednodniowych, kilkudniowych, obozów w drownych, rajdów, zjazdów. Zdobyć umiejętność organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością topografii oraz prawidłowym nazewnictwem najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Nauka prawidłowego doboru szlaków turystycznych do: wieku, umiejętności, wydolności oraz pory roku. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych umieszczonych na szlakach. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym wyciu. Poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: Beskid Sudecki, Pieniny, Gorce.

Zajęcia dla studentów ze zwolnieniami lekarskimi:

Wychowanie fizyczne: (L-4) wyczerpanie w wodzie i pływanie

Semestr I

Biomechanika na zajęciach wyczerpanie w wodzie. Regulamin korzystania z pływalni. Wyczerpanie oswajające, oddechowe, wypornościowe w wodzie, ruchy napływy w stylu grzbietowym oraz w kraulu na piersiach. Wykorzystanie środowiska wodnego do różnych rodzajów wyczerpania kompensacyjnych i wzmacniających. Nauka i doskonalenie umiejętności pływania kraulem na grzbiecie oraz kraulem na piersiach. Opanowanie poprawnej techniki wykonywania startów i nawrotów w stylu grzbietowym oraz kraulu na piersiach.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Modelowanie sylwetki - Gimnastyka kompensacyjna

Nauka oceny postawy ciała i przyjmowania postawy prawidłowej. Rozpoznawanie różnych nieprawidłowości postawy. Analiza poprawności wykonywania podstawowych wzorców ruchowych. Metodyka wykonywania wyczerpania ogólnosporniających, wzmacniających poszczególne grupy mięśni posturalnych i rozciągających. Wykorzystanie powierzchni niestabilnych w kształtowaniu nawyku postawy prawidłowej. Wyczerpanie za stabilizorem (sprężynowane). Elementy metody Feldenkreisa w profilaktyce dolegliwości narządu ruchu.

Wychowanie fizyczne: (L-4) Turystyka piesza

Praktyczna nauka programowania, planowania, organizowania oraz realizacji wycieczek jednodniowych. Zdobyć umiejętność organizowania wycieczek turystycznych po najbliższej okolicy. Wykazanie się podstawową znajomością historii, zabytków oraz topografii najbliższej okolicy. Opanowanie prawidłowego nazewnictwa najważniejszych krain geograficznych, a także umiejętność czytania mapy, przewodników. Znajomość oznakowania szlaków turystycznych, historycznych, celów edukacyjnych – szlakowskazy oraz czytania tablic informacyjnych. Przygotowanie do realizacji różnych form turystyki: piesza, rowerowa w dalszym wyciu. Poznanie historii i zabytków Tarnowa – cykl wycieczek po Tarnowie, poznanie walorów turystycznych oraz krajobrazowych najbliższej okolicy: Zielone Perły Tarnowa (Las Lipie, Rezerwat Debrza, Park im. E. Kwiatkowskiego, Park Sołny), Pogórze Ciolkowicko-Ronowskiego.

15

Literatura

Podstawowa

Afta ski Tomasz, Szwarz Andrzej, Futsal. Piłka nożna halowa, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku, Gdańsk 2013

Ambroży Dorota, Ambroży Agnieszka, Fitness w kulturze fizycznej, European Association for Security, Kraków 2010

Arlet Tomasz, Koszykówka, podstawy techniki i taktyki gry, Extrema, Urszula Stach, Kraków 2001

Bednarski Leszek, Komin Adam, Piłka nożna. Atlas ćwiczeń techniczno-taktycznych, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. B. Czecha w Krakowie, Kraków 1996

Cielicka Mirosława, Miglewska Mirosława, Szark-Eckardt Mirosława, Korygowanie wad postawy ciała poprzez zabawy w wodzie, Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Bydgoszcz 2015

Delavier Frederic, Atlas treningu siłowego, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2019

Delavier Frédéric, Modelowanie sylwetki. Atlas ćwiczeń dla kobiet, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2009

Goddard Dale, Neumann Udo, Wspinaczka trening i praktyka, Wydawnictwo RM Warszawa, Warszawa 2000
Gołaszewski Jerzy, Paterka Stanisław, Wieczorek Andrzej, Organizacja wycieczek szkolnych, obozów stałych i w drownych. Rekreacyjne gry ruchowe na obozach i wycieczkach, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu, Pozna 2000
Góral Roman, Obrona konieczna w praktyce, Europejska Wy sza Szkoła Prawa i Administracji, Warszawa 2011
Groffik Dorota, Metodyka stosowania wicze fizycznych w profilaktyce i terapii , Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2009
Howard Guy, Technique of Ballroom Dancing, International Dance Teachers' Association Ltd, Brighton 2002
Karpi ski Ryszard , Pływanie: Podstawy techniki, nauczanie, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2016
Klocek Tomasz, Szczepanik Maciej, Siatkówka na lekcji wychowania fizycznego, Centralny O rodek Sportu, Warszawa 2003
Krowicki Leszek, Piłka r czna - 555 wicze , Zwi zek Piłki R cznej w Polsce, Warszawa 2006
Kruszewski Marek, Kulturystyka dla ka dego, Siedmioróg, Wrocław 2007
Kuba Lidia, Paruzel-Dyja Marzena , Fitness: nowoczesne formy gimnastyki: podstawy teoretyczne: podr cznik dla instruktorów, studentów i nauczycieli wychowania fizycznego, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2013
Kuchler Walter, Carving. Kurs jazdy dla pocz tkuj cych i zmieniaj cych technik jazdy, Alfa Medica Press, Bielsko-Biała 2002
Kunicki Marcin, Cholewa Jarosław, Viktorjenik Du an, Pływanie jako forma aktywno ci sportowo-rekreacyjnej, Wydawnictwo Pa stwowej Wy szej Szkoły Zawodowej w Raciborzu, Racibórz 2016
Miłkowski Jerzy, Encyklopedia sztuk walki, Algo, Warszawa 2008
Owczarek Sławomir, Korekcja wad postawy: pływanie i wiczenia w wodzie, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 1999
Praca zbiorowa, Magia Tarnowa, S-Can, Tarnów 2005
Soneski Waclaw, Sas-Nowosielski Krzysztof, Wspinaczka Sportowa zagadnienia wybrane, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. J. Kukuczki w Katowicach, Katowice 2002
Stawarz Piotr, aba Jacek red., Program nauczania narciarstwa zjazdowego, Stowarzyszenie Instruktorów i Trenerów Narciarstwa PZN, Kraków 2018
Sypek Antoni, Mój Tarnów, Agencja Fotograficzno-Wydawnicza Olszewski, Tarnów 2017
Uzarowicz Jerzy, Siatkówka – co jest grane?, Wydawnictwo Akademii Wychowania Fizycznego im. B. Czecha w Krakowie, Kraków 1998
Wieczysty Marian, Ta czy mo e ka dy, Polskie Wydawnictwo Muzyczne, Warszawa 1981
Wojtycza Janusz, Organizacja turystyki młodzie y szkolnej, Wydawnictwo Naukowe Akademii Pedagogicznej w Krakowie, Kraków 2000
Uzupełniaj ca

Dane jako ciowe

Przyporzkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
Sposób okre lenia liczby punktów ECTS	
Forma nakładu pracy studenta (udział w zaj ciach, aktywno , przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obci enia studenta [w godz.]
Udział w zaj ciach	15
Konsultacje z prowadz cym	0
Udział w egzaminie	0
Bezpo redni kontakt z nauczycielem - inne	0
Przygotowanie do laboratorium, wicze , zaj	0
Przygotowanie do kolokwiiów i egzaminu	0
Indywidualna praca własna studenta z literatur , wykładami itp.	0
Inne	0

Sumaryczne obciążenie prac studenta	15	
Liczba punktów ECTS	0	
Liczba punktów ECTS	0	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	15	0,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	15	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może różnić się od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.

SYLABUS ZAJ /GRUPY ZAJ

Dane ogólne:

Jednostka organizacyjna:	Katedra Filologii				
Kierunek studiów:	Filologia				
Specjalno /Specjalizacja:					
Nazwa zaj / grupy zaj :	Zasady udzielania pierwszej pomocy				
Course / group of courses:	Course in First Aid				
Forma studiów:	niestacjonarne				
Nazwa katalogu:	WH-FI-I-20/21Z-N				
Nazwa bloku zaj :					
Kod zaj /grupy zaj :	117268	Kod Erasmus:			
Punkty ECTS:	0	Rodzaj zaj :		obowi zkowy	
Rok studiów:	1	Semestr:		1	
Rok	Semestr	Forma zaj	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	M	5	Zaliczenie	0
Razem			5		0
Koordinator:	magister Zdzisław Wolak				
Prowadz cy zaj cia:					
J zyk wykładowy:	semestr: 1 - j zyk polski				

Obja nienia:

Rodzaj zaj : obowi zkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zaj : W - wykład, - wiczenia audytoryjne, L - lektorat, S – seminarium/ zaj cia seminaryjne, P - wiczenia praktyczne (w tym zaj cia wf), M - wiczenia specjalistyczne (medyczne/ kliniczne), LO – wiczenia laboratoryjne, LI - laboratorium informatyczne, ZTI - zaj cia z technologii informacyjnych, P – wiczenia projektowe, ZT – zaj cia terenowe, T - wiczenia terenowe na obozach programowych, SK - samokształcenie (i inne), PR - praktyka zawodowa

Dane merytoryczne

Wymagania wst pne:

Znajomo podstawowych zagadnie z zakresu anatomii i fizjologii człowieka, Znajomo ogólnych regulacji prawnych w yciu społecznym

Szczegółowe efekty uczenia si

Lp.	Student, który zaliczył zaj cia zna i rozumie/potrąfi/jest gotowy do:	Kod efektu dla kierunku studiów	Sposób weryfikacji efektu uczenia si
1	ma ogóln wiedz teoretyczn i praktyczn z zakresu pomocy dora nej i stanów bezpo redniego zagro enia ycia, ma wiedz o człowieku , funkcjonowaniu jego układów decyduj cych o yciu i zagro eniach dla zdrowia i ycia w rodowisku fizycznym człowieka	F11_W06	wykonanie zadania, wypowied ustna
2	posiada umiej tno wykorzystania wiedzy z ratownictwa w pracy zawodowej i w przypadku potrzeby udzielenia pomocy, z zachowaniem zasad etycznych, posiada umiej tno wła ciwej analizy przyczyn i przebiegu stanów zagro enia ycia i adekwatnie reagowa	F11_U01, F11_U02	wykonanie zadania, wypowied ustna
3	potrafi współdziała i pracowa w grupie podczas ratowania ycia, oraz uczestniczy w przygotowaniu ró norodnych projektów ratowniczych	F11_U10	wykonanie zadania, ocena aktywno ci

4	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy (w tym dylematy etyczne) zwi zane z udzielaniem pomocy przedmedycznej,	F11_K01, F11_K02	wykonanie zadania, ocena aktywno ci
Stosowane metody osi gania zakładanych efektów uczenia si (metody dydaktyczne)			
metody podaj ce (wykłady), metody praktyczne (wiczenia praktyczne na fantomach), samodzielna praca studentów (samokształcenie)			
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia si			
wiedza: ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych) ocena wypowiedzi ustnej (odpowiedzi ustne w trakcie wykonywania zada)			
umiej tno ci: ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych) ocena wypowiedzi ustnej (odpowiedzi ustne w trakcie wykonywania zada)			
kompetencje społeczne: ocena aktywno ci (ocena aktywno ci na zaj ciach) ocena wykonania zadania (- wykonywanie r koczynów resuscytacyjnych - rozwi zywanie symulowanych sytuacji na fantomach - jako podejmowanych interwencji resuscytacyjnych i dora nych w zagro eniu zdrowia w warunkach symulowanych)			
Warunki zaliczenia			
Warunkiem zaliczenia jest uczestnictwo w zaj ciach, aktywno na wiczeniach praktycznych oraz prawidłowa realizacja zada praktycznych na fantomach.			
Tre ci programowe (opis skrócony)			
Przedmiotem wicze jest post powanie reanimacyjne w stanach bezpo redniego zagro enia ycia, oraz pomoc dora na w innych stanach zagro enia zdrowia i ycia, z wykorzystaniem fantomów do nauki zabiegów ratowniczych. Zapoznanie z podstawowymi aktami prawnymi w obszarze ratownictwa medycznego, oraz organizacj udzielania pomocy w zdarzeniach pojedynczych, mnogich i katastrofach.			
Content of the study programme (short version)			
During the course, the students are acquainted with the first aid procedures and their practical application			
Tre ci programowe			
			Liczba godzin
Semestr: 1			
Forma zaj : wiczenia specjalistyczne (medyczne/kliniczne)			
1. Organizacja i funkcjonowanie Pa stwowego Ratownictwa Medycznego w Polsce. 2. Algorytmy post powania resuscytacyjnego w zakresie podstawowych zabiegów resuscytacyjnych (BLS - basic life support) . 3. Wykonywanie defibrylacji automatycznej (AED) i bezprzyrz dowego udra niania dróg oddechowych. 4. Post powanie ratownicze w stanach zagro enia ycia: OZW, pacjent nieprzytomny, omdlenia, drgawki. 5. Pierwsza pomoc w sytuacjach nagłych: dora nie tamowanie krwawie i krwotoków, dora ne unieruchomienia złamania ko ci, zwichni cia i skr cenia oraz przygotowanie pacjenta, urazy głowy, urazy kr gosłupa, urazy klatki piersiowej i miednicy 6. Utoni cia, hipotermia, pora enia pr dem, piorunem			5
Literatura			
Podstawowa			
- Literatura podstawowa: – Europejska Rada Resuscytacji, Polska Rada Resuscytacji - . Kraków 2015 – M. Gronkiewicz, Pierwsza pomoc, Podr cznik dla studentów, wyd. Lekarskie PZWL Warszawa 2016			
Uzupełniaj ca			

Dane jako ciowe

Przyporz dkowanie zaj /grup zaj do dyscypliny naukowej/artystycznej	j zykoznawstwo
---	----------------

Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Forma nakładu pracy studenta (udział w zajęciach, aktywność, przygotowanie sprawozdania, itp.)	Obciążenie studenta [w godz.]	
Udział w zajęciach	5	
Konsultacje z prowadzącym	0	
Udział w egzaminie	0	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem - inne	0	
Przygotowanie do laboratorium, ćwiczeń, zajęć	0	
Przygotowanie do kolokwium i egzaminu	0	
Indywidualna praca własna studenta z literatury, wykładami itp.	0	
Inne	0	
Sumaryczne obciążenie prac studenta	5	
Liczba punktów ECTS		
Liczba punktów ECTS	0	
Zajęcia wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	L. godzin	ECTS
	5	0,0
Zajęcia o charakterze praktycznym	L. godzin	ECTS
	5	0,0

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego i o charakterze praktycznym może się różnić od łącznej liczby punktów ECTS dla zajęć /grup zajęć.